



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro nadlimitní veřejnou zakázku
zadávanou v otevřeném řízení dle § 56 zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jako
„ZZVZ“), ve znění pozdějších předpisů.

„Zajištění servisních služeb licenční a provozní podpory informačního systému SAP v Krajské zdravotní a.s.“

Evidenční č.:

Zadavatel veřejné zakázky:

Krajská zdravotní, a.s.

se sídlem Ústí nad Labem, Sociální péče 3316/12A, PSČ 401 13, společnost zapsaná v obchodním rejstříku
vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem pod spisovou značkou B 1550

IČO: 254 88 627

(dále jen „zadavatel“)

Pokud dojde k rozporu mezi údaji uvedenými v textové části Zadávací dokumentace a údaji uvedenými
v oznámení o zahájení zadávacího řízení, platí údaje uvedené v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

Zadavatel současně upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků
zadavatele a nikoliv souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem, na které zadávací
dokumentace odkazuje, neboť jsou obecně známé. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen
požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních
norem, zejména ZZVZ.



Obsah:

1. Identifikační údaje zadavatele	3
2. Účel a předmět plnění veřejné zakázky a její předpokládaná hodnota	3
3. Doba a místo plnění veřejné zakázky	5
4. Kvalifikace dodavatele	5
5. Nabídková cena	11
6. Obchodní a platební podmínky	12
7. Jistota	13
8. Způsob hodnocení nabídek	13
9. Podmínky pro sestavení a podání nabídky	13
10. Lhůta a místo pro podání nabídek	15
11. Prohlídka místa plnění	15
12. Práva zadavatele	15
13. Přílohy této zadávací dokumentace	15



1. Identifikační údaje zadavatele

1.1. Základní údaje

název: Krajská zdravotní, a.s.

sídlo: Ústí nad Labem, Sociální péče 3316/12A, PSČ 401 13

IČO: 254 88 627

Bank. spojení: ČSOB, a.s.

Číslo účtu: 216686400/0300

1.2. Oprávněné osoby zadavatele

Osobou zastupující zadavatele ve věcech souvisejících s touto veřejnou zakázkou je Ing. Petr Fiala, generální ředitel společnosti.

Kontaktní osobou zadavatele, na níž je nezbytné směřovat veškeré žádosti k poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace, je: Lenka Fridrichová, tel: +420 477 117 949 email: lenka.fridrichova@kzcr.eu.

2. Účel a předmět plnění veřejné zakázky a její předpokládaná hodnota

2.1. Účel veřejné zakázky, klasifikace předmětu veřejné zakázky

Účelem veřejné zakázky je realizace předmětu plnění veřejné zakázky „Zajištění servisních služeb licenční a provozní podpory informačního systému SAP v Krajské zdravotní a.s.“, který je co do kvalitativních požadavků specifikován v této zadávací dokumentaci a všech jejích přílohách.

2.2. Předmět plnění

Předmětem plnění je zejména:

- **poskytování aplikační a provozní podpory k systému SAP** a jeho jednotlivým modulům, tj. zajištění všech služeb dle příloh zadávací dokumentace B, C, D, E při zohlednění požadavku na vysokou úroveň kvality služeb; a to včetně upgrade v rámci současné verze prostředí SAP na doporučenou úroveň zabezpečující bezproblémové možnosti dalšího rozvoje a provozu systému SAP v prostředí Krajské zdravotní, a.s. a současně další rozvoj systému SAP v prostředí Krajské zdravotní, a.s. realizovaný v souladu s podmínkami této zadávací dokumentace na základě průběžných požadavků Objednatel, v rozsahu 600 člověkohodin ročně;
- **poskytování licenční podpory k systému SAP**
- **bezpečný převod (migrace) všech současných systémů SAP** v prostředí Krajské zdravotní a.s. ve verzi SAP ECC 6.0 a jednoho systému SAP Solution Manager 7.1 na novou verzi operačního systému



MS Windows Server 2012 a novou verzi databáze MS SQL Server 2014 se zachováním možnosti provedení roll-back na původní verzi.

- **provedení podrobné analýzy** současného stavu a potřeb zadavatele včetně zpracování návrhů možných inovací a směrů dalšího rozvoje v oblastech zajišťovaných systémem SAP v Krajské zdravotní, a.s.

Kompletní specifikaci předmětu plnění zadavatel specifikuje v přílohách A až H závazného návrhu smlouvy.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

- kód CPV 72000000-5 Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora
- kód CPV 72220000-3 Systémové a technické poradenské služby
- kód CPV 72222300-0 Služby informačních technologií
- kód CPV 72250000-2 Systémové a podpůrné služby
- kód CPV 72253000-3 Help desk a podpůrné služby
- kód CPV 72261000-2 Podpora programového vybavení
- kód CPV 72267000-4 Údržba a opravy programového vybavení

2.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 16 000 000,- Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je cenou maximální a nepřekročitelnou.

Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci či změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

2.4. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám této veřejné zakázky. Poskytování vysvětlení zadávací dokumentace se řídí § 98 ZZVZ a změna nebo doplnění zadávací dokumentace § 99 ZZVZ, písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace této veřejné zakázky, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení písemné žádosti dodavatele.



Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí dodavatel na adresu Krajská zdravotní, a.s., podatelna společnosti, Sociální péče 3316/12A, 401 13 Ústí nad Labem, kontaktní osoba: Lenka Fridrichová, tel: +420 477 117 949, případně prostřednictvím profilu zadavatele v systému E-ZAK na adrese: <https://zakazky.kzcr.eu>.

Zadávací dokumentace této veřejné zakázky je umístěna na profilu zadavatele <https://zakazky.kzcr.eu> k volnému stažení, kde budou zároveň uveřejňována vysvětlení a příp. změny zadávací dokumentace této veřejné zakázky.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

3.1. Zadavatel předpokládá zahájení plnění předmětu veřejné zakázky bezodkladně po ukončení zadávacího řízení této veřejné zakázky, přičemž bližší podmínky doby plnění této veřejné zakázky jsou vymezeny v závazném návrhu Smlouvy.

3.2. Místem plnění je:

- Krajská zdravotní, a.s., Sociální péče 3316/12A, 401 13 Ústí nad Labem
- sídlo vybraného dodavatele v případě činností, které mohou být prováděny formou vzdáleného přístupu

4. Kvalifikace dodavatele

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikačních předpokladů následujícím způsobem:

4.1. Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ

Účastník prokáže základní způsobilost uvedenou v § 74 odst. 1 ZZVZ přeložením dokladů uvedených v § 75 ZZVZ. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Účastník je oprávněn pro prokázání splnění kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ, pokud je v něm zapsán.

Pravost a stáří dokladů se řídí § 45 a § 86 ZZVZ

4.2. Profesionální způsobilost dle § 77 ZZVZ

Účastník prokáže profesionální způsobilost dle § 77 ZZVZ předložením:



- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- nebo je účastník oprávněn pro prokázání splnění kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ pokud je v něm zapsán.

Pravost a stáří dokladů se řídí § 45 a § 86 ZZVZ.

4.3. Ekonomická kvalifikace dle § 78 ZZVZ

Účastník prokáže ekonomickou kvalifikaci dle § 78 odst. 1 ZZVZ předložením výkazu zisku a ztrát nebo obdobným dokladem. Účastník v rámci ekonomické kvalifikace prokazuje celkový roční obrát, a to nejméně ve výši 8 000 000 Kč bez DPH, dosažený za každé ze 3 bezprostředně předcházejících účetních období před zahájením zadávacího řízení.

4.4. Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ

Technické kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:

- a) který je držitelem nejméně stupně certifikace SAP Partner Center of Expertise, SAP Certified Partner, Microsoft Gold Partner.
- b) který v posledních 3 letech poskytl minimálně 2 významné zakázky spočívající v dodávce obdobného předmětu plnění jako je předmět této veřejné zakázky, který je vymezen v bodě 2 této zadávací dokumentace (dále jen „významná zakázka“), přičemž se muselo jednat o:

realizaci alespoň 2 významných zakázek spočívajících v konsolidaci, rozvoji a podpoře systému SAP, a to:

- v minimálním objemu 5 000 000,- Kč bez DPH za každou realizovanou významnou zakázku

Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností zadavatel stanoví, že významné zakázky musí splňovat zadavatelem stanovené parametry ve sledovaném období, tj. za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení na plnění této veřejné zakázky.

Pro úplnost zadavatel dodává, že bude-li se v případě významné zakázky jednat o dosud neukončenou zakázku (probíhající projekt), je dodavatel povinen prokázat, že v rámci této zakázky již bylo odvedeno a objednatelem akceptováno plnění v zadavatelem požadované hodnotě;

Způsob prokázání splnění:

Předložením seznamu významných zakázek s uvedením ceny, doby a identifikace objednatele těchto významných zakázek (vzor tohoto seznamu je Přílohou č. 5 této Zadávací dokumentace).



- c) který předloží seznam členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a strukturované profesní životopisy jednotlivých členů realizačního týmu. Složení realizačního týmu bude současně přílohou závazného návrhu smlouvy (příloha J).

Ze strukturovaných profesních životopisů členů realizačního týmu musí vyplývat splnění požadavků na členy realizačního týmu stanovených níže zadavatelem, zejména pak prokázání praxe v oboru uvedením konkrétních pozic či projektů, na nichž se jednotliví členové realizačního týmu v požadovaném období podíleli.

Přílohou životopisu musí být (prosté) kopie požadovaných osvědčení či diplomů s tím, že pokud jsou tyto dokumenty v jiném jazyce než českém nebo slovenském, bude přiložen i ověřený překlad do českého jazyka. V případě předložení dokladů o vzdělání v latinském jazyce není vyžadován úřední předklad do českého jazyka.

Splnění požadavku dle tohoto odstavce je prokazováno seznamem s uvedením požadovaných informací a životopisem podepsaným členem realizačního týmu a s potřebnými přílohami (viz předchozí odstavce). Účastník splňuje tento technický kvalifikační předpoklad, pokud prokáže, že má k dispozici pro plnění veřejné zakázky:

Minimálně jednu (1) osobu na každý ze SAP modulů provozovaných v KZ, a.s. a SAP Solution Manager 7.1 v pozici Specialista modulu splňující následující požadavky:

- a) prokazatelná praxe v oboru minimálně 5 let
- b) certifikace SAP Certified Application Associate with SAP ERP 6.0.

Seznam provozovaných modulů:

- FI – Financial Accounting (finanční účetnictví)
- CO – Controlling
- AM – Asset Management (majetek)
- IM – Investment Management (řízení investic)
- MM – Material Management (materiálové hospodářství)
- SD – Sales and Distribution (prodej a odbyt)
- PM – Plant Management (údržba a servis)
- BC – Basis Component
- Solution Manager v.7.1

Minimálně jednu (1) osobu na pozici SAP Basis Administration Specialist splňující následující požadavky:

- a) prokazatelná praxe minimálně 5 let
- b) certifikace SAP Certified Application Associate with SAP ERP 6.0



Minimálně jednu (1) osobu na pozici Specialista MS Windows Server splňující následující požadavky:

- a) prokazatelná praxe minimálně 5 let s produktem MS Windows Server zahrnující zkušenosti s designem řešení, implementací produktu, migrací produktu;
- b) certifikace Microsoft® Certified Solutions Associate: Windows Server® 2012.

Minimálně jednu (1) osobu na pozici Specialista MS SQL Server splňující následující požadavky:

- a) prokazatelná praxe minimálně 5 let s produktem MS SQL Server zahrnující zkušenosti s designem řešení, implementací produktu a migrací produktu;
- b) certifikace Microsoft® Certified Technology Specialist: SQL Server® 2008.

Každý člen realizačního týmu musí ovládat český jazyk na komunikativní úrovni se znalostí odborné terminologie týkající se předmětu veřejné zakázky (písemný i mluvený projev). Účastník bude oprávněn v průběhu plnění smlouvy měnit složení realizačního týmu pouze po písemném schválení změny zadavatelem.

Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že akceptuje splnění požadavků na realizační tým dle bodu 4.4 c), pokud jeden člen realizačního týmu bude splňovat požadavky pro více jednotlivých specializací v rámci výše uvedeného (tj. jeden člen realizačního týmu pokrývá požadavky na kvalifikaci pro více modulů SAP, či certifikací jednotlivých platforem SAP i Microsoft)

4.5. Obecné požadavky na prokázání kvalifikace

Čestné prohlášení dodavatele

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání splnění kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Pokud dodavatele zastupuje zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc zmocněnce. To platí i pro ostatní dokumenty, které jsou podepisovány a v nabídce předkládány.

Zadavatel stanovuje v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ možnost předložení čestného prohlášení ke splnění kvalifikace účastníkem pouze tam, kde zadavatel tuto možnost výslovně uvádí.

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 ZZVZ

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. V případě, že se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může jej dodavatel nahradit předložením čestného prohlášení.



Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 ZZVZ

V případě, že dodavatel není schopen prokázat splnění kvalifikace sám, je oprávněn ji prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované Zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) výše je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ požadované zadavatelem vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) výše obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Společné prokazování kvalifikace dle § 84 ZZVZ

Zadavatel si nevyhraduje žádné bližší podmínky k prokazování kvalifikace společně více dodavateli či v případě dodavatele a jiné osoby prokazující část kvalifikace za dodavatele.

Pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, dodavatel a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně v souladu se zákonem a požadavky zadavatele vyplývajícími ze zadávací dokumentace.

Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele dle § 85 ZZVZ

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 jeho poddodavatelů dle odstavce 4, bodu 4.1 a 4.2 této zadávací dokumentace



Zadavatel může požadovat nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Tuto lhůtu může zadavatel prodloužit nebo prominout její zmeškání. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele podle odstavce 2 a zadávací řízení není do té doby ukončeno, zadavatel může účastníka zadávacího řízení vyloučit.

Předložení dokladů o kvalifikaci dle § 45 a § 86 ZZVZ

Dodavatel dokládá splnění zadavatelem požadované kvalifikace předložením dokladů vyplývajících ze zadávací dokumentace. Nestanoví-li zákon či zadavatel v zadávací dokumentaci jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti dodavatelem nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. V případě, že dodavatel předkládá obdobné doklady podle právního řádu státu, ve kterém se takový doklad vydává, v cizím jazyce, je dodavatel povinen společně s tímto dokladem zadavateli doložit překlad dokladu do českého jazyka s tím, že zadavateli zůstává vyhrazeno právo požadovat po dodavateli doložit úředně ověřený překlad tohoto dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků v případě, že bude mít zadavatel pochybnosti o správnosti původně předloženého překladu dokladu. Povinnost doložení překladu se však nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na doklady o vzdělání v latinském jazyce.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Dodavatel rovněž může v souladu se zákonem vždy nahradit požadované doklady předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy se zadavatelem předložil originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci. Tento požadavek zadavatel se neuplatní pouze v případě, pokud již dodavatel takové doklady ke kvalifikaci v originálu či úředně ověřené kopii předložil již sám v nabídce v rámci zadávacího řízení.

Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestně prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním Systému e-Certis.



Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění profesní způsobilosti. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění základní a profesní způsobilosti dodavatelem, starší než 3 měsíce.

Prokázání kvalifikace certifikátem ze Systému certifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli platný certifikát vydaný v rámci Systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti dle ZZVZ, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 ZZVZ

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení a ve smyslu § 88 ZZVZ vznikne účastníkovy zadávacího řízení povinnost oznámit tuto změnu zadavateli, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Využití poddodavatele

Zadavatel požaduje ve smyslu § 105 ZZVZ, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit (a to prostřednictvím přílohy K závazného vzoru smlouvy).

Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle tohoto bodu, kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

5. Nabídková cena

5.1.

Nabídková cena pro účely hodnocení bude stanovena jako cena za celé období 48 kalendářních měsíců. Za nabídkovou cenu se považuje cena bez DPH, která bude uvedena v Kč. Za správnost určení sazby DPH nese odpovědnost účastník. Účastníci mají povinnost uvést cenu za celé období ve své nabídce ve struktuře dle přílohy č. 4 této zadávací dokumentace a dále též údaj o ceně za celé období vložit i do krycího listu dle



přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

Pro účely hodnocení nabídek je nabídková cena stanovena formou výpočtu ceny za plnění Poskytovatele po dobu 48 kalendářních měsíců.

Cena za celé období musí obsahovat zisk a veškeré náklady nezbytné k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. daně, pojištění, veškeré dopravní náklady, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).

Zadavatel je oprávněn vyloučit z další účasti v zadávacím řízení dodavatele, který předloženou cenou za celé období překročí předpokládanou hodnotu veřejné zakázky stanovené v článku 2.3 této zadávací dokumentace.

5.2. Podmínky změny nabídkové ceny

Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde k legislativním změnám sazeb DPH, a to pouze o tuto legislativní změnu.

Změnu nabídkové ceny bude účastník povinen písemně oznámit zadavateli a důvod změny doložit. Nově určená cena bude předmětem dodatku smlouvy.

Pokud nabídka nebude obsahovat cenu za jednotky a cenu za celé období a nebudou respektovány veškeré další instrukce uvedené v této zadávací dokumentaci v tomto smyslu, bude se jednat o nesplnění požadavku zadavatele.

5.3. Mimořádně nízká nabídková cena

Účastníci jsou povinni stanovit cenu za celé období tak, aby naceňované položky zahrnovaly veškeré skutečné náklady účastníka na dodávku a poskytování služeb (tj. fixní i variabilní náklady, náklady materiální a personální apod.) a přiměřený zisk. V souladu s § 113 ZZVZ posoudí hodnotící komise výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a shledá-li nabídkovou cenu některého z účastníků jako mimořádně nízkou ve vztahu k předmětu této veřejné zakázky, bude postupovat v souladu se shora citovaným ustanovením.

6. Obchodní a platební podmínky

Detailní specifikace závazných obchodních a platebních podmínek je uvedena v závazném vzoru Smlouvy.

Účastník doplní závazný vzor Smlouvy pouze o relevantní informace vyžadované zadavatelem a označené v poli **[DOPLNÍ DODAVATEL]**, popřípadě doplněné o instrukci ohledně vložení. V případě nabídky



podávané společně několika účastníků je účastník oprávněn upravit návrh Smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost.

Účastník doplní také přílohy závazného vzoru Smlouvy, které má dle vzoru Smlouvy doplnit.

Účastník takto doplněný závazný vzor Smlouvy podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka učiní součástí nabídky.

7. Jistota

Poskytnutí jistoty - Zadavatel v rámci této veřejné zakázky poskytnutí jistoty nepožaduje.

8. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude prováděno dle § 114 odst. 2 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti, kdy rozhoduje nejnižší nabídková cena.

V rámci tohoto hodnotícího kritéria tak bude hodnocena výše nabídkové ceny za předmět plnění této veřejné zakázky v Kč bez DPH, která bude uvedena ve struktuře dle tabulky přílohy č. 4 zadávací dokumentace.

Jako výhodnější bude hodnocena taková výše nabídkové ceny bez DPH, která bude nižší oproti výším nabídkových cen bez DPH uváděným ostatními účastníky.

9. Podmínky pro sestavení a podání nabídky

Nabídky podávají účastníci výhradně v elektronické podobě v systému E-ZAK Krajské zdravotní, a.s. na adrese: <https://zakazky.kzcr.eu/>. Více informací o elektronickém nástroji E-ZAK naleznete na adrese <https://www.ezak.cz>.

Nabídka s návrhem smlouvy musí být řádně elektronicky podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele <https://zakazky.kzcr.eu/> a v oznámení o zahájení zadávacího řízení ve **Věstníku veřejných zakázek**.

Při technických problémech s elektronickým podáním nabídky kontakt na technickou podporu dodavatele systému: tel.: +420 538 702 719 podpora@ezak.cz (pracovní dny 9 – 17 hod.).

Zadavatel upozorňuje, že na otevírání nabídek v elektronické podobě nemají právo být přítomni zástupci účastníků, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.



9.1. Požadavky na způsob zpracování elektronické nabídky

Celá nabídka bude předložena v elektronické podobě ve formátu *.pdf a pokud možno v jednom souboru.

Nabídka bude dále obsahovat návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu *.doc nebo *.docx;

Nabídka bude zpracována v českém jazyce a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Zadavatel připouští katalogy, prospekty a jiný podpůrný materiál technické povahy v anglickém jazyce.

9.2. Požadavky na obsahové členění nabídky

Zadavatel doporučuje řazení řádně očíslovaných listů nabídky v tomto pořadí:

- 1) Krycí list (příloha č. 1 této zadávací dokumentace) podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka;
- 2) Doklady prokazující splnění kvalifikace dle ZZVZ a dle bodu 7 zadávací dokumentace;
- 3) Závazný návrh smlouvy včetně příloh podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka (příloha č. 2 této zadávací dokumentace);
- 4) Cenová nabídka se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů platná po celou dobu realizace zakázky ve struktuře dle přílohy č. 4 této zadávací dokumentace;

Údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen plně respektovat při zpracování nabídky. Nedodržení požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci nebo změny obchodních podmínek v návrhu smlouvy budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek a účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

9.3. Podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel v souladu s § 104 odst. 1 písm. e) ZZVZ požaduje poskytnutí součinnosti při uzavírání smlouvy, a to formou dodání originálů, nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci a informací a dokladů dle § 104 odst. 2 písm. a) a b), tedy identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu a doklady, z nichž vyplývá vztah všech skutečných majitelů k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- seznam akcionářů,
- rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

**10. Lhůta a místo pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele <https://zakazky.kzcr.eu/> a v oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek.

11. Prohlídka místa plnění

Zadavatel prohlídku místa plnění veřejné zakázky s ohledem na předmět veřejné zakázky nepředpokládá.

12. Práva zadavatele

- Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.
- V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci účastníka, je třeba postupovat dle § 88 ZZVZ.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
- Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit, pokud nastanou podmínky uvedené v § 127 ZZVZ.
- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit či doplnit zadávací podmínky po celou dobu do lhůty pro podání nabídek.
- Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované obchodní a platební podmínky další podmínkou, podmíněním nebo uvedením několika rozdílných údajů je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

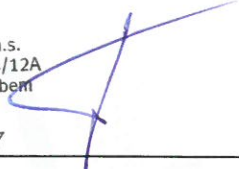
13. Přílohy této zadávací dokumentace

13.1. Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1:	Krycí list nabídky
Příloha č. 2:	Závazný vzor Smlouvy
Příloha č. 3:	Vzor čestného prohlášení dodavatele
Příloha č. 4:	Podklad pro stanovení nabídkové ceny
Příloha č. 5	Seznam významných zakázek

V Ústí nad Labem dne 17-05-2017

06

Krajská zdravotní, a.s.
Sociální péče 3316/12A
401 13 Ústí nad LabemIČ: 25488627
DIČ: CZ 25488627
Krajská zdravotní a.s.
Ing. Petr Fiala
Generální ředitel