

## Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) pro zavedení dynamického nákupního systému (dále jen „DNS“) dle § 138 odst. 1 ZZVZ a k podání žádostí o účast dle § 140 odst. 1 ZZVZ.

**Zavedení dynamického nákupního systému pod názvem:**

### **Dynamický nákupní systém na dodávky lůžek pro poskytovatele zdravotních služeb**

**Zadavatel (centrální zadavatel) veřejné zakázky:**

**Krajská zdravotní, a.s.**  
se sídlem Sociální péče 3316/12A  
400 11 Ústí nad Labem  
IČO: 25488627

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, pod spisovou značkou B 1550.

Zastoupená: MUDr. Taťánou Soharovou, generální ředitelkou

#### **Identifikační údaje zadavatele**

Název zadavatele:	Krajská zdravotní, a.s.
Zadavatel ve smyslu ZZVZ:	jiná právnická osoba, dle § 4 odst. 1 písm. e)
Právní forma:	akciová společnost
IČO:	25488627
DIČ:	CZ25488627
Sídlo zadavatele:	Sociální péče 3316/12A, 400 11 Ústí nad Labem
Osoba oprávněná jednat:	MUDr. Taťána Soharová, generální ředitelka
Kontaktní osoba ve věcech soutěže:	Ing. Gabriela Růžicková tel: +420 705 847 262 e-mail: <a href="mailto:gabriela.ruzickova@kzcr.eu">gabriela.ruzickova@kzcr.eu</a>

#### **1. Základní údaje o DNS a o veřejných zakázkách**

**Druh veřejné zakázky:** veřejná zakázka na dodávky

**Druh zadávacího řízení:** užší řízení (řízení pro zavedení DNS, při zavádění DNS bude zadavatel postupovat přiměřeně dle pravidel pro užší řízení dle § 58 ZZVZ)

- 1.1** Krajská zdravotní, a.s. (dále jen „zadavatel“) zavádí DNS na dodávky lůžek a souvisejících servisních služeb. Podrobně bude předmět jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS, včetně technických, obchodních, smluvních podmínek vždy vymezen ve výzvě k podání nabídek dle § 141 ZZVZ.
- 1.2** DNS je zaváděno v režimu centralizovaného zadávání podle § 9 ZZVZ. Zadavatel předpokládá zadávání veřejných zakázek v rámci DNS v předem neurčených nepravidelných časových intervalech, odvislých zejména od potřeb jednotlivých útvarů Zadavatele a pověřujících zadavatelů. Zadavatel předpokládá, že pověřujícími zadavateli budou orgány státní správy a samosprávy, zejména na území Ústeckého kraje, a poskytovatelé zdravotních služeb (poskytovatelé lůžkové

a ambulantní péče), se kterými bude uzavřena smlouva o centralizovaném zadávání. Centrální zadavatel má možnost v jednotlivých výzvách stanovit požadavek na výplatu prémie z obchodní spolupráce, zahrnující celý objem nakupovaného zboží za určité časové období, který bude pokrývat náklady na administraci centrálního zadávání a řízení odběratelsko-dodavatelských vztahů.

**1.3** DNS bude zaveden na dobu deseti let.

**1.4** Veřejné zakázky budou v DNS zadávány na základě jednotlivých výzev k podání nabídek, které budou doručeny všem dodavatelům zařazeným do DNS s výjimkou těch, u nichž byly naplněny důvody nezpůsobilosti anebo u který bude postupováno v souladu s bodem 10. odst. 5 této zadávací dokumentace.

**1.5** DNS není rozdělen do kategorií.

**1.6** Kritériem hodnocení pro zadávání jednotlivých veřejných zakázek v zavedeném DNS bude ve smyslu § 114 odst. 1 ZZVZ ekonomická výhodnost nabídek. Zadavatel v souladu s § 139 odst. 4 písm. d) ZZVZ níže uvádí výčet kritérií hodnocení, jejichž obsah bude upřesněn ve výzvě pro podání nabídek.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě následujících kritérií:

- Pořizovací cena
- Náklady životního cyklu
- Kvalita

V rámci kritéria náklady životního cyklu bude zadavatel hodnotit náklady spojené s používáním předmětu veřejné zakázky a jeho údržbou, případně likvidací, jako je cena příslušenství spojeného s používáním po předem vyhrazenou dobu.

V rámci kritéria kvalita může zadavatel hodnotit funkční vlastnosti či technickou úroveň předmětu plnění veřejné zakázky vč. subjektivních kritérií, jeho environmentálních aspektů, dobu dodání nebo délku záruční doby, specifické požadavky a charakter práce na některých zdravotnických pracovištích. V tomto kritériu může zadavatel hodnotit širší aspekty a parametry předmětu plnění veřejné zakázky nad rámec těch, které jsou stanoveny jako minimální požadované parametry předmětu plnění veřejné zakázky, nebo jejich lepší naplnění nad rámec minimálně požadovaných parametrů.

