

Výzva k podání nabídky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu, zadávanou v souladu s § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), postupem mimo režim ZZVZ. S ohledem na shora uvedené zadavatel rovněž upozorňuje, že uvádí odkazy na ZZVZ, protože používá podpůrně některé jeho právní instituty, termíny nebo postupy.

Součástí výzvy k podání nabídky je zadávací dokumentace.

Název veřejné zakázky:

„Analýza a strategie zavedení metody BIM do procesů Krajské zdravotní, a.s.“

Zadavatel veřejné zakázky:

Krajská zdravotní, a.s.
se sídlem Sociální péče 3316/12A
400 11 Ústí nad Labem
IČO: 25488627

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, pod spisovou značkou B 1550

Zastoupená: MUDr. Taťánou Soharovou, generální ředitelkou

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Krajská zdravotní, a.s.
Zadavatel ve smyslu ZZVZ:	jiná právnická osoba, dle § 4 odst. 1 písm. e)
Právní forma:	akciová společnost
IČO:	25488627
DIČ:	CZ25488627
Sídlo zadavatele:	Sociální péče 3316/12A, 400 11 Ústí nad Labem
Osoba oprávněná jednat:	MUDr. Taťána Soharová, generální ředitelka
Kontaktní osoba ve věcech soutěže:	Ing. Gabriela Růžicková e-mail: gabriela.ruzickova@kzcr.eu

1. Informace o veřejné zakázce

Druh veřejné zakázky:

- Veřejná zakázka na služby

2. Vymezení plnění veřejné zakázky

2.1 Účel a předmět veřejné zakázky

Účel veřejné zakázky

Veřejná zakázka je vypsána za účelem ekonomického posouzení dopadů zavedení metody BIM do procesů organizace a v případě rozhodnutí o její implementaci vytvoření Strategie pro zavedení metody BIM v Krajské zdravotní, a.s.

Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění analýzy a strategie zavedení metody BIM do procesů Krajské zdravotní, a.s.

1. Vytvoření dokumentu, který bude obsahovat finanční a případně jiné náklady a finanční a jiné přínosy na zavedení a používání metody BIM v KZ a.s.

Analýza bude zahrnovat min:

Náklady spojené s implementací BIM v KZ a.s.

- Zpracování strategie BIM
- Zpracování zadávací dokumentace BIM
- Analýza CDE
- Nákup CDE
- Vytvoření kompetence managementu BIM v rámci KZ a.s.
- Vytvoření kompetence koordinace BIM v průběhu přípravy a realizace pilotního projektu
- Zajištění vzdělávání klíčových pracovníků
- Vícenáklady na zpracování PD a realizace metodou BIM
- Analýza systému na správu majetku
- Pořízení systému na správu majetku
- Strategie správy a údržby majetku
- Standardy správy a údržby majetku
- Implementace standardu správy a údržby majetku v rámci KZ a.s.

Finanční přínosy spojené s implementací BIM v KZ a.s.

- Příprava zpracování PD
- VŘ na zhotovitele staveb
- Realizace staveb
- Správa a údržba majetku

Výstup bude formován do dokumentu s max 30 NS, který bude popisovat dílčí kategorie hodnocení. V závěru bude provedena analýzy nákladů a přínosů zavedení metody BIM v KZ a.s.

2. Vytvoření strategie zavedení metody v KZ a.s.

Předmětem plnění díla je koncepční dokument, který bude specifikovat způsob využití metody BIM v rámci KZ z hlediska přípravy, realizace a následné správy majetku.

Cílem je vytvoření dokumentu, dle kterého bude KZ postupovat při zavádění metody BIM do procesů KZ.

Očekávané cíle:

- DoPostup při implementaci BIM v KZ
- Doporučení práce s lidskými zdroji
- Doporučení kroků z hlediska HW/SW vybavení
- Prezentace strategií v rámci jednotlivých odborů v KZ

Výsledkem díla bude koncepční dokument, dle kterého bude postupovat KZ při zavádění metody BIM v KZ.

Dokument bude obsahovat min tyto části:

- Analýza aktuálního stavu organizace KZ a.s. z hlediska procesů, lidských zdrojů, IT vybavení, alokovaných zdrojů a plánu investičních akcí v detailu potřebném pro naplnění cílů pro zavedení BIM v KZ
- Strategie organizace popisující využití BIM. Strategie bude obsahovat tyto části:
 - o Popis metody BIM
 - o Popis užití metody BIM v rámci KZ. Popis činností jednotlivých odborů při využití metody BIM
 - o Stanovení cílů, dlouhodobých, střednědobých a krátkodobých z hlediska užití metody BIM
 - o Popis potřeb pro splnění úspěšné implementace BIM v rámci KZ
- Časový plán realizace strategie min do 12.2025

2.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Název	CPV
Studie proveditelnosti, poradenství, analýza	71241000-9
Obchodní a podnikové poradenství	79410000-1
Právní služby	79100000-5
Poradenství ve stavebnictví	71530000-2
Poradenské inženýrství a stavební služby	71310000-4
Architektonické poradenství	71210000-3

2.3 Doba plnění veřejné zakázky

Maximální lhůta pro zhotovení díla je šest měsíců od účinnosti smlouvy.

3. Místo plnění veřejné zakázky:

Krajská zdravotní, a.s.
Sociální péče 3316/12A
401 13 Ústí nad Labem

4. Způsob a kritéria hodnocení nabídek

Analogicky dle § 114 odst. 1 ZZVZ budou nabídky hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek účastníků bude hodnocena **na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality**, a to dle níže uvedených dílčích hodnotících kritérií (s využitím bodovací metody):

Kritérium	Hodnotící kritérium	Váha v %
E_c	Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH	70
E_z	Zkušenosti osob přímo se podílejících na plnění díla	30

4.1 Celková výše nabídkové ceny (E_c)

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše bez DPH. Každé hodnocené nabídce bude přidělen počet bodů na základě níže uvedeného vzorce:

Kritérium	Dílčí vážené kritérium	Normalizace hodnot
E _c	$E_c = v \cdot b_i$	$b_i = (C_{min}/C_i) \cdot 100$

v = váha dílčího kritéria v %; b_i = získaný počet bodů
 C_{min} = nejnižší nabídková cena, C_i = nabídková cena hodnocené nabídky

Vypočtené hodnoty při normalizaci hodnot budou následně zaokrouhleny na 2 desetinná místa, následně bude takto upravená hodnota násobena vahou dílčího kritéria a opět zaokrouhlena na 2 desetinná místa.

4.2 Zkušenosti projektového týmu (E_z)

Předmětem hodnocení budou zkušenosti členů realizačního týmu uvedených v seznamu techniků **nad rámec zkušeností potřebných k prokázání technické kvalifikace**.

Hodnoceny budou zkušenosti s obdobnými službami u všech členů realizačního týmu ze seznamu techniků **za posledních 10 let**, které daná osoba získala na pozici stejné nebo obdobné jako je její pozice v seznamu techniků.

„Obdobnými službami“ se myslí
-zpracování finanční analýzy zavedení metody BIM do organizace
-vytvoření strategie zavedení metody BIM do organizace

V rámci tohoto dílčího kritéria bude jako výhodnější hodnocena nabídka toho dodavatele, jehož projektový tým bude kvalifikovanější co do počtu zkušeností s obdobnými službami.

Zadavatel bude body jednotlivým nabídkám přidělovat takto:

a) za zkušenosti s poskytováním obdobných služeb:

- 1 bod v případě, 1 realizace
- 2 body v případě, 2 realizací
- 3 body v případě, 3 realizací

Každé zkušenosti s poskytováním obdobných služeb mohou být přiděleny body pouze jednou.

Pro účely hodnocení tohoto kritéria vyplní dodavatel Tabulku hodnotících kritérií (příloha č. 5 této výzvy), do které uvede všechny údaje rozhodné pro naplnění daného kritéria, tj. aby z uvedených informací bylo zřejmé splnění podmínek pro přidělení konkrétní bodové hodnoty z výše uvedené metodiky, minimálně popis služby, identifikaci objednatele, dobu plnění, finanční rozsah plnění.

Zadavatel upozorňuje, že bude **hodnotit** u

- 1) Specialista BIM,
- 2) Specialista CDE,
- 3) Specialista FM,
-

Maximálně 5 referencí za zkušenosti, které budou uvedeny v Tabulce hodnotících kritérií. **Celkově tak může být u každého z uvedených členů projektového týmu hodnoceno maximálně až 5 referencí.**

Dodavatel **neuvede** do Tabulky hodnotících kritérií zkušenosti s realizacemi, kterými je prokazována technická kvalifikace (tyto realizace budou uvedeny v nabídce separátně a nebudou předmětem hodnocení).

Každé hodnocené nabídce bude přidělen počet bodů na základě níže uvedeného vzorce:

Kritérium	Dílčí vážené kritérium	Normalizace hodnot
E _z	$E_z = v \cdot b_i$	$b_i = (Z_i / Z_{max}) \cdot 100$

v = váha dílčího kritéria v %; b_i = získaný počet bodů

Z_i = zkušenosti hodnocené nabídky, Z_{max} = zkušenosti nejvýhodnější nabídky

Vypočtené hodnoty při normalizaci hodnot budou následně zaokrouhleny na 2 desetinná místa, následně bude takto upravená hodnota násobena vahou dílčího kritéria a opět zaokrouhlena na 2 desetinná místa.

4.3 Celkové hodnocení nabídek

Výsledná hodnota (celkový počet bodů) každé nabídky bude stanovena na základě níže uvedeného vzorce:

$$E = EC + EZ$$

Nejvhodnější nabídkou bude ta, která získá nejvyšší bodové hodnocení (respektive se nejvíce přiblíží hranici 100 bodů).

5. Podmínky pro podání nabídky

5.1 Podávání nabídek

Dodavatel je povinen podat nabídku výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.kzcr.eu/> do veřejné zakázky, analogicky dle § 103 odst. 1 písm. c) ZZVZ.

Zadavatel před podáním elektronické nabídky doporučuje seznámit se v dostatečném předstihu s podmínkami podání elektronické nabídky a provést test podání nabídky na https://zakazky.kzcr.eu/test_index.html.

Při technických problémech s elektronickým podáním nabídky je kontakt na techn. podporu dodavatele systému: tel. +420 538 702 719 podpora@ezak.cz (pracovní dny 9.00 -17.00 hod.).

5.2 Lhůta k podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele <https://zakazky.kzcr.eu/> u veřejné zakázky.

6. Požadavky na prokázání kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění kvalifikace analogicky dle ZZVZ v rozsahu dále uvedeném.

Neprokáže-li účastník splnění kvalifikace v plném rozsahu, může být vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Dodavatel v tomto zadávacím řízení splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením příslušných dokladů v prosté kopii, přičemž analogicky dle § 86 ZZVZ všechny požadované doklady k prokázání kvalifikace může dodavatel nahradit čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (příloha č. 2 této výzvy).

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který:

- prokáže základní způsobilost analogicky dle ustanovení § 74 ZZVZ,
- prokáže profesní způsobilost analogicky dle ustanovení § 77 ZZVZ,
- prokáže technickou kvalifikaci analogicky dle ustanovení § 79 ZZVZ.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby analogicky dle ustanovení § 83 ZZVZ. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti analogicky dle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ touto jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady prokazující splnění úplné základní způsobilosti analogicky dle ustanovení § 74 ZZVZ (touto) jinou osobou,

- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle výše uvedeného písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a rozdílně s dodavatelem je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby technickou kvalifikaci a předkládá doklady vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat i závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady k technické kvalifikaci dle písm. c), musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace v plném rozsahu, může být analogicky dle ustanovení § 48 odst. 2 ZZVZ vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Dojde-li v průběhu zadávacího řízení po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen do 5 pracovních dnů tuto změnu zadavateli oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny zadavateli předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tuto povinnost účastník zadávacího řízení nemá, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

6.1 Základní způsobilost analogicky dle § 74 ZZVZ

Dodavatel prokáže základní způsobilost analogicky dle § 74 ZZVZ předložením dokladů uvedených v § 75 ZZVZ, nebo jiným způsobem v souladu se ZZVZ. Dodavatel může prokázat základní způsobilost čestným prohlášením, které je přílohou č. 2 této výzvy.

6.2 Profesní způsobilost analogicky dle § 77 ZZVZ

Dodavatel prokáže profesní způsobilost analogicky dle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ předložením výpisu z obchodního rejstříku či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, nebo jiným způsobem dle ZZVZ. Dodavatel může prokázat tuto část profesní způsobilosti čestným prohlášením, které je přílohou č. 2 této výzvy.

6.3 Technická kvalifikace

A) Seznam významných služeb

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci analogicky dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předložením seznamu významných služeb poskytnutých v průběhu posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení. Předmětem plnění významné služby bylo min. 1 zpracování finanční analýzy užití BIM v rámci organizace a zpracování min. 1 strategie BIM organizace. Z předloženého seznamu významných služeb musí vyplývat, že dodavatel poskytl významné služby týkající se realizace obdobného předmětu plnění (konzultant BIM), a to pro organizace, které jsou veřejným zadavatelem dle §4 Zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek.

Seznam významných služeb bude obsahovat minimálně následující údaje vztahující se ke každé významné službě:

- identifikační údaje objednatele (obchodní firma/název/jméno, sídlo, IČO);
- dostatečnou specifikaci předmětu služby (prokázání splnění výše uvedených požadavků na referenční služby);
- dobu poskytnutí služby (datum zahájení poskytování, datum splnění);
- hodnotu služby;
- jména a kontaktní údaje osob, u nichž je možné údaje o významných službách ověřit.

B) Seznam členů realizačního týmu a jejich odborná kvalifikace

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci analogicky dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ předložením seznamu členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Realizační tým složený minimálně ze 3 osob na následujících pozicích:

- **Specialista BIM**, zabývající se specifikací požadavků na informační modely staveb a jejich kontrolou, min. 2 roky praxe v oblasti BIM (min. 1 projekt v min. h. IN 500 mil., kde plnil výše uvedená kritéria).
- **Specialista CDE**, zabývající se výběrem, nastavením a správou CDE, min. 2 roky praxe v oblasti BIM (min. 1 projektu v min. h. IN 300 mil., kde plnil výše uvedená kritéria).
- **Specialista FM**, zabývající se specifikací požadavků na správu a údržbu majetku, min. 2 roky praxe v oblasti BIM (min. 1 projekt, kde plnil výše uvedená kritéria).

Vybraný dodavatel je povinen pro plnění smlouvy uzavřené v tomto zadávacím řízení využít v plném rozsahu členy týmu, jejímž prostřednictvím prokázal technické kvalifikační předpoklady pro splnění veřejné zakázky. Obměna takové osoby v průběhu plnění smlouvy je možná pouze na základě předchozího souhlasu zadavatele, který jej bez vážného důvodu neodmítne; má však vždy právo vyžádat si potřebné podklady o kvalifikaci osoby, která se má nově na plnění smlouvy podílet. Nová osoba musí vždy splňovat vymezené minimální kvalifikační podmínky.

6.4 Změny v kvalifikaci

Dojde-li od předložení dokladů, nebo prohlášení o kvalifikaci, v průběhu zadávacího řízení, k takové změně v kvalifikaci dodavatele zadávacího řízení, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je dodavatel zadávacího řízení povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a nejpozději do 10 pracovních dnů od oznámení této změny zadavateli předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

7. Podmínky pro jednotné zpracování nabídky

Zadavatel doporučuje jednotný způsob zpracování nabídky v následující struktuře:

- Krycí list nabídky (Příloha č. 1 této výzvy), na kterém budou uvedeny identifikační údaje dodavatele (název dodavatele, sídlo dodavatele, právní forma, IČO, DIČ), kontaktní osoba dodavatele (jméno, příjmení, kontaktní adresa, telefon, e-mail, případně další údaje), název veřejné zakázky, identifikační údaje zadavatele a celková nabídková cena.
- Návrh smlouvy zpracovaný dodavatelem v souladu s Přílohou č. 6 - Všeobecné obchodní podmínky zadavatele a požadavky této výzvy.
- Doklady prokazující splnění kvalifikace (Příloha č. 4 - Seznam významných dodávek, Seznam členů realizačního týmu a jejich odborná kvalifikace, Příloha č. 5 - Tabulka hodnotících kritérií,...).

8. Jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena v české měně.

Nabídková cena bez DPH musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele související s plněním této veřejné zakázky.

Není-li dodavatel registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce.

9. Obchodní, platební a servisní podmínky

Dodavatel **předloží** do nabídky návrh smlouvy v souladu s přílohou č. 6 – Všeobecné obchodní podmínky zadavatele. Závazný text smlouvy zadavatel vyplní až před jejím uzavřením s vybraným dodavatelem, kdy budou doplněny veškeré chybějící údaje (zejména identifikace zadavatele, jméno kontaktní osoby, apod.).

Návrh smlouvy musí obsahovat (zohlednit) zejména:

- označení smluvních stran,
- závazek dodavatele plnit předmět plnění vymezený touto výzvou (včetně příloh),
- dobu plnění – maximálně 6 měsíců od účinnosti smlouvy,
- hodinovou sazbu pro ocenění případných víceprací,
- možnost fakturace po řádném předání předmětu plnění,
- fakturace na základě daňového dokladu vystaveného v souladu s § 28 a násl. zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
- daňový doklad v CZK a se splatností 30 dnů od doručení,
- neposkytnutí zálohy zadavatelem,
- dodavatel uvede na daňovém dokladu, případně i na dodacím listu, k veškerému softwarovému vybavení všech komponent zboží přesnou specifikaci SW – výrobce (držitele autorských práv), název, verzi, edici, lokalizaci, bitovou verzi, licenční typ. Dále prodávající předá licenční certifikáty, licenční čísla a licenční ujednání (EULA apod.) k veškerému softwarovému vybavení všech komponent, poskytnutí záruky za jakost v rozsahu min. 36 měsíců od řádného předání předmětu plnění, v rámci které bude zajištěn mimo jiné servis předmětu plnění (tj. uvedení do stavu plné využitelnosti, včetně náhradních dílů a zajištění upgradu), revize, nástup servisního technika do 12 hodin od hlášení vady, lhůta k odstranění vady max. 48. hodin/ od hlášení vady, plynutí nové záruky od výměny součástí předmětu plnění,
- vyloučení jakýchkoliv sankcí vůči zadavateli krom sankce za prodlení s úhradou daňového dokladu, a to pouze úrok z prodlení ve výši max. 0,005 % z dlužné částky,

- nabytí účinnosti smlouvy dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů,
- smlouva bude obsahovat veškerá práva a povinnosti smluvních stran a nebude odkazovat na všeobecné obchodní podmínky.

10. Další podmínky veřejné zakázky

- Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem se řídí analogicky dle § 211 ZZVZ.
- Zadavatel preferuje, aby smlouva byla uzavřena s vybraným dodavatelem elektronicky. Je-li smlouva uzavřena elektronicky, je k jejímu uzavření vyžadován zaručený elektronický podpis.
- Dodavatelům podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.
- Zadavatel je oprávněn před rozhodnutím o výběru dodavatele si ověřit, popřípadě upřesnit informace uvedené dodavatelem v nabídce.
- Povinnost vybraného dodavatele spolupůsobit při výkonu kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.
- Zadavatel nevrací podané nabídky, které zůstávají u zadavatele jako doklad o průběhu soutěže. S obsahem nabídek bude zacházeno důvěrně.
- Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.
- Zadavatel nebude zájemcům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.
- Dodavatel není oprávněn podat námitky ve smyslu § 241 a násl. ZZVZ.
- Dodavatel je oprávněn podat proti rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele výhrady do 3 dnů od doručení rozhodnutí. Zadavatel tyto výhrady vypořádá vyrozuměním do 10 dnů do jejich doručení.
- Zadavatel je oprávněn rozhodnout o vyloučení dodavatele, nespĺňuje-li tento zadávací podmínky (podmínky vymezené touto výzvou a přílohami).
- Zadavatel má právo veřejnou zakázku zrušit.

11. Vysvětlení, změna, doplnění výzvy

Vysvětlení výzvy se řídí analogicky dle § 98 ZZVZ. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení výzvy včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

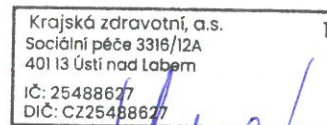
Změna nebo doplnění výzvy se řídí analogicky dle § 99 ZZVZ. Zadavatel vždy uveřejní informaci o změně nebo doplnění výzