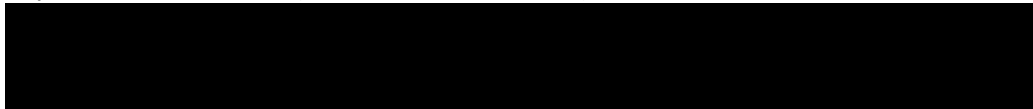


Kupní smlouva

PROMEDICA PRAHA GROUP, a.s.

se sídlem: Juárezova 1071/17, 160 00 Bubeneč – Praha 6
IČO: 25099019
DIČ: CZ25099019
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. B 4492



(dále jako „**prodávající**“)

a

Krajská zdravotní, a.s.

se sídlem: Sociální péče 3316/12a, Ústí nad Labem, PSČ 400 11,
doručovací číslo 401 13
IČO: 25488627
DIČ: CZ25488627
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, spis. zn. B 1550



(dále jako „**kupující**“)

spolu jako smluvní strany dnešního dne uzavírají tuto

kupní smlouvu dle ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(dále jen „smlouva“).

Prodávající a kupující jsou dále označeni rovněž jako „**smluvní strana**“ či společně jako „**smluvní strany**“.

Tuto smlouvu uzavírají smluvní strany na základě veřejné zakázky v rámci zavedeného dynamického
nákupního systému „**Dynamický nákupní systém na dodávky ultrazvukových přístrojů pro
poskytovatele zdravotních služeb**“,

s názvem

„**Výzva č. 5: Dodávka ultrazvukových přístrojů pro Radiodiagnostické oddělení NEMDC**“

Účelem této smlouvy je zajištění nákupu níže uvedeného předmětu koupě a jeho plné provozuschopnosti
prodávajícím, a zajištění oprav a náhradních dílů dle této smlouvy.

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Prodávající se touto smlouvou zavazuje kupujícímu odevzdat věc, která je předmětem koupě spolu s odpovídajícím příslušenstvím, a umožnit mu nabytí vlastnické právo k ní, a kupující se zavazuje, že věc převezme a zaplatí prodávajícímu kupní cenu. Předmětem koupě je věc: ultrazvukový přístroj [REDACTED] (dále i jako "přístroj" nebo "zboží").
2. Přesná specifikace zboží je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy – Nabídka č. 287_2025 ze dne 13. 5. 2025, která tvoří její nedílnou součást.
3. Předmětem této smlouvy je:
 - *doprava zboží do místa plnění,*
 - *montáž zboží,*
 - *instalace zboží,*
 - *uvedení zboží do provozu včetně ověření jeho funkčnosti,*
 - *provedení všech přijímacích a provozních testů a zkoušek dle platné legislativy a provedení příslušných revizí,*
 - *instruktáž zdravotnických pracovníků a pracovníka odboru obslužných klinických činností (dále jen „OOKC“) kupujícího, včetně vystavení protokolu o instruktáži; pokud výrobce zdravotnického prostředku nestanovil povinnost instruktáže osoby používající nebo obsluhující daný zdravotnický prostředek v návodu k použití tohoto zdravotnického prostředku, dodavatel seznámí zdravotnické pracovníky a pracovníka OOKC kupujícího s návodem k použití zdravotnického prostředku a seznámí je s riziky spojenými s jeho používáním, o kterém vystaví protokol,*
 - *vystavení protokolu určenému zdravotnickému pracovníkovi, který opravňuje provádět následné instruktáže zdravotnického personálu v používání zboží ve smyslu § 41 odst. 2 zákona č. 375/2022 Sb., o zdravotnických prostředcích a diagnostických zdravotnických prostředcích in vitro, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon o zdravotnických prostředcích“),*
 - *předání dokladů dle čl. III. této smlouvy,*
 - *záruční servis a pozáruční servis dle ve smlouvě uvedených podmínek,*
 - *likvidace obalového materiálu.*
4. Prodávající se zavazuje dodat zboží nové, nerepasované a nepoužité.
5. Prodávající se touto smlouvou současně zavazuje, že v případech, kdy se nejedná o záruční nebo pozáruční servis dle této smlouvy, zajistí za obvyklou cenu opravu a náhradní díly zboží po dobu jeho životnosti, tj. po dobu 120 měsíců od předání zboží, jejíž zejména cenové podmínky budou upraveny samostatnou smlouvou.

Článek II.

Kupní cena zboží

1. Kupní cena zboží je 2 442 366,00 Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“), která plyne z přílohy č. 2 této smlouvy.
2. Ke kupní ceně dle čl. II. odst. 1. této smlouvy bude připočtena DPH platná v den uskutečnění zdanitelného plnění a za její určení a vyčíslení v souladu s právními předpisy nese odpovědnost prodávající.
3. Kupní cena určená postupem podle odst. 1. a 2. tohoto článku je cenou nepřekročitelnou a cenou konečnou zahrnující veškeré plnění dle této smlouvy, tj. jsou v ní zahrnuty i veškeré náklady na plnění podle článku I. odst. 3., s výjimkou pozáručního servisu, jehož úhrada je upravena samostatně v čl. VI. této smlouvy.
4. Kupní cena bude kupujícím uhrazena na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného prodávajícím dle této smlouvy.
5. Každý daňový doklad (faktura) musí být vystaven v souladu s ust. § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon o DPH"), a vedle náležitostí dle ust. § 29 zákona o DPH musí splňovat i další náležitosti. A to zejména:
 - identifikační číslo kupujícího a prodávajícího,
 - den splatnosti,
 - označení peněžního ústavu a číslo účtu, ve prospěch kterého má být provedena platba, konstantní a variabilní symbol,

- odvolávka na smlouvu uvedením názvu smlouvy a dodaného zboží,
- razítko a podpis osoby oprávněné k vystavení daňového dokladu (faktury),
- soupis příloh.

Prodávající je oprávněn vystavit daňový doklad (fakturu) až po řádném předání zboží kupujícímu, jak je definováno v čl. III. odst. 2. a 3. smlouvy, a to na základě protokolu o předání zboží podepsaného oběma smluvními stranami. Tento protokol o předání zboží musí být přílohou daňového dokladu (faktury).

6. Je-li součástí předmětu plnění této smlouvy poskytnutí licence na užívání software, daňový doklad (faktura) musí dále obsahovat všechny náležitosti nezbytné k prokázání legálního nabytí licencí na užívání software, které jsou předmětem plnění této smlouvy (dodávaných samostatně nebo jako součást některé dílčí části předmětu plnění). Minimálně musí pro každou licenci na užívání software obsahovat přesnou a úplnou specifikaci licence na užívání software (název software, verze software, typ licence, jazyková mutace, bitová verze popř. výrobce software, časové omezení nebo další upřesňující údaje, a to ve tvaru, shodném se specifikací licence na užívání software definovanou jejím poskytovatelem), počet dodaných licencí (či vyjádření, že jde o licenci bez omezení počtu instalací nebo přístupů) a s výjimkou licencí typu OEM, také jejich cenu.
7. Daňový doklad (faktura) musí být vystaven v české měně.
8. V případě, že prodávající uvede v daňovém dokladu (faktuře) jiný bankovní účet než jím uvedený v záhlaví této smlouvy, je povinen na tuto skutečnost kupujícího výslovně upozornit (přuvodním dopisem k daňovému dokladu (faktuře) o změně čísla účtu nebo červeným vyznačením nového čísla účtu v daňovém dokladu (faktuře)) před splatností svého nároku, který se stává nárokem nesplacným až do doby naplnění uvedené povinnosti prodávajícího. V opačném případě nese prodávající veškeré náklady spojené s opětovným zasláním peněžních prostředků ve prospěch jiného než v záhlaví smlouvy uvedeného bankovního účtu, riziko škod a kupující se v takovém případě nedostává do prodlení.
9. Splacnost každého daňového dokladu (faktury) vystaveného prodávajícím je 30 kalendářních dnů ode dne jeho doručení kupujícímu. Prodávající se zavazuje předat či odeslat daňový doklad (fakturu) kupujícímu nejpozději následující pracovní den po jeho vystavení.
10. Pokud daňový doklad (faktura) nebude mít odpovídající náležitosti ve smyslu výše uvedených ustanovení tohoto článku smlouvy, je kupující oprávněn zaslat ho ve lhůtě splatnosti zpět prodávajícímu k doplnění či opravě, aniž se tak dostane do prodlení se zaplacením. V takovém případě počíná lhůta splatnosti běžet znovu s novou lhůtou splatnosti v délce 30 kalendářních dnů od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného daňového dokladu (faktury).
11. Smluvní strany považují za okamžik splnění peněžitých závazků vyplývajících z této smlouvy okamžik odeslání peněžité platby z bankovního účtu kupujícího na příslušný účet prodávajícího.
12. Kupující neposkytuje prodávajícímu zálohu na kupní cenu.

III.

Doba a místo plnění

1. Prodávající se zavazuje předat zboží kupujícímu nejpozději do **8 týdnů** ode dne účinnosti této smlouvy. O termínu předání musí prodávající informovat pověřené pracovníky (zástupce) kupujícího **minimálně 3 pracovní dny předem**. Přesný termín a způsob předání bude domluven pověřenými zástupci prodávajícího a kupujícího.
Pověřeným zástupcem prodávajícího je: [REDACTED]

2. Za předání zboží se považuje:

- a. *dodání zboží na adresu:*

Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Děčín, o.z.
Radiodiagnostické oddělení
U Nemocnice 1
405 99 Děčín II

- b. *montáž zboží a*

- c. *instalace zboží a*

- d. *uvedení zboží do provozu včetně ověření jeho funkčnosti a*

- e. *provedení všech přijímacích a provozních testů a zkoušek dle platné legislativy a provedení příslušných revizí a*

- f. *instruktáž zdravotnických pracovníků a pracovníka OOKC kupujícího, včetně vystavení protokolu o instruktáži; pokud výrobce zdravotnického prostředku nestanovil povinnost instruktáže osoby používající nebo obsluhující daný zdravotnický prostředek v návodu k použití tohoto zdravotnického prostředku, dodavatel seznámí zdravotnické pracovníky a pracovníka OOKC kupujícího s návodem k použití zdravotnického prostředku a seznámí je s riziky spojenými s jeho používáním, o kterém vystaví protokol, a*
 - g. *vystavení protokolu určenému zdravotnickému pracovníkovi, který opravňuje provádět následné instruktáže zdravotnického personálu v používání zboží ve smyslu § 41 odst. 2 zákona o zdravotnických prostředcích,*
 - h. *dodání dokladů, které jsou potřebné pro používání zboží (event., které jsou kupujícím požadovány pro připojení do IT infrastruktury, NIS, PACS apod.), a které osvědčují technické požadavky na zdravotnické prostředky, jako např. návod k použití v českém jazyce (i v elektronické podobě na CD/DVD), příslušné certifikáty, atesty osvědčující, že přístroj je vyroben v souladu s platnými bezpečnostními normami a ČSN, kopii prohlášení o shodě (CE declaration) a další dle zákona o zdravotnických prostředcích; v případě zboží se zdroji ionizačního záření i dokumentaci dle zákona č. 263/2016 Sb., atomový zákon, ve znění pozdějších předpisů, a prováděcích předpisů, zejména vyhlášky č. 422/2016 Sb., o radiační ochraně a zabezpečení radionuklidového zdroje, ve znění pozdějších předpisů, a*
 - i. *v případě zboží, které je zákonem č. 505/1990 Sb., o metrologii, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou Ministerstva průmyslu a obchodu č. 345/2002 Sb., kterou se stanoví měřidla k povinnému ověřování a měřidla podléhající schválení typu, ve znění pozdějších předpisů, zařazeno jako stanovené měřidlo, případně dodané zboží je zdravotnickým prostředkem s měřicí funkcí, dodání dokladů o prvotní kalibraci či metrologickém ověření,*
 - j. *likvidace obalového materiálu.*
3. Zvláštní požadavky:
- a. je-li předmětem smlouvy i dodání licencí na užívání software, prodávající uvede na daňovém dokladu (faktuře), případně na dodacím listu, k veškerému softwarovému vybavení všech komponent zboží přesnou specifikaci SW – výrobce (držitele autorských práv), název, verzi, edici, lokalizaci, bitovou verzi, licenční typ. Dále prodávající předá licenční certifikáty, licenční čísla a licenční ujednání (EULA apod.) k veškerému softwarovému vybavení všech komponent zboží. Nesplnění této podmínky bude v procesu akceptace předmětu plnění této smlouvy klasifikováno jako podstatná vada plnění (vada bránící následnému používání předmětu plnění),
 - b. kupující je povinen respektovat pokyny prodávajícího týkající se uvedení zboží do provozu. V případě, že kupující nevyčká, až prodávající uvede zboží do provozu a uvede zboží do provozu sám, nebude mu ze strany prodávajícího poskytnuta záruka za jakost zboží,
 - c. protokol o předání zboží musí být na straně kupujícího podepsán pracovníkem OOKC, v opačném případě není předání zboží považováno za úplné a nelze se domáhat úhrady kupní ceny.

IV.

Vlastnické právo a nebezpečí škody na zboží

1. Nebezpečí škody na zboží přechází na kupujícího okamžikem převzetí zboží. Týž následek má, nepřevezme-li kupující zboží, ač mu s ním prodávající umožnil nakládat.
2. Vlastnické právo ke zboží dle této kupní smlouvy přechází na kupujícího předáním zboží (viz čl. III. této smlouvy).

V.

Záruka za jakost

1. Prodávající odpovídá za to, že zboží v době jeho převzetí kupujícím:
 - a. nebude mít žádné právní vady (zjevné či skryté), zejména pak, že nebude zatíženo právy třetích osob, ze kterých by pro kupujícího vyplynuly jakékoliv další finanční nebo jiné povinnosti ve prospěch třetích stran (dále rovněž „právní vady“),
 - b. nebude mít žádné faktické vady (zjevné či skryté), zejména pak, že bude splňovat veškeré funkční, technické a jiné vlastnosti a specifikace dohodnuté v této smlouvě včetně jejích příloh (tj. vlastnosti

- a specifikace výslovně kupujícím požadované) a vlastnosti obvyklé (tj. vlastnosti, které jsou obvyklé na zboží, jež je předmětem této smlouvy, kladeny) a dále, že bude splňovat veškeré požadavky stanovené příslušnými právními předpisy a technickými normami, a to jak v České republice, tak i v zemi výrobce zboží (dále rovněž „faktické vady“).
2. Prodávající odpovídá za vady zboží, jež bude mít zboží v době jeho převzetí kupujícím, za vady zboží vzniklé porušením povinnosti prodávajícího a dále prodávající přebírá závazek a odpovědnost za vady zboží, které se na zboží vyskytnou v průběhu záruční doby (tj. prodávající poskytne kupujícímu záruku za jakost zboží ve smyslu § 2113 a násl. občanského zákoníku).
 3. Záruční doba na zboží je **24** (slovy: dvacet čtyři) měsíců. Záruční doba počíná běžet předáním zboží. V případě řádného a včasného vytčení vady se běh záruční doby (pokud ještě neuběhla celá) staví a počíná znovu běžet až ode dne převzetí opraveného reklamovaného zboží zpět kupujícím nebo ode dne, kdy kupující a prodávající písemně potvrdí vyřízení reklamace jiným způsobem, na kterém se písemně dohodnou.
 4. Záruka se nevztahuje na vady zboží vzniklé poškozením zboží způsobeným třetími osobami nebo kupujícím při užívání zboží v rozporu s návodem k použití a údržbě zboží, ledaže k takovému poškození došlo v důsledku jiné vady zboží.
 5. Prodávající se zavazuje v rámci záruky provádět servis zboží (dle § 44 a násl. zákona o zdravotnických prostředcích), tj. uvedení zboží do stavu plné využitelnosti jeho technických parametrů, provádět dodávky všech náhradních dílů a provádět standardní vylepšení zboží dle pokynů výrobce.
 6. Záruka se vztahuje i na příslušenství, které je nutné k plnému a bezpečnému využití dodaného zboží po celou záruční dobu, a které bylo prodávajícím dodáno spolu se zbožím. Stejně tak poskytne prodávající spotřební materiál potřebný pro jím prováděný servis, revize, předepsané kontroly a prohlídky, kalibrace a validace dle tohoto článku. Pro vyloučení pochybností smluvní strany uvádějí, že kupní cena podle článku II. této smlouvy zahrnuje i cenu (včetně výměny) za tento materiál v potřebném množství a kvalitě po celou záruční dobu, přičemž prodávající není oprávněn požadovat uhrazení a kupující neuhradí prodávajícímu jakoukoli dodatečnou úhradu anebo dodatečné náklady prodávajícího v souvislosti se servisem zboží.
 7. Kupující je povinen oznámit prodávajícímu vadu zboží, která se vyskytla v průběhu záruční doby, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 7 (slovem: sedmi) pracovních dnů poté, kdy kupující vadu zjistil. Vytčení vady musí být oznámeno prodávajícímu telefonicky a následně též po telefonickém nahlášení e-mailem na kontaktní údaje prodávajícího. Kontaktní údaje prodávajícího pro účely hlášení závad: [REDACTED]
 8. V případě uplatnění odpovědnosti za vady zboží se prodávající zavazuje, že doba nástupu servisního technika na opravu bude maximálně 48 hodin od telefonického nahlášení závady prodávajícímu.
 9. Lhůta pro odstranění vad nebude delší než 3 kalendářní dny. Lhůta pro odstranění vad začíná plynout ode dne telefonického nahlášení vad prodávajícímu na výše uvedené kontaktní údaje prodávajícího, pokud je kupujícím dodržen postup dle odst. 7. tohoto článku.
 10. Prodávající se zavazuje, že v případě, že nebude možné vady zboží odstranit na místě do lhůty uvedené v odstavci 9. tohoto článku, poskytne kupujícímu nejpozději do 48 hodin po uplynutí lhůty pro odstranění vad až do doby úplného vyřízení reklamace, náhradní zboží odpovídající specifikaci zboží podle této smlouvy, a to bezplatně. Dovož a odvoz náhradního zboží zajistí prodávající na vlastní náklady.
 11. Smluvní strany se dohodly, že záruční doba se automaticky prodlužuje o dobu, která uplyne mezi nahlášením vady a vyřízením reklamace.
 12. Smluvní strany se dohodly, že dojde-li ke vzniku stejné vady na předmětu plnění, která již byla prodávajícím v průběhu záruční doby minimálně 2x odstraněna, je kupující oprávněn požadovat po prodávajícím dodání nového zboží odpovídajícího specifikaci dle této smlouvy. Od dodání nového zboží počne záruční doba běžet od počátku.
 13. V případě, že charakter, závažnost a rozsah vady neumožní lhůtu pro odstranění vady prodávajícímu splnit, může být prodávajícímu kupujícím písemně poskytnuta delší lhůta pro odstranění vady bez toho, aby se prodávající dostal v průběhu poskytnuté delší lhůty na odstranění vady do prodlení s jejím odstraněním. O hledisku, zda charakter, závažnost a rozsah vady vyžaduje poskytnutí delší lhůty pro odstranění vady, stejně tak jako o její délce, rozhoduje kupující. Poskytnutí delší lhůty na odstranění vady nemá vliv na povinnost prodávajícího uvedenou v odstavci 10. tohoto článku.
 14. Prodávající se též zavazuje provádět v době záruky bezplatně:

- výrobcem předepsané kontroly a prohlídky, kalibrace, validace a metrologické ověření v souladu se zákonem č. 505/1990 Sb., o metrologii, ve znění pozdějších předpisů,
- bezpečnostně technické kontroly dle § 45 zákona o zdravotnických prostředcích,
- revize dle § 47 zákona o zdravotnických prostředcích,
- v případě zboží se zdroji ionizačního záření zkoušky dlouhodobé stability, dle zákona č. 263/2016 Sb., atomový zákon, ve znění pozdějších předpisů.

Protokoly o výše uvedených prohlídkách předává prodávající neprodleně pracovníkovi OOKC kupujícího.

15. Kontaktní osobou pro přímou komunikaci se servisním technikem prodávajícího je pracovník OOKC kupujícího. Ze strany prodávajícího bude umožněna i telefonická konzultace pověřenými pracovníky zdravotnického pracoviště a pracovníky OOKC kupujícího.

VI.

Pozáruční servis

1. Prodávající se touto smlouvou dále zavazuje poskytovat kupujícímu pozáruční servis zboží. Pozáruční servis bude poskytován po dobu **96 měsíců** ode dne uplynutí záruční doby uvedené v čl. V. této smlouvy.
2. Pozáruční servis zahrnuje:
 - výrobcem předepsané kontroly a prohlídky, kalibrace, validace a metrologické ověření v souladu se zákonem č. 505/1990 Sb., o metrologii, ve znění pozdějších předpisů,
 - sledování termínů bezpečnostně technických kontrol dle pokynů výrobce a jejich provádění dle § 45 zákona o zdravotnických prostředcích,
 - revize dle § 47 zákona o zdravotnických prostředcích,
 - v případě zboží se zdroji ionizačního záření zkoušky dlouhodobé stability, dle zákona č. 263/2016 Sb., atomový zákon, ve znění pozdějších předpisů,
 - poskytnutí náhradních dílů a spotřebního materiálu nutného k provádění výše uvedených kontrol a prohlídek dle tohoto odstavce.

Protokoly o výše uvedených prohlídkách předává prodávající neprodleně pracovníkovi OOKC kupujícího.

3. Za poskytování pozáručního servisu se kupující zavazuje zaplatit celkovou částku 106 400,00 Kč bez DPH, jejíž bližší specifikace je uvedena v příloze č. 2 této smlouvy. Úplata za poskytování pozáručního servisu bude kupujícím hrazena průběžně v ročních platbách na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného vždy k prvnímu dni následujícího roku. Výše roční platby bude vždy zahrnovat úplatu za činnosti pozáručního servisu poskytnuté v předcházejícím kalendářním období. Přílohou daňového dokladu (faktury) bude protokol (příp. protokoly) o provedení pozáručního servisu podepsaný oběma smluvními stranami. Na vyúčtování pozáručního servisu se přiměřeně použijí ustanovení uvedená v čl. II. této smlouvy. Úplata za pozáruční servis zahrnuje veškeré náklady prodávajícího související s poskytováním pozáručního servisu, včetně zejména nákladů na dopravu, času stráveného na cestě do místa plnění a vystavení všech nezbytných protokolů a záznamů.
4. Kupující je oprávněn vypovědět ustanovení tohoto článku, a to bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí 3 měsíce a začíná plynout prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi prodávajícímu.

VII.

Sankční ujednání

1. Nezaplatí-li kupující prodávajícímu kupní cenu zboží řádně a včas, je prodávající oprávněn požadovat po kupujícím úrok z prodlení ve výši 0,005 % z dlužné částky za každý den prodlení, a to až do úplného zaplacení dlužné částky.
2. Nedodá-li prodávající kupujícímu zboží řádně a včas, tj. pokud nedoručí k předání zboží v souladu s čl. III. této smlouvy, je kupující oprávněn požadovat po prodávající smluvní pokutu ve výši 0,2 % z kupní ceny zboží bez DPH za každý den prodlení, a to až do řádného předání zboží kupujícímu.
3. V případě, že prodávající neodstraní vady zboží ve lhůtě uvedené v čl. V. odst. 9. smlouvy a nebude poskytnuto náhradní zboží ve lhůtě dle čl. V. odst. 10. smlouvy, je kupující oprávněn požadovat po prodávající smluvní pokutu ve výši 0,2 % z kupní ceny daného zboží bez DPH za každý kalendářní den.

4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody v plném rozsahu, ani právo na odstoupení od smlouvy v souladu s občanským zákoníkem.
5. Smluvní pokuta je splatná do 30 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy k její úhradě.

VIII.

Předčasné ukončení smlouvy

1. Tato kupní smlouva může být ukončena dohodou smluvních stran či odstoupením od smlouvy dle občanského zákoníku.
2. Smluvní strany jsou povinny vypořádat si vzájemná práva a závazky v souladu s občanským zákoníkem.

IX.

Zvláštní ustanovení

1. V případě, že hodnota předmětu smlouvy přesahuje 50 000 Kč bez DPH, a na smlouvu se nevztahuje některá z dalších výjimek uvedených v § 3 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, musí být tato smlouva uveřejněna prostřednictvím registru smluv do tří měsíců ode dne, kdy byla uzavřena. V případě nesplnění této povinnosti bude smlouva ze zákona zrušena od počátku.
2. Smluvní strany shodně prohlašují, že žádné ustanovení této smlouvy (včetně všech jejích příloh), nepředstavuje obchodní tajemství žádné smluvní strany podle § 504 občanského zákoníku a ani důvěrné informace, a souhlasí s uveřejněním této smlouvy v plném rozsahu.
3. Smluvní strany se dohodly, že elektronický obraz této smlouvy a metadata vyžadovaná zákonem zašle správci registru smluv kupující ve lhůtě 14 dní od uzavření smlouvy. Nebude-li smlouva uveřejněna prostřednictvím registru smluv ani v 15. den od jejího uzavření, předá elektronický obraz smlouvy a metadata druhá smluvní strana tak, aby smlouva byla uveřejněna prostřednictvím registru smluv do tří měsíců ode dne, kdy byla uzavřena.

X.

Závěrečná ustanovení

1. Není-li v této smlouvě výslovně ujednáno jinak, veškerá právní jednání činěná v písemné formě si smluvní strany doručují osobně oproti podpisu druhé smluvní strany, datovými zprávami ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Obě smluvní strany jsou povinny oznámit druhé smluvní straně jakoukoliv změnu údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, a to písemně bez zbytečného odkladu poté, kdy se o příslušné změně dozví.
3. Prodávající na sebe přebírá nebezpečí změny okolností podle § 1765 občanského zákoníku, jako například změny kurzu cizí měny.
4. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným a účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného.
5. Pro případ, že o prodávajícím jako o poskytovateli zdanitelného plnění je zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že je nespolehlivým plátcem DPH, v souladu se zněním zákona o DPH, smluvní strany sjednávají, že za splnění závazku kupujícího uhradit sjednanou kupní cenu je považováno, uhradí-li kupující částku ve výši daně na účet správce daně poskytovatele a zbývající část kupní ceny prodávajícímu.
6. Smluvní strany tímto prohlašují, že si před podpisem této smlouvy vzájemně sdělily veškeré skutkové a právní okolnosti, o nichž ke dni uzavření této smlouvy věděly či musely vědět, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření této smlouvy.
7. Ve vztazích vyplývajících z této smlouvy se obchodní zvyklosti budou aplikovat pouze v případě, že dané otázky nejsou regulovány dispozitivními ustanoveními občanského zákoníku.
8. Tato smlouva je podepsaná vlastnoručně, nebo elektronicky. Je-li podepsaná vlastnoručně, je vyhotovena v příslušném počtu stejnopisů, kdy každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Je-li smlouva podepsána elektronicky, je podepsána pomocí elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu vydaném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb.

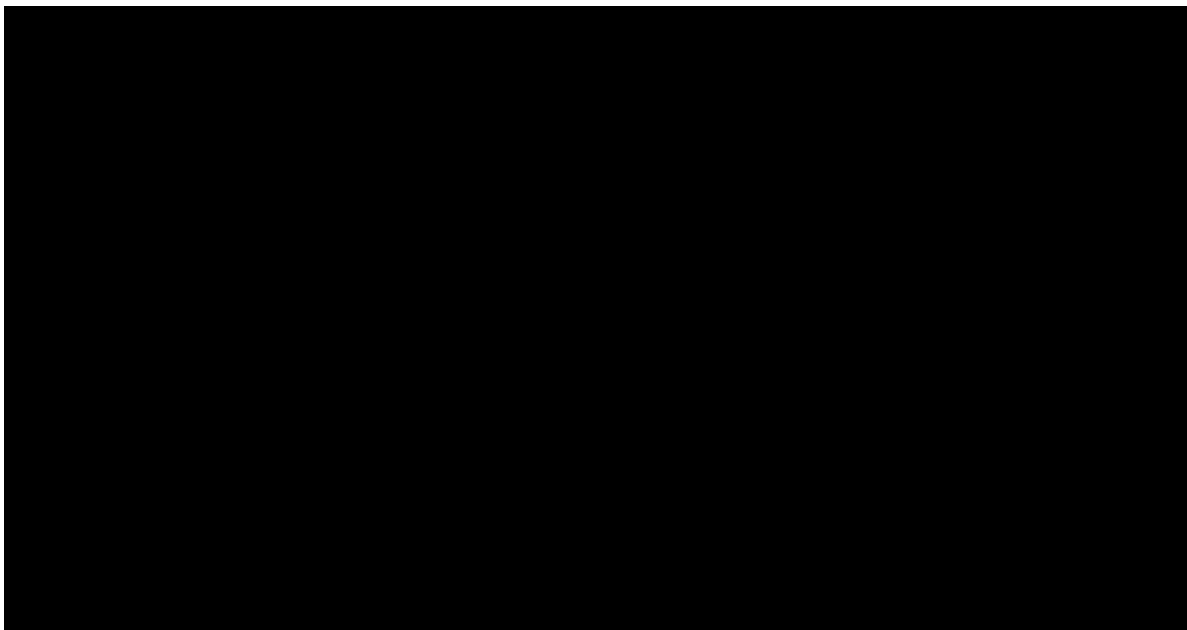
9. Smluvní strany prohlašují, že si text smlouvy řádně přečetly, tomuto porozuměly a souhlasí s ním.
10. Jakékoliv změny a doplňky této smlouvy musí mít formu číslovaných dodatků v písemné podobě a musí být podepsány oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
11. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Příloha č. 1 – Nabídka č. 287_2025

Příloha č. 2 – Rozklad ceny

V Ústí nad Labem, dne

V Praze, dne viz el. podpis



the 1990s, the number of people in the UK who are employed in the public sector has increased by 1.5 million, from 2.5 million in 1980 to 4 million in 1995. The public sector has become a major employer in the UK, and its growth has been a key factor in the overall growth of the economy.

The public sector has also become a major provider of social services, and its growth has been a key factor in the overall growth of the economy. The public sector has become a major employer in the UK, and its growth has been a key factor in the overall growth of the economy.

The public sector has also become a major provider of social services, and its growth has been a key factor in the overall growth of the economy. The public sector has become a major employer in the UK, and its growth has been a key factor in the overall growth of the economy.

The public sector has also become a major provider of social services, and its growth has been a key factor in the overall growth of the economy. The public sector has become a major employer in the UK, and its growth has been a key factor in the overall growth of the economy.

The public sector has also become a major provider of social services, and its growth has been a key factor in the overall growth of the economy. The public sector has become a major employer in the UK, and its growth has been a key factor in the overall growth of the economy.

The public sector has also become a major provider of social services, and its growth has been a key factor in the overall growth of the economy. The public sector has become a major employer in the UK, and its growth has been a key factor in the overall growth of the economy.

The public sector has also become a major provider of social services, and its growth has been a key factor in the overall growth of the economy. The public sector has become a major employer in the UK, and its growth has been a key factor in the overall growth of the economy.

The public sector has also become a major provider of social services, and its growth has been a key factor in the overall growth of the economy. The public sector has become a major employer in the UK, and its growth has been a key factor in the overall growth of the economy.

the 1990s, the number of people in the UK who are aged 65 and over has increased by 1.5 million (1990–1999) and is projected to increase by a further 1.5 million by 2010 (Office of National Statistics 2000).

There is a growing awareness of the need to develop strategies to meet the needs of the ageing population. The Department of Health (2000) has published a strategy for the ageing population, which sets out the government's commitment to improve the health and quality of life of older people. The strategy is based on the following principles:

- To ensure that older people have access to the services and resources they need to live well.
- To ensure that older people are able to participate in the decisions that affect their lives.
- To ensure that older people are able to live independently and actively.

The strategy also sets out a number of key objectives, including:

- To reduce the health inequalities between older people and other groups in the population.
- To improve the health and quality of life of older people.
- To ensure that older people are able to live independently and actively.

The strategy is a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

the 1990s, the number of people in the UK who are aged 65 and over has increased by 1.5 million (1990–1999) and is projected to increase by a further 1.5 million by 2010 (Office of National Statistics 2000).

There is a growing awareness of the need to develop strategies to meet the needs of the ageing population. The Department of Health (2000) has published a strategy for the ageing population, which sets out the government's commitment to improve the health and quality of life of older people. The strategy is based on the following principles:

- To ensure that older people have access to the services and resources they need to live well.
- To ensure that older people are able to participate in the decisions that affect their lives.
- To ensure that older people are able to live independently and actively.

The strategy also sets out a number of key objectives, including:

- To reduce the health inequalities between older people and other groups in the population.
- To improve the health and quality of life of older people.
- To ensure that older people are able to live independently and actively.

The strategy is a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy also sets out a number of key actions, including:

- To ensure that older people have access to the services and resources they need to live well.
- To ensure that older people are able to participate in the decisions that affect their lives.
- To ensure that older people are able to live independently and actively.

The strategy is a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy also sets out a number of key actions, including:

- To ensure that older people have access to the services and resources they need to live well.
- To ensure that older people are able to participate in the decisions that affect their lives.
- To ensure that older people are able to live independently and actively.

The strategy is a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy also sets out a number of key actions, including:

- To ensure that older people have access to the services and resources they need to live well.
- To ensure that older people are able to participate in the decisions that affect their lives.
- To ensure that older people are able to live independently and actively.

the 1990s, the number of people in the UK who are aged 65 and over has increased by 1.5 million (1990–1999) and is projected to increase by a further 1.5 million by 2010 (Office of National Statistics 2000).

There is a growing awareness of the need to develop strategies to meet the needs of the ageing population. The Department of Health (2000) has published a strategy for the ageing population, which sets out the government's commitment to improve the health and quality of life of older people. The strategy is based on the following principles:

- To ensure that older people have access to the services and resources they need to live well.
- To ensure that older people are able to participate in the decisions that affect their lives.
- To ensure that older people are able to live independently and actively.

The strategy also sets out a number of key objectives, including:

- To reduce the health inequalities between older people and other groups in the population.
- To improve the health and quality of life of older people.
- To ensure that older people are able to live independently and actively.

The strategy is a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

the 1990s, the number of people in the UK who are aged 65 and over has increased by 1.5 million (1990–1999) and is projected to increase by a further 1.5 million by 2010 (Office of National Statistics 2000).

There is a growing awareness of the need to develop strategies to meet the needs of the ageing population. The Department of Health (2000) has published a strategy for the ageing population, which sets out the government's commitment to improve the health and quality of life of older people. The strategy is based on the following principles:

- To ensure that older people have access to the services and resources they need to live well.
- To ensure that older people are able to participate in the decisions that affect their lives.
- To ensure that older people are able to live independently and actively.

The strategy also sets out a number of key objectives, including:

- To reduce the health inequalities between older people and other groups in the population.
- To improve the health and quality of life of older people.
- To ensure that older people are able to live independently and actively.

The strategy is a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

The strategy is also a key document in the development of policies and services for the ageing population. It provides a framework for the development of policies and services that are based on the principles and objectives of the strategy.

Příloha č. 2: Rozklad nabídkové ceny

Název	Specifikace zakázky						Celková nabídková cena v Kč		
							bez DPH	částka DPH	včetně DPH
Výzva č. 5: Dodávka ultrazvukového přístroje pro Radiodiagnostické oddělení NEMDC	Ultrazvukový přístroj, NEMDC Radiodiagnostické oddělení (1ks)						2 442 366,00 Kč	512 896,86 Kč	2 955 262,86 Kč
	Pozáruční servis na dobu 96 měsíců	Vymezení rozsahu pozáručního servisu*	Cena za zásah v Kč bez DPH/1 ks	Cena za zásah v Kč vč. DPH/1 ks	Celková částka v Kč bez DPH za 96 měsíců/1 ks	Celková částka v Kč vč. DPH za 96 měsíců/1 ks	106 400,00 Kč	22 344,00 Kč	128 744,00 Kč
		Výrobem předepsané kontroly a profilidy, kalibrace, validace a metrologická ověření v souladu se zákonem č. 505/1990 Sb.**							
		Bezpečnostní technické kontroly dle § 45 zákona o zdravotnických prostředcích**	13 300,00 Kč	16 093,00 Kč	106 400,00 Kč	128 744,00 Kč			
		Revize dle § 47 zákona o zdravotnických prostředcích**							
		V případě závad se zdroj ionizačního záření zkouší dlouhodobě stability dle zákona č. 263/2016 Sb., atomový zákon**							
Nabídková cena celkem:							2 548 766,00 Kč	535 240,86 Kč	3 084 006,86 Kč

Zlute označená pole doplní účastník.

* účastník nacení ty zásahy, které u daného zdravotnického prostředku přichází v úvahu

** cena zásahu zahrnuje poskytnutí náhradních dílů a spotřebního materiálu nutného k provedení daného zásahu, náklady účastníka na dopravu v souvislosti s prováděním zásahu a náklady za práci servisního technika