**1.7** Kritéria hodnocení a jejich váhy budou specifikovány v jednotlivých výzvách.

V hodnocení může být dále zohledněno:

- Kvalita produktu a užívání
- Aditivní náklady, zejména obaly, doprava a skladování
- Původ zboží s možností prokázání poddodavatelského řetězce
- Dopady na životní prostředí, plnění standardů ESG a společenská odpovědnost

**1.8** Elektronickým nástrojem pro zadávání veřejných zakázek v DNS je elektronický nástroj E-ZAK na adrese <https://zakazky.kzcr.eu/>

## **2. Předmět veřejných zakázek, klasifikace předmětu VZ:**

**2.1** Předmětem veřejných zakázek, které budou zadávány v DNS jsou dodávky lůžek dle potřeb zadavatele ke spotřebě zejména na odděleních Krajské zdravotní, a.s., nebo dle potřeb pověřujících zadavatelů. Podrobně bude předmět jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS, včetně

technických, obchodních a smluvních podmínek, vymezen vždy v jednotlivé výzvě k podání nabídek dle § 141 ZZVZ.

## 2.2 Klasifikace předmětu veřejných zakázek:

Název	CPV
Lůžka pro použití ve zdravotnictví	33192100-3
Nemocniční lůžka	33192120-9
Lůžka s motorovým pohonem	33192130-2
Matrace	39143112-4

## 3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky, místo a doba plnění:

3.1 Předpokládaná hodnota všech veřejných zakázek, které budou zadávány v DNS po dobu jeho trvání činí 100 000 000,- Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). Jde o předpokládanou hodnotu všech veřejných zakázek, které mají být zadány za dobu trvání předmětného DNS.

3.2 Místem plnění jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS jsou jednotlivé odštěpné závody a pracoviště zadavatele, a dále místa určená pověřujícími zadavateli v rámci území České republiky. Konkrétní místo plnění bude vždy stanoveno v jednotlivých výzvách k podání nabídek.

3.3 Doba plnění veřejných zakázek zadávaných v DNS bude vždy stanovena v jednotlivých výzvách k podání nabídek podle § 141 ZZVZ.

## 4. Sociálně odpovědné, environmentálně odpovědné zadávání a inovace:

4.1 Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva na veřejnou zakázku, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Vůči poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků.

4.2 Zadavatel je oprávněn specifikovat další požadavky na sociálně odpovědné, environmentálně odpovědné zadávání nebo inovace v rámci jednotlivých veřejných zakázek (výzev k podání nabídek).

## 5. Požadavky na prokázání kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění kvalifikace v souladu se ZZVZ v rozsahu dále uvedeném.

Neprokáže-li účastník splnění kvalifikace v plném rozsahu, může být dle § 48 odst. 2 ZZVZ vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

### 5.1 Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ

Dodavatel prokáže základní způsobilost dle § 74 ZZVZ předložením dokladů uvedených v § 75 ZZVZ, nebo jiným způsobem v souladu se ZZVZ.

Pravost a stáří dokladů se řídí § 45 a § 86 ZZVZ.

## 5.2 Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Dodavatel prokáže profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, nebo jiným způsobem v souladu se ZZVZ.

Pravost dokladů se řídí § 45 ZZVZ.

## 5.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace v plném rozsahu, je dle § 83 odst. 1 ZZVZ oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby. Dodavatel je v takovém případě povinen postupovat dle § 83 ZZVZ.

## 5.4 Změny v kvalifikaci

Dojde-li od předložení dokladů, nebo prohlášení o kvalifikaci, v průběhu zadávacího řízení, k takové změně v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je účastník zadávacího řízení povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a nejpozději do 10 pracovních dnů od oznámení této změny zadavateli předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

## 6. Podmínky sestavení žádosti o účast

6.1 Žádost o účast musí být zpracována v souladu s požadavky uvedenými v této zadávací dokumentaci.

6.2 Žádost o účast včetně všech jejích součástí musí být zpracována v českém jazyce. Použití jiného, než českého jazyka je možné pouze způsobem a za podmínek stanovených v ZZVZ nebo zadávací dokumentaci.

6.3 Cizojazyčné doklady se předkládají společně s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

### 6.4 Obsahové náležitosti a doporučená struktura žádosti o účast:

- Formulář žádosti o účast nebo jiné rovnocenné doklady
  - Formulář žádosti o účast, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, předloží dodavatel doplněný o požadované údaje a podepsaný dodavatelem. Účelem formuláře žádosti o účast je zjednodušení zpracování žádosti o účast a posouzení splnění zde uvedených podmínek, pro zařazení dodavatele do DNS.
- Čestné prohlášení dodavatele k mezinárodním sankcím.
- Doklady prokazující splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace
  - Doklady budou předloženy v rozsahu dle bodu 5 této zadávací dokumentace.
- Ostatní doklady a dokumenty.

## **7. Vysvětlení, změna, doplnění zadávací dokumentace**

- 7.1** Vysvětlení zadávací dokumentace se řídí ustanovením § 98 ZZVZ. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.
- 7.2** Změna nebo doplnění zadávací dokumentace se řídí ustanovením § 99 a ustanovením § 139a ZZVZ. Zadavatel vždy uveřejní informaci o změně nebo doplnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele.

## **8. Podmínky pro podání žádostí o účast**

### **8.1 Podávání žádostí o účast**

Žádosti o účast se podávají výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.kzcr.eu/> do veřejné zakázky, v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) ZZVZ. Zadavatel před podáním elektronické žádosti o účast doporučuje seznámit se v dostatečném předstihu s podmínkami podání elektronické žádosti o účast a provést test podání žádosti o účast na [https://zakazky.kzcr.eu/test\\_index.html](https://zakazky.kzcr.eu/test_index.html). Při technických problémech s elektronickým podáním nabídky je kontakt na techn. podporu dodavatele systému: tel. +420 538 702 719 [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz) (pracovní dny 9.00 -17.00 hod.).

### **8.2 Lhůta pro podání žádostí o účast**

Lhůta pro podání žádostí o účast je 30 dnů od zahájení zadávacího řízení.

Zadavatel současně v souladu s ustanovením § 140 odst. 1 ZZVZ umožní dodavateli podat žádost o účast prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK kdykoli po celou dobu trvání DNS.

## **9. Posouzení žádostí o účast, zařazení do DNS po jeho zavedení**

- 9.1** Zadavatel posoudí soulad žádostí o účast, které obdržel ve lhůtě pro podání žádostí o účast, se zadávacími podmínkami. Zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníky, jejichž žádost o účast nesplňuje zadávací podmínky, a ostatní účastníky zadávacího řízení zařadí do dynamického nákupního systému. Zařazení do dynamického nákupního systému zadavatel bez zbytečného odkladu oznámí účastníkovi zadávacího řízení.
- 9.2** O žádosti o účast doručené po zavedení dynamického nákupního systému zadavatel rozhodne do 10 pracovních dnů od jejich doručení. Tuto lhůtu může zadavatel v odůvodněných případech prodloužit na 15 pracovních dnů.
- 9.3** Zadavatel odešle dodavateli oznámení o zařazení do dynamického nákupního systému nebo o jeho odmítnutí ve lhůtě podle předchozího odstavce. Odmítnutí zařazení dodavatele do dynamického nákupního systému zadavatel odůvodní.
- 9.4** Zadavatel upozorňuje, že v případě odmítnutí zařazení účastníka do DNS může účastník v souladu s ustanovením § 140 ZZVZ podat svou žádost o účast opakovaně.

## 10. Další informace

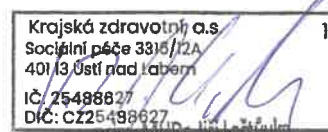
- 10.1** V případě, že dojde v průběhu trvání DNS ke změně skutečností a údajů uvedených v žádosti o účast, je dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 10.2** Zadavatel je oprávněn výzvu k podání nabídky zrušit, a to kdykoliv před ukončením lhůty pro podání nabídky.
- 10.3** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit skutečnosti, které dodavatel uvedl v žádosti o účast.
- 10.4** Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat, aby dodavatel v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady nebo aby tyto doklady doplnil.
- 10.5** Pravidla pro prokazování kvalifikace podle § 81 až § 85, § 87 a § 88 ZZVZ se použijí obdobně po celou dobu trvání DNS. Jestliže v průběhu trvání DNS dodavatel neprokáže na žádost zadavatele splnění kritérií kvalifikace dle této zadávací dokumentace, nebude jej zadavatel po dobu, než dodavatel prokáže splnění předmětných kritérií kvalifikace, vyzývat k podání nabídek a nabídka, která byla takovým dodavatelem podána, bude vyřazena.
- 10.6** Zadavatel nehradí dodavateli náklady spojené s účastí v DNS.
- 10.7** Zadavatel si vyhrazuje právo vypsát veřejnou zakázku, ve které bude figurovat jako příjemce dotace na realizaci veřejné zakázky. Dotace bude v takovém případě identifikována ve výzvě pro podání nabídek ke konkrétní veřejné zakázce.
- 10.8** Zadávacího řízení se nesmí účastnit účastník, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti; taková obchodní společnost nesmí být ani poddodavatelem, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Dodavatel ve své nabídce předloží čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů podle tohoto odstavce, za tímto účelem může využít vzor Krycího listu žádosti o účast, který je uveden v příloze č. 3 zadávací dokumentace.

#### 11. Přílohy zadávací dokumentace

číslo přílohy	název přílohy
Příloha č. 1	Formulář žádosti o účast
Příloha č. 2	Vzor – Čestné prohlášení
Příloha č. 3	Vzor čestného prohlášení dodavatele k mezinárodním sankcím

Přílohy zadávací dokumentace v elektronické podobě jsou zveřejněny na profilu zadavatele <https://zakazky.kzcr.eu/> u příslušné zakázky.

V Ústí nad Labem dne: .....



MUDr. Taťána Soharová  
generální ředitelka

