

SMLOUVA O DÍLO

č. 2013/152

uzavřená podle ust. § 536 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., Obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a § 46 a násl. zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon)

1 SMLUVNÍ STRANY

1.1 OBJEDNATEL

Organizace: Krajská zdravotní, a. s.
Adresa: Sociální péče 3316/12A 401 13 Ústí nad Labem 2
Jejíž jménem jedná: Ing. Petr Fiala, pověřený obchodním vedením,
IČ: 25488627
Zapsána: Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 1550
Přidělené číslo zákazníka: **27968**

(dále v této smlouvě jen „objednatel“)

1.2 ZHOTOVITEL

Organizace: Vema, a. s.
Adresa: Okružní 871/3a, 638 00 Brno
Jejíž jménem jedná: Ing. Michal Máčel, CSc., MBA, předseda představenstva
IČ: 26226511
Zapsána: Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 3415
Bankovní spojení, č. ú.: Československá obchodní banka, a. s.
167869904/0300

(dále v této smlouvě jen „zhotovitel“)

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany tuto smlouvu o dílo:

2 PREAMBULE

- 2.1 Zhotovitel touto smlouvou poskytuje objednateli licence k aplikacím v této smlouvě vymezeným a objednatel se zavazuje k zaplacení úhrady za licence a dále objednatel touto smlouvou objednává dílo v rozsahu uvedeném v bodu 3.2 této smlouvy a zavazuje se zaplatit zhotoviteli za provedení díla cenu sjednanou a zhotovitel se zavazuje k řádnému provedení tohoto díla.

3 PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1 Předmětem této smlouvy je poskytnutí práva na využívání programového vybavení poskytovatele za úplatu pro zpracování dat uživatele v rozsahu specifikovaném v příloze č. 1 k této smlouvě (dále jen „aplikace“).
- 3.2 Předmětem této smlouvy je dále poskytnutí, instalace a zprovoznění aplikací, včetně zaškolení pracovníků objednatele, referenční a uživatelské dokumentace.

- 3.3 Zhotovitel se zavazuje splnit předmět této smlouvy v souladu s přílohou č. 2 a 3 této smlouvy.

4 P O D M Í N K Y S P O L U P R Á C E

- 4.1 Zhotovitel se zavazuje:
- 4.1.1 Dodržovat termíny dílčích činností, na kterých se smluvní strany dohodnou.
 - 4.1.2 Při plnění předmětu této smlouvy se zhotovitel zavazuje postupovat odborně a ohleduplně, aby minimalizoval ve vztahu k zaměstnancům objednatele případné negativní vlivy vyplývající z této činnosti.
 - 4.1.3 Pověření pracovníci zhotovitele jsou oprávněni vstupovat v objektech objednatele pouze do míst, která budou dohodnuta mezi zmocněnci pro věcná jednání smluvních stran.
 - 4.1.4 Předkládat objednateli v průběhu implementace včas informace o skutečnostech, které brání úspěšné realizaci díla.
- 4.2 Objednatel se zavazuje:
- 4.2.1 Poskytnout zhotoviteli předem dohodnuté kapacity pracovníků objednatele v dohodnutých termínech.
 - 4.2.2 Umožnit pověřeným pracovníkům zhotovitele přístup do míst v objektech objednatele, která budou dohodnuta mezi zmocněnci pro věcná jednání smluvních stran.
 - 4.2.3 Dodržovat termíny dílčích činností, na kterých se smluvní strany dohodnou. V případě nedodržení těchto termínů nelze vyžadovat od zhotovitele dodržení návazných termínů.

5 Č A S P L N Ě N Í , Z P Ů S O B P R Ě D Á N Í

- 5.1 Dílo bude předáno objednateli do 31. března 2014.
- 5.2 V případě nedodržení dohodnutých termínů na straně objednatele není zhotovitel povinen dodržet uvedenou dobu ukončení realizace díla nebo části díla. V tomto případě se ukončení realizace posunuje o dobu prodlžení ze strany objednatele.
- 5.3 Dílo bude objednatelem převzato po jeho řádném dokončení, a to podpisem předávacího protokolu o provedení díla oprávněnými osobami a to za zhotovitele: Radko Škaloud, za objednatele: věci technické – Peldřimovský Jaroslav, věci funkční - Benešová Lenka.

6 C E N A D Í L A

- 6.1 V dále uvedených částkách není zahrnuta daň z přidané hodnoty (DPH).
- 6.2 Cena předmětu smlouvy uvedeného v odstavci 3.1 této smlouvy se stanoví dohodou smluvních stran na

3.535.880,- Kč

(slovy: tři miliony pět set třicet pět tisíc osm set osmdesát korun českých)

- 6.3 Cena díla uvedeného v odstavci 3.2 této smlouvy se stanoví dohodou smluvních stran na

676.350,- Kč

(slovy: šest set sedmdesát šest tisíc tři sta padesát korun českých).

7 PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1 Smluvní strany se dohodly, že úhrada ceny předmětu smlouvy uvedená v odstavci 6.2 této smlouvy bude provedena na základě faktury (daňového dokladu), kterou zhotovitel vystaví po podpisu této smlouvy.
- 7.2 Zhotovitel má právo vystavit fakturu – daňový doklad – za řádnou realizaci díla na základě podepsaného předávacího protokolu o řádném provedení díla.
- 7.3 Objednatel uhradí peněžité závazky vyplývající z této smlouvy na základě zhotovitelem vystavené faktury – daňového dokladu – ve lhůtě splatnosti uvedené na faktuře na účet zhotovitele uvedený na faktuře.
- 7.4 Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nebo má jiné závady v obsahu podle této smlouvy. Ve vrácené faktuře musí vyznačit důvod vrácení. Zhotovitel je v tomto případě povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury.
- 7.5 Při nedodržení termínu splatnosti faktury objednatelem je zhotovitel oprávněn požadovat úhradu zákonného úroku z prodlení.
- 7.6 Úrok z prodlení je splatný do 30 dnů od vyčíslení a doručení objednateli na základě faktury vystavené zhotovitelem, nedohodnou-li se smluvní strany písemně jinak.

8 ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ, ZÁRUKY

- 8.1 Zhotovitel je oprávněn v případě podstatného porušení této smlouvy ze strany objednatele, zejména při neplnění povinností objednatele dle odstavce 4.2 této smlouvy nebo při prodlení s úhradou peněžitých závazků vyplývajících z této smlouvy delším než 30 dnů, odstoupit od této smlouvy.
- 8.2 Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě prodlení zhotovitele s předáním díla nebo jeho části přesahujícím 30 dnů.
- 8.3 Obě smluvní strany prohlašují, že jsou si vědomy, že informace obsažené v této smlouvě, jakož i informace získané v jakékoli formě od druhé smluvní strany v souvislosti s uzavřením a plněním této smlouvy představují důvěrné informace nebo obchodní tajemství druhé smluvní strany. Obě strany se proto zavazují, že neuvolní tyto informace třetí straně, že nebudou využívat tyto informace k jiným účelům, než k jakému byla uzavřena tato smlouva, ať už pro svůj vlastní prospěch či ku prospěchu třetí strany, a že podniknou všechny rozumně požadovatelné kroky k zabezpečení těchto informací. Obě strany se zavazují, že navzájem zachovají tyto informace v tajnosti po dobu i po skončení účinnosti této smlouvy.
- 8.4 Na funkčnost dodaných aplikací poskytuje zhotovitel po celou dobu využívání záruku. Tato záruka zahrnuje zejména závazek zhotovitele, že dodané aplikace:
- nemají právní vady,
 - jsou schopny rutinního provozu v běžné provozní činnosti objednatele na datech objednatele,
 - budou pracovat podle předané referenční dokumentace, která je v elektronické podobě součástí dodaných aplikací,
 - poskytnou výstupy nebo podklady pro výstupy, které budou v souladu s příslušnými legislativními předpisy ke dni předání aplikací a během záruční doby.
- 8.5 Záruka je poskytována a dále prodlužována na základě uhrazení ročního poplatku za aktualizace aplikací.

- 8.6 Právo na používání aplikací (licencí) nemůže objednatel převést na třetí osobu nebo třetí osobě poskytnout tyto licence bez písemného souhlasu poskytovatele.
- 8.7 Veškerá vlastnická práva týkající se aplikací a jakýchkoliv kopií aplikací Vema přísluší zhotoviteli. Veškeré duševní vlastnictví vztahující se k aplikacím Vema náleží zhotoviteli.
- 8.8 Objednatel se zavazuje, že během využívání aplikací Vema bude:
- používat aplikace Vema způsobem uvedeným v uživatelské dokumentaci, která je obsažena v příloze č. 4 této smlouvy,
 - používat verze aplikací Vema platné pro zpracovávané období,
 - postupovat v souladu s Obchodními podmínkami zhotovitele, které jsou v aktuálním znění na adrese www.vema.cz v nabídce O společnosti.
- 8.9 Objednatel tímto výslovně prohlašuje, že je seznámen s aplikacemi nabízenými na základě této smlouvy k užívání, a současně prohlašuje, že tyto aplikace svou funkcionalitou vyhovují jeho potřebám.
- 8.10 Na instalaci a zprovoznění aplikací poskytuje zhotovitel objednateli záruku po dobu 12 měsíců od dne protokolárního předání díla, mimo vady prokazatelně způsobené takovou činností pracovníků objednatele, která je v rozporu s referenční dokumentací k aplikacím.
- 8.11 V případě průkazným způsobem ohlášené závady díla v průběhu záruční doby je zhotovitel povinen neprodleně zahájit práce na jejím vyřešení. Vyřešením reklamace se rozumí podle povahy závady její odstranění nebo stanovení dalšího postupu, který umožní využívání díla bez výrazných omezení až do úplného odstranění závady.
- 8.12 Za průkazný způsob ohlášení závady se považuje ohlášení závady na pracoviště zhotovitele označené jako Call Centrum Vema – tel.: 800 100 262, 900 200 200 nebo vyplněním a odesláním formuláře na stránce <http://ccv.vema.cz> v pracovní dny v době od 8.00 hod. do 17.00 hod. Služby objednané mimo uvedenou dobu se považují za objednané v 8.00 hod. nejbližší následujícího pracovního dne.

9 ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 9.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží objednatel a jeden zhotovitel.
- 9.2 Veškeré změny nebo doplňky k této smlouvě mohou být prováděny písemně, a to formou číslovaných dodatků odsouhlasených a podepsaných zástupci obou smluvních stran.
- 9.3 Všechny nároky či úkony směřující ke změně nebo zániku této smlouvy musí být učiněny písemně a doručeny doporučeným dopisem, případně dopisem doručovaným kurýrní službou, na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy. Smluvní strana má povinnost oznámit do sedmi dnů druhé smluvní straně změnu sídla nebo jiných kontaktních údajů uvedených v záhlaví této smlouvy.
- 9.4 V případě vyšší moci je každá strana zproštěna svých závazků z této smlouvy a jakékoli nedodržení (celkové nebo částečné) nebo prodlení v plnění jakéhokoli ze závazků uloženého touto smlouvou kterékoli ze smluvních stran, bude tolerováno.
- 9.5 Nevynutitelnost nebo neplatnost kteréhokoli článku, odstavce, pododstavce nebo ustanovení této smlouvy neovlivní vynutitelnost nebo platnost ostatních ustanovení této smlouvy. V případě, že jakýkoli takovýto článek, odstavec, pododstavec nebo ustanovení této smlouvy by mělo z jakéhokoli důvodu pozbyt platnosti (zejména z důvodu rozporu s aplikovatelnými zákony a ostatními právními normami), provedou smluvní strany konzultace a dohodnou se na právně přijatelném způsobu provedení záměrů obsažených v takové části této smlouvy, jež pozbyla platnosti.
- 9.6 Otázky touto smlouvou neupravené se řídí ustanoveními Obchodního zákoníku a Autorského zákona.

9.7 Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy:

Příloha č. 1 – Seznam a rozsah dodaných aplikací,

Příloha č. 2 – Požadavky zadavatele,

Příloha č. 3 – Technická specifikace rozhraní pro systém VEMA pro komunikaci se systémy v infrastruktuře Krajské zdravotní, a.s.

Příloha č. 4 - Uživatelská dokumentace

Příloha č. 5 - Všeobecné obchodní podmínky Krajské zdravotní, a.s.

9.8 Smluvní strany této smlouvy prohlašují, že se řádně seznámily s jejím obsahem, který odpovídá jejich pravé a svobodné vůli, učiněné nikoliv v tísní či za jinak nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz tohoto připojují vlastnoruční podpisy:

V Ústí nad Labem dne 19.11.2013

V Brně dne 19.11.2013

Objednatel

Krajská zdravotní, a. s.

Krajské zdravotní, a.s.
Sociální práce 3316/12A
401 13 Ústí nad Labem
IČ: 25488627
DIČ: CZ 25488627

Ing. Petr Fiala

pověřený obchodním vedením společnosti

Zhotovitel

Vema, a. s.

Ing. Michal Máčel, CSc., MBA
předseda představenstva

PŘÍLOHA

č. 1 ke smlouvě č. 2013/152

Seznam a rozsah dodaných aplikací:

Organizace	IČ	Počet pracovníků
Krajská zdravotní, a. s. Ústí nad Labem	25488627	6100

Aplikace Vema budou u objednatele zprovozněny ve víceuživatelské verzi v následujícím rozsahu:

Komponenta	počet pracovníků	cena
Personalistika – PER	6100	891 770
Komunikace se zdravotními pojišťovnami – KZP	6100	235 350
Systemizace – STM	6100	1 040 400
Adresářové služby – ADR	6100	713 360
Zakázkový modul pro tvorbu ID karet	6100	183 000
Zakázkový modul pro komunikaci s dalšími systémy	6100	472 000
Krajské zdravotní		

V Brně dne 19.11.2013

PŘÍLOHA

č. 2 ke smlouvě č. 2013/152

Požadavky zadavatele

- **vedení personální agendy v organizaci**
 - všechny údaje zakládající pracovněprávní vztah
 - dohody konané mimo pracovní poměr a další pracovně právní vztahy (smlouva o výkonu funkce)
 - evidence stážistů a dalších osob bez existence PPV (nepobírajících mzdu; tj. nejsou zaměstnanci, ale mají ID kartu pro vstupy do objektů)
 - tisk příslušných dokumentů (pracovní smlouva, pracovní zařazení, individuální dohody apod.)
 - seznam předchozích zaměstnání (délka jejich trvání)
 - evidenci dosaženého vzdělání (délka, druh závěrečné zkoušky)
 - evidenci složených odborných zkoušek a jejich délka trvání (včetně varování před ukončením platnosti)
 - záznamy o periodických zdravotních prohlídkách zaměstnance a jejich výsledek
 - možnost vytváření personálních uživatelských sestav a jejich snadné editace včetně automatického doplňování údajů o zaměstnanci
 - tisk ID karty a přiřazení konkrétnímu zaměstnanci (foto, jméno, pracoviště) včetně tisku protokolu o přijetí
- **vytváření a vedení organizačních útvarů**
 - definice organizačního útvaru a zařazení do struktury organizace (zadání nadřazeného útvaru)
 - výstup ve formě organizačních schémat s možností úprav vzhledu a doplnění poznámek (a následný export obrázků v jednom z běžných formátů: JPG, PNG, TIF, GIF)
 - vytvoření systematizovaného místa s charakteristikami a kvalifikačními předpoklady (včetně popisu pracovní náplně); přiřazení k organizačnímu útvaru
 - přiřazení lidských zdrojů systematizovaným místům (případně rezervace od konkrétního data)
 - přehledové výstupní sestavy (neobsazená místa; přehled zařazení zaměstnanců)
- **komunikace se systémy zadavatele**
 - stěžejní je předávání údajů o zaměstnancích do adresářových služeb
 - vytvoření účtu v AD po personálním zavedení zaměstnance (včetně řešení kolizních stavů při shodě vybraných údajů u více zaměstnanců)
 - přenos údajů do AD po doplnění dalších údajů v modulech Vema (pracoviště; jméno nadřazeného apod.)
 - při převodu zaměstnance na jiné pracoviště automaticky změnit údaje v AD
 - automatické zařazení do skupin AD dle zařazení na pracoviště či vykonávané funkce
 - při ukončení PPV automatické zablokování účtu
 - popis funkcionality komunikace personálního IS a Active Directory je uveden v dokumentu „Technická specifikace propojení PIS a AD.docx“ – způsob řešení musí plně odpovídat dokumentu, případně cílový stav musí být shodný a způsob jejího dosažení se může lišit od popisu v dokumentu
 - komunikace s dalšími systémy KZ, blíže uvedeno v příloze č. 3 – Technická specifikace zadavatele.

- systém Vema musí umět pracovat s nákladovými středisky a zakázkami zadavatele, které jsou předávány z okolních systémů
- systém musí umět přiřazovat modely pracovní doby a typy pracovního poměru z docházkového systému a předávat jej zpět (popsáno v Popisu rozhraní)
- **komunikace se zdravotními pojišťovnami**
 - odesílání hlášení „Hromadného oznámení změn“
 - odesílání hlášení „Přehledu plateb pojistného zaměstnavatele“
 - odesílání hlášení jednotlivě za každý odštěpný závod (ve společném datovém prostředí je 6 odštěpných závodů, každý posílá hlášení samostatně)

PŘÍLOHA

č. 3 ke smlouvě č. 2013/152

Technická specifikace rozhraní pro systém VEMA pro komunikaci se systémy v infrastruktuře Krajské zdravotní, a.s.

Úvod

Dokument popisuje jednotlivá rozhraní se systémem VEMA, jež musí být realizována.

Část dokumentu	Popis	Směr
Obecné rozhraní	Seznam změn	z VEMA
Obecné rozhraní	Informace o zaměstnancích	z VEMA
Rozhraní pro SAP	Nákladová střediska	do VEMA
Rozhraní pro SAP	Kmenové záznamy zakázek	do VEMA
Rozhraní na ComInfo	Druh pracovního poměru	z VEMA
Rozhraní na ComInfo	Modely pracovní doby - číselníky	do VEMA
Rozhraní pro VIKSáček	Informace o zaměstnancích	z VEMA
Ostatní rozhraní	Seznam přijatých zaměstnanců	z VEMA
Ostatní rozhraní	Seznam propuštěných zaměstnanců	z VEMA
Ostatní rozhraní	Emaily	do VEMA
Ostatní rozhraní	Telefonní čísla	do VEMA

Obecné rozhraní pro interní aplikace KZ

Obecné informace

Využívání množství aplikací v infrastruktuře KZ určuje požadavky na správu uživatelských účtů a informací o uživateli. Pro zdokonalení životního cyklu uživatelských účtů v interních aplikacích zadavatele je potřebné využívat i informace, které se nenacházejí v Active Directory. Informace dále jsou popisem požadavků na webové služby.

Popis

Jednosměrné předávání záznamů o zaměstnancích ze systému VEMA do dalších systémů prostřednictvím webových služeb (WSDL/SOAP) ve verzi SOAP 1.2.

Požadavky na VEMA

WS jsou realizovány takovým způsobem, že je možné volat jednotlivé metody až 1 tisíc krát za hodinu.

Konfiguračně lze omezit přístup k webovým službám na určité IP adresy. Tato konfigurace je přístupná a upravitelná správci VEMA v KZ.

Vrací-li webová služba v atributu více hodnot, jsou vráceny v poli/kolekci daného datového typu (není možné vracet jako pole řetězců apod.) – např. datum bude odpovídajícím datovým typem pro datum (dateTime, date)

Struktura

Webové služby musí poskytovat alespoň uvedené operace:

Identifikace operace	Vstupní parametry	Výstupní parametry	Popis
Seznam změn	časové období od-do	Seznam osobních čísel	Vrací seznam osobních čísel, u kterých proběhla v daném časovém období změna ve sledovaných atributech (uvedeny dále)
Informace o zaměstnanci	Osobní číslo (volitelné)	Objekt obsahující všechny sledované atributy	Metoda vrací hodnoty všech sledovaných atributů. Není-li uveden vstupní parametr, je vrácena kolekce všech evidovaných zaměstnanců s hodnotami.

Sledované atributy

Starý PIS	Popis	Poznámka
EmployeeID	Osobní číslo	
ManagerEmployeeID	Vedoucí pracovník= přímý nadřízený	
FirstName	Jméno	
LastName	Příjmení	
Department	Název oddělení	
Job Title	Pozice (z HPP, případně z dohody)	
Personal Title	Titul	
Company	Odštěpný závod	
CardID	Číslo bezkontaktní karty	
ProfitCenter	Nákladové středisko	
MobilePhone	Číslo mobilního telefonu	
EmploymentStart	Vznik pracovního poměru	
EmploymentStop	Ukončení pracovního poměru	
Telephone number	Pevná linka	
MCode	Kód rozvrhu Modelu pracovní doby	Vyplňuje se ve VEMA na základě importu číselníku z docházkového systému (Rozhraní na ComInfo - Modely pracovní doby)
Pracovní úsek	Číselné vyjádření o.z.	Doplňuje se podle Company
Kód PP	Kód druhu prac. poměru	Z číselníku druhu PP (Rozhraní na ComInfo)

Formát

Formát je stanoven dle XML zprávy splňující definici SOAP 1.2.

Kódová stránka UTF-8 nebo Unicode.

Požadavky na řešení

Komunikace typu klient (integrační platforma KZ) – server (Vema). Přednostně asynchronní komunikace.

Každá komunikace se potvrzuje, že je v pořádku.

Chyba při přenosu zneplatní celý přenos a ten je opakován po čase znovu.

Rozhraní pro SAP

Zaměstnanci a náklady

Popis

Jednosměrné předávání záznamů mezi systémy SAP a VEMA.

Požadavky na VEMA

vytvoří kontrolní report pro uživatele

Přehled výstupů

Popis	Soubor	Směr
Kmenové záznamy nákladových středisek	webové služby VÝSTUP: Nákladová střediska	SAP -> VEMA
Kmenové záznamy zakázek	webové služby VÝSTUP: Zakázky	SAP -> VEMA

Struktury

Nákladová střediska

Struktura číselníků nákladových středisek je takováto:

Číselník uzlů hierarchie NS:

Popis	Datový typ	Délka
Kód uzlu	CHAR	24
Kód nadřazeného uzlu	CHAR	24
Označení uzlu	CHAR	40

Číselník typů NS:

Popis	Datový typ	Délka
Druh nákladového střediska	CHAR	1
Všeobecné označení	CHAR	20

Číselník NS:

Popis	Datový typ	Délka
Nákladové středisko	CHAR	10
Označení 1 – dlouhý název	CHAR	40
Označení 2 – krátký název	CHAR	20
Oblast hierarchie NST	CHAR	12
Zodpovědná osoba	CHAR	20
Druh nákladového střediska	CHAR	1
Pracovní úsek	CHAR	10
Platí od	DATS	8
Platí do	DATS	8

Zakázky

Druhy zakázek

Popis	Datový typ	Délka
Druh zakázky	CHAR	4
Název	CHAR	40

Data zakázek

Popis	Datový typ	Délka	Poznámka
Pracovní úsek	CHAR	4	-
Nákladové středisko	CHAR	10	-
Druh zakázky	CHAR	4	-
Číslo zakázky	CHAR	12	-
Všeobecné označení	CHAR	40	-
Stav	CHAR	1	0 - neaktivní / 1 - aktivní

Formát

Formát je stanoven dle XML zprávy splňující definici SOAP 1.2.

Kódová stránka UTF-8.

Požadavky na řešení

Komunikace typu klient (Integrační platforma KZ) – server (Vema). Přednostně asynchronní komunikace.

Každá komunikace se potvrzuje, že je v pořádku.

Chyba při přenosu zneplatní celý přenos a ten je opakován po čase znovu.

Rozhraní na ComInfo

Rozhraní pro docházkový systém k definování výpočtu docházky.

Druh pracovního poměru

Popis

Jednosměrné předávání záznamů o druzích pracovního poměru prostřednictvím webových služeb (WSDL/SOAP) ve verzi SOAP 1.2 ze systému VEMA.

Požadavky na VEMA

WS jsou realizovány takovým způsobem, že je možné volat jednotlivé metody až 1 tisíc krát za hodinu. Konfiguračně lze omezit přístup k webovým službám na určité IP adresy. Tato konfigurace je přístupná a upravitelná správcí VEMA v KZ.

Vrací-li webová služba v atributu více hodnot, jsou vráceny v poli/kolekci daného datového typu (není možné vrátet jako pole řetězců apod.) – např. datum bude odpovídajícím datovým typem pro datum (dateTime, date)

Struktura

Webová služba musí poskytovat uvedené položky:

Název položky	Popis	Typ	Délka	Ukázková hodnota
Název	Název pracovního poměru	string	30	Hlavní pracovní poměr
Kód	Kód pracovního poměru	string	3	HPP

Formát

Formát je stanoven dle XML zprávy splňující definici SOAP 1.2.

Kódová stránka UTF-8 nebo Unicode.

Požadavky na řešení

Komunikace typu klient (integrační platforma KZ) – server (Vema). Přednostně asynchronní komunikace.

Každá komunikace se potvrzuje, že je v pořádku.

Chyba při přenosu zneplatní celý přenos a ten je opakován po čase znovu.

Modely pracovní doby – číselníky

Popis

Jednosměrné předávání modelů pracovní doby z docházkového systému do VEMA prostřednictvím webových služeb (WSDL/SOAP) ve verzi SOAP 1.2. V systému VEMA bude docházet k přiřazování modelu k jednotlivým zaměstnancům a toto přiřazení se bude předávat další službou zpět do docházkového systému.

Požadavky na VEMA

WS jsou realizovány takovým způsobem, že je možné volat jednotlivé metody až 1 tisíc krát za hodinu.

Konfiguračně lze omezit přístup k webovým službám na určité IP adresy. Tato konfigurace je přístupná a upravitelná správcí VEMA v KZ.

Vrací-li webová služba v atributu více hodnot, jsou vráceny v poli/kolekci daného datového typu (není možné vrátet jako pole řetězců apod.) – např. datum bude odpovídajícím datovým typem pro datum (dateTime, date)

Struktura

Webová služba musí poskytovat uvedené položky:

Název položky	Popis	Typ	Délka	Ukázková hodnota
MCode	Kód rozvrhu	string	10	PR730
MName	Název rozvrhu	string	40	01F8:00(6:45-15:15)bezst

Formát

Formát je stanoven dle XML zprávy splňující definici SOAP 1.2.

Kódová stránka UTF-8 nebo Unicode.

Požadavky na řešení

Komunikace typu klient (integrační platforma KZ) – server (Vema). Přednostně asynchronní komunikace.

Každá komunikace se potvrzuje, že je v pořádku.

Chyba při přenosu zneplatní celý přenos a ten je opakován po čase znovu.

Rozhraní na VIKSáček

Popis

Jednosměrné předávání záznamů o zaměstnancích ze systému VEMA do aplikace VIKSáček, to formou webových služeb (SOAP 1.2) a případně XML souboru nebo CSV souboru.

Požadavky na VEMA

vytvoří kontrolní report pro správce systému

Struktura

Webová služba musí poskytovat uvedené položky:

Název položky	Délka VIKSáček
Osobní číslo	V(10)
Titul	V(30)
Jméno zaměstnance	V(80)
Příjmení zaměstnance	V(80)
Titul za jménem	V(30)
Bydliště - ulice	V(80)
Bydliště - Město	V(80)
Bydliště - PSČ	V(6)
Rodné číslo	V(12)
Narozen v	V(50)
Narozen okres	V(50)
Státní příslušnost	V(5)
Rodné příjmení	V(80)
Kmenové pracoviště	V(255)
Pracovní zařazení	V(255)
Odborné vzdělání	V(255)
Bydliště - číslo popisné	V(4)
Datum nástupu	V(50)
Datum odchodu	V(50)

Formát

Webová služba (SOAP 1.2), případně také XML/CSV soubor.

Kódová stránka UTF-8.

Požadavky na řešení

Komunikace typu klient (integrační platforma KZ) – server (Vema). Přednostně asynchronní komunikace.

Každá komunikace se potvrzuje, že je v pořádku.

Webová služba bude předávat samotná data nebo spouštět (inicializovat) export dat do XML/CSV souboru.

Přenos je následně potvrzen.

Chyba při přenosu zneplatní celý přenos a ten je opakován po čase znovu.

Ostatní z VEMA

Popis

Jednosměrné předávání záznamů o zaměstnancích ze systému VEMA do dalších systémů prostřednictvím webových služeb (WSDL/SOAP) ve verzi SOAP 1.2.

Požadavky na VEMA

WS jsou realizovány takovým způsobem, že je možné volat jednotlivé metody až 1 tisíc krát za hodinu. Konfiguračně lze omezit přístup k webovým službám na určité IP adresy. Tato konfigurace je přístupná a upravitelná správcí VEMA v KZ.

Vrací-li webová služba v atributu více hodnot, jsou vráceny v poli/kolekci daného datového typu (není možné vracet jako pole řetězců apod.) – např. datum bude odpovídajícím datovým typem pro datum (dateTime, date)

Struktura

Webové služby musí poskytovat alespoň uvedené operace:

Identifikace operace	Vstupní parametry	Výstupní parametry	Popis
Seznam přijatých zaměstnanců	měsíc v roce	Seznam osobních čísel	Vrací seznam osobních čísel, u kterých proběhl nástup v daném měsíci
Seznam propuštěných zaměstnanců	měsíc v roce	Seznam osobních čísel	Vrací seznam osobních čísel, u kterých proběhlo/proběhne ukončení prac. poměru v daném měsíci

Formát

Formát je stanoven dle XML zprávy splňující definici SOAP 1.2.

Kódová stránka UTF-8 nebo Unicode.

Požadavky na řešení

Komunikace typu klient (integrační platforma KZ) – server (Vema). Přednostně asynchronní komunikace.

Každá komunikace se potvrzuje, že je v pořádku.

Chyba při přenosu zneplatní celý přenos a ten je opakován po čase znovu.

Ostatní do VEMA

Emaily

Popis

Jednosměrné předávání emailových adres z Exchange/Active Directory do VEMA.

Požadavky na VEMA

WS jsou realizovány takovým způsobem, že je možné volat jednotlivé metody až 1 tisíc krát za hodinu.

Konfiguračně lze omezit přístup k webovým službám na určité IP adresy. Tato konfigurace je přístupná a upravitelná správcí VEMA v KZ.

Vrací-li webová služba v atributu více hodnot, jsou vráceny v poli/kolekci daného datového typu (není možné vracet jako pole řetězců apod.) – např. datum bude odpovídajícím datovým typem pro datum (dateTime, date)

Struktura

Webová služba bude předávat email k osobnímu číslu ve formě kolekce:

Pole	Popis	Délka/Typ
EmployeeID	osobní číslo - 7 číslic	7/string
Email	firemní email	100/string

Telefonní čísla

Popis

Jednosměrné předávání telefonních čísel do VEMA k záznamům zaměstnance.

Požadavky na VEMA

WS jsou realizovány takovým způsobem, že je možné volat jednotlivé metody až 1 tisíc krát za hodinu.

Konfiguračně lze omezit přístup k webovým službám na určité IP adresy. Tato konfigurace je přístupná a upravitelná správci VEMA v KZ.

Vrací-li webová služba v atributu více hodnot, jsou vráceny v poli/kolekci daného datového typu (není možné vrátet jako pole řetězců apod.) – např. datum bude odpovídajícím datovým typem pro datum (dateTime, date)

Struktura

Webová služba bude předávat email k osobnímu číslu ve formě kolekce:

Pole	Popis	Délka/Typ
EmployeeID	osobní číslo – 7 číslic	7/string
Phone	pevný telefon v 9ti místném formátu	9/string
Mobile	mobilní telefon v 9ti místném formátu	9/string

PŘÍLOHA

č. 5 ke smlouvě č. 2013/152

KZ10_SC0001Všeobecné obchodní podmínky KZ, a.s.

Všeobecné obchodní podmínky společnosti Krajská zdravotní, a.s.

I. Identifikační údaje

Název: Krajská zdravotní, a.s.

IČ: 25488627

DIČ: CZ25488627

Sídlo: Sociální péče 3316/12A, 401 13 Ústí nad Labem

Osoba oprávněná jednat: Ing. Petr Fišla, náměstek pro ekonomické a personální řízení

Telefon: +420 477 114 105, +420 477 114 102

e-mail: sekretariat@kzor.eu

Kontaktní osoba: Ing. Václav Štyvar

Telefon: +420 477 117 901

e-mail: vaclav.styvar@kzor.eu

II. Obecná ustanovení

1. Tyto všeobecné obchodní podmínky upravují práva a povinnosti společnosti Krajská zdravotní, a.s. při uzavírání smluvních vztahů mezi společností Krajská zdravotní, a.s. (dále jen KZ, a.s.) a jejími obchodními partnery nebo zákazníky (dále jen obchodní partner).

2. Tyto všeobecné obchodní podmínky jsou závazné pro všechny obchodní partnery a zákazníky KZ, a.s., tj. pro fyzické a právnické osoby, které jí zašlou objednávku nebo uzavřou písemnou smlouvu, která bude obsahovat odkaz na tyto Všeobecné obchodní podmínky.

3. Tyto všeobecné obchodní podmínky vstupují v platnost dnem jejich zveřejnění na internetových stránkách společnosti KZ, a.s. (www.kzor.eu). Společnost KZ, a.s. si vyhrazuje právo tyto všeobecné obchodní podmínky kdykoli upravit.

4. Veškeré vztahy mezi společností KZ, a.s. a obchodním partnerem, které nejsou těmito všeobecnými obchodními podmínkami upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními občanského a obchodního zákoníku.

5. Právní vztahy se řídí platným právem České republiky. KZ, a.s. se při uzavírání a uzavírání obchodních vztahů řídí ustanoveními platných právních předpisů, zejména

pak zákony č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, zák. č. 40/1964 Sb., občanský zákoník. Při výběru dodavatelů postupuje KZ, a.s. dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, jakožto jiná právnická osoba, dle § 2 odst. 2 písm. d) tohoto zákona.

6. Právním subjektem oprávněným k uzavírání smluvních vztahů je vždy KZ, a.s. Subjektem oprávněným jednat za KZ, a.s. je náměstek pro ekonomické a personální řízení společnosti Ing. Petr Fišla, pověřený obchodním vedením společnosti dle § 66d obchodního zákoníku. Právo podpisu objednávek pro jednotlivé zaměstnance je upraveno vnitřní směrní.

7. Všechny smlouvy procházejí před jejich podpisem v KZ, a.s. vnitřním schvalovacím procesem. Smlouva je zpracovávána zpracovatelem a schvalována garantem smlouvy, ekonomickou výkonnost posuzuje zaměstnanec úseku ekonomického řízení a controllingu, právní správnost garantuje právník KZ, a.s. Na schvalovacím procesu se mohou podílet i jiné osoby, jsou-li určeny zpracovatelem nebo garantem smlouvy.

8. Všechny smlouvy musí být sepsány v českém jazyce. Je-li smlouva sepsána ve vícejazyčném znění, je rozhodné znění smlouvy v českém jazyce, případně může být vyhotoven soudním znalcem ověřený překlad, je-li tak dohodnuto smluvními stranami.

9. Smluvní strany se zavazují řešit veškeré případné spory smírou cestou. Budou-li taková jednání neúspěšná, případné spory mezi smluvními stranami jsou oprávněny rozhodnout obecné soudy České republiky. Příslušnost rozhodčích soudů je vyloučena.

10. V případě, že by kterákoliv z ustanovení smlouvy bylo či se dodatečně stalo neplatným nebo neúčinným, budou ostatní její ustanovení posuzována jako oddělitelná a platnost či účinnost smlouvy jako celku zůstane zachována. Pro takový případ se KZ, a.s. a obchodní partner zavazují na základě vzájemné dohody nahradit neplatné nebo neúčinné ustanovení takovým ustanovením, které bude nejlépe odpovídat účelu smlouvy a vůli smluvních stran při jejím uzavření.

III. Smluvní podmínky

1. Uchazež je povinen podat jediný návrh smlouvy ve dvou vyhotoveních, není-li sjednáno jinak.

2. Jako smluvní strana musí být vždy uvedena KZ, a.s., identifikovaná údaji nejméně v rozsahu, uvedeném v těchto všeobecných obchodních podmínkách v čl. I.

Účinnost od:
15.10.2013

Garant:
VSNL

Uvolně:
VKK

Schválil:
R KZ

Distribuce:
Intranet

Verze:
4

Strana:
1 z 5

3. Každá smlouva musí obsahovat podstatné náležitosti pro daný typ smlouvy dle platných právních předpisů. Vždy musí obsahovat vymezení předmětu plnění a jeho vyčíslenou hodnotu, dobu plnění, dobu platnosti a účinnosti smlouvy, datum a místo podpisu smlouvy, platební a dodací podmínky. Cena se ve smlouvě stanoví v Kč bez DPH i včetně DPH, pevnou částkou nebo způsobem výpočtu. Každá smlouva musí dále obsahovat popis způsobu předání a převzetí plnění, a to tak, aby tyto úkony byly zpětně prokazatelné.

4. Návrhy smluv se mezi KZ, a.s. a obchodními partnery do jejich podpisu předávají v elektronické formě, ve formátech zpracovatelských prostředky Microsoft Office, s výjimkou příloh, u kterých to není technicky možné.

5. Pro standardní typy smluvních vztahů a opakované nákupy používá KZ, a.s. vzorové smlouvy, obsahující všechna potřebná ujednání a respektující tyto všeobecné obchodní podmínky. Obchodní partneři jsou povinni respektovat tyto vzory, není-li dohodnuto jinak.

6. Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou. Originál či úředně ověřená kopie tohoto oprávnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče.

7. Návrh smlouvy musí obsahovat následující práva a povinnosti. Nejsou-li ve smlouvě následující práva a povinnosti výslovně obsažena, jsou aplikovatelná přímo na základě těchto Všeobecných obchodních podmínek KZ, a.s.:

a. závazek obchodního partnera dodržovat po celou dobu obchodní spolupráce (veřejné zakázky) platné právní předpisy a provádět veškerá plnění v souladu s platným právním řádem,

b. souhlas obchodního partnera se zveřejněním smlouvy v souladu s povinnostmi KZ, a.s. jakožto subjektu povinného dle zákona č. 100/1988 Sb., o svobodném přístupu k informacím,

c. závazek zachovávat dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i po ukončení plnění smlouvy, v případě jejího ukončení dohodou, odstoupením od ní či její výpovědi.

d. oprávnění KZ, a.s. od smlouvy odstoupit kdykoliv během její platnosti z důvodů porušení smluvních povinností, nebude-li závažný stav vyvolán porušením takové povinnosti

odstraněn ani během přiměřené lhůty poskytnuté v předchozí písemné výzvě poškozené strany,

e. mechanismus, na základě kterého dojde k vypořádání vzájemných práv a závazků pro případ předčasného ukončení smlouvy. Každá smlouva musí obsahovat podmínky pro odstoupení a pro výpověď smlouvy, případně ukončení dohody,

f. závazek nepřístupit údaje o dodávkách poskytovaných KZ, a.s. obchodním partnerem třetí osobě, pokud pro něj taková povinnost nevyplývá ze zákona nebo pravomocného rozhodnutí příslušného soudního či správního orgánu,

g. specifikaci výše smluvní pokuty pro případ prodlení s dodáním zboží ze strany obchodního partnera, jež může činit minimálně 0,01% za každý den prodlení, a výše úroku z prodlení s nedodržením splatnosti faktury ze strany KZ, a.s., jež může činit maximálně 0,005% za každý den prodlení,

h. závazek, že jakékoli změny či doplnění smlouvy mohou být učiněny výhradně písemným dodatkem ke smlouvě,

i. souhlas obchodního partnera pro případ, že je o něm jako o poskytovateli zdanitelného plnění zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že je nesplacelným plátcem DPH, v souladu se zněním zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, s tím, že za splnění závazku KZ, a.s. uhradit sjednanou kupní cenu je považováno, uhradili-li KZ, a.s. částku ve výši daně na účet správce daně poskytovatele a zbývající část kupní ceny o daň ponášanou obchodnímu partnerovi na účet umožňující dálkový přístup v souladu se zněním zákona č. 235/2004 Sb., o DPH. (tzn. účet musí být zveřejněn).

IV. Platební podmínky

1. V souladu s ustanovením § 349 odst. 6 zák. č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, z důvodu povahy závazkového vztahu, kdy na straně dlužníka vystupuje KZ, a.s. jakožto poskytovatel zdravotních služeb, jehož příjmy v převážné většině závisí na platbách zdravotních pojišťoven, se splatnost faktur stanovena na šedesát (60) dní od doručení daňového dokladu KZ, a.s. Obchodní partner je povinen odezlat fakturu (daňový doklad) KZ, a.s. nejpozději následující pracovní den po vystavení faktury (daňového dokladu). Jsou-li sjednány měsíční zálohové platby, tyto musí být splatné vždy k určitému dni v měsíci, a výše zálohy může činit maximálně 80% z předpokládané platby za dodávku v daném měsíci. Platební kalendář záloh předloží dodavatel před začátkem dodávky.

Účinnost od:
15.10.2013

Garant:
VSNL

Uvolnil:
VKK

Schválil:
R KZ

Distribuce:
Intranet

Verze:
4

Strana:
2 z 3

2. Všechny faktury (daňové doklady) musí splňovat veškeré náležitosti požadované zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, účinným v době fakturace, avšak výslovně musí vždy obsahovat následující údaje:

Běžný daňový doklad musí obsahovat

- a. obchodní firmu nebo jméno a příjmení, popřípadě název, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání plátce, který uskutečňuje plnění,
- b. daňové identifikační číslo plátce, který uskutečňuje plnění,
- c. obchodní firmu nebo jméno a příjmení, popřípadě název, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání osoby, pro kterou se uskutečňuje plnění,
- d. daňové identifikační číslo, pokud je osoba, pro kterou se uskutečňuje plnění, plátcem,
- e. evidenční číslo daňového dokladu,
- f. rozsah a předmět plnění,
- g. datum vystavení daňového dokladu,
- h. datum uskutečnění plnění nebo datum přijetí úplaty, a to ten den, který nastane dříve, pokud se liší od data vystavení daňového dokladu,
- i. jednotkovou cenu bez daně, a dále slevu, pokud není obsažena v jednotkové ceně,
- j. základ daně,
- k. základní nebo sníženou sazbu daně nebo sdělení, že se jedná o plnění osvobozené od daně, a odkaz na příslušné ustanovení tohoto zákona,
- l. výši daně; tato daň může být zaokrouhlena na celé koruny tak, že částka 0,50 koruny a vyšší se zaokrouhlí na celou korunu nahoru a částka nižší než 0,50 koruny se zaokrouhlí na celou korunu dolů.

3. Nebude-li faktura (daňový doklad) obsahovat stanovené náležitosti, je KZ, a.s. oprávněna ji vrátit ve lhůtě splatnosti. V takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury (daňového dokladu). V této souvislosti smluvní strany prohlašují, že veškeré jejich vzájemné pohledávky jsou navzájem započitatelné ve smyslu ustanovení § 364 obchodního zákoníku.

4. Faktury (daňové doklady) se platí bankovním převodem na účet druhé smluvní strany uvedený ve faktuře (daňovém dokladu). V případě daňového dokladu účet uvedený na faktuře musí splňovat podmínku dálkového přístupu, v souladu se zněním zákona č. 235/2004 Sb., o DPH. Účet musí být zveřejněn.

5. V případě bezhotovostního převodu se cena považuje za uhrazenou okamžikem připsání příslušné částky ve prospěch účtu KZ, a.s. Dokladem o platbě v hotovosti se rozumí výdajový pokladniční doklad vystavený zákazníkem a potvrzený KZ, a.s. nebo příjmový pokladniční doklad vystavený KZ, a.s.

6. Obchodní partner je povinen uhradit veškeré závazky vůči KZ, a.s. podle pravidel stanovených v těchto všeobecných obchodních podmínkách, nemá-li s KZ, a.s. písemně sjednány platební podmínky individuální.

7. Dojde-li k prodlení Obchodního partnera s dodáním zboží či služby, je povinen uhradit KZ, a.s. smluvní pokutu ve výši 0,01% za každý den prodlení.

8. KZ, a.s. neposkytuje zálohy na budoucí plnění, s těmito výjimkami:

- a. trvalá dlouhodobá plnění se stanovenými termíny vyúčtování jeden měsíc nebo delšími (např. dodávky energií, předplatné periodik)
- b. plnění, u nichž je nutné nebo obvyklé, že platba je předpokladem přijetí objednávek (kurzy, školení, zájezdy, rekreace)

9. KZ, a.s. fakturuje a vyúčtovává své plnění svým obchodním partnerům, zákazníkům a pacientům s těmito splatnostmi:

- a. Dle uzavřených smluvních platebních podmínek
- b. 14 dnů pro samoplátce za zdravotnické výkony
- c. 8 dnů pro plátce regulačních poplatků za služkovou péči
- d. do 14 dnů za ostatní plnění

10. KZ, a.s. vyžaduje platbu zálohy ve výši až 100 % předpokládané ceny od:

- a. samoplátců za plánované zdravotnické výkony
- b. od právnických a fyzických osob, které své závazky plní dlouhodobě se zpožděním, a to na základě pokynu vedení společnosti

Účinnost od:
15.10.2013

Garant:
VSNL

Uvolně:
VKK

Schválil:
R KZ

Distribuce:
Intranet

Verze:
4

Strana:
3 z 5

KZ10_S0000IVšeeobecně obchodní podmínky KZ, a.s.

11. Pro zajištění může KZ, a.s. požadovat použití dalších zajišťovacích nástrojů, jako je bankovní záruka, ručitelé apod.

12. U vztahů se zdravotními pojišťovnami za poskytnutou zdravotní péči postupuje KZ, a.s. podle platných předpisů a s ohledem na ostatní aspekty smluvního vztahu.

13. Pro případ, že o prodávajícím jako o poskytovateli zdanitelného plnění je zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že je nespolehlivým plátcem DPH, v souladu se zněním zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, smluvní strany sjednávají, že za splnění závazku kupujícího uhradit sjednanou kupní cenu je považováno, uhradí-li kupující částku ve výši daně na účet správce daně poskytovatele a zbývající část kupní ceny o daní ponese prodávajícím.

V. Obchodní podmínky při uzavírání smluv o provedení klinických hodnocení

1. Klinické hodnocení je možné provést pouze na základě písemné smlouvy. Při uzavírání smluv o provedení klinických hodnocení (dále jen studie) platí tyto podmínky a smlouva musí obsahovat následující články prokazující tyto skutečnosti:

a. k provedení studie musí být udělen souhlas příslušnou etikou komisí

b. ve smlouvě musí být uvedeno místo provedení studie, jméno hlavního zkoušejícího a přibližná doba trvání studie

c. je-li smlouva o provedení studie předložena jako dvojjazyčná, rozhodující je jazyková verze česká

d. závazek zadavatele studie a jeho prohlášení o tom, že zajistí před uzavřením smlouvy na provedení studie pojištění odpovědnosti za škodu pro sebe i zkoušejícího, jehož prostřednictvím je zajištěno i odškodnění v případě smrti subjektu hodnocení nebo v případě škody vzniklé na zdraví subjektu hodnocení v důsledku provádění studie, a to na celou dobu provádění studie. Doklad o příslušném pojištění je přílohou smlouvy.

e. závazek zadavatele studie, že pokud bude vůči KZ, a.s. uplatněn nárok na náhradu škody, kterou lze prokazatelně přičítat zadavateli či účinkům hodnoceného léčiva, poskytne zadavatel náhradu škody v takové výši, v jaké subjekt hodnocení úspěšně uplatní svůj nárok u soudu, resp. zajistí plnění z příslušné pojistné smlouvy, v takové výši, v jaké subjekt hodnocení úspěšně uplatní svůj nárok u soudu. Pokud bude vůči Zdravotnickému zařízení uplatněn nárok na

náhradu škody ve smyslu věty první tohoto odstavce, kterou lze prokazatelně přičítat zadavateli či účinkům hodnoceného léčiva, zadavatel se zavazuje uhradit KZ, a.s. účelné vynaložené náklady přímo se vztahující k soudnímu sporu o náhradu škody, a to včetně nákladů na právní zastoupení.

f. ustanovení, že výsledek studie je výlučným vlastnictvím zadavatele. V případě, že by v rámci plnění smlouvy o provedení studie došlo k vytvoření vynálezu ve smyslu zákona č. 527/1990 Sb., o vynálezech, průmyslových vzorech a zlepšovacích návrzích, náleží právo na původcovství zkoušejícímu, případně jeho jinému původci. V případě, že právo na původcovství vznikne komukoliv ze zaměstnanců nebo pracovníků KZ, a.s., zavazuje se KZ, a.s. bezplatně zajistit převod práva na patent, popř. na jeho využití, na Zadavatele, a to nepozději do 30 dnů ode dne oznámení o udělení patentu ve Věstníku Úřadu průmyslového vlastnictví. Vzniknou-li KZ, a.s. jakékoliv náklady jednoznačně a prokazatelně související s převodem práva na patent, popř. na jeho využití, zadavatel se zavazuje tyto náklady KZ, a.s. proplatit.

VI. Jiná ustanovení

1. Tyto podmínky se použijí přiměřeně i pro uzavírání bezúplatných vztahů či vztahů nepodléhajících režimu obchodního zákoníku a řídících se občanským právem, tj. např. darovací smlouvy, smlouvy o výpůjčce, dohody o uznání dluhu a jeho úhradě, apod.

2. Vztahy uzavřené nebo uskutečněné před datem působnosti těchto všeobecných obchodních podmínek se nemění. Jakékoli další změny již musí být v souladu s těmito všeobecnými obchodními podmínkami.

3. Pokud bude KZ, a.s. povinna ze zákona nebo rozhodnutí soudního nebo jiného správního orgánu uveřejňovat informace o realizovaných obchodních vztazích a cenách, není možné žádat o výjimek z tohoto ustanovení.

Účinnost od:
15.10.2013

Garant:
VGM

Uvedl:
VKK

Schválil:
R KZ

Distribuce:
Intranet

Verze:
4

Strana:
4 z 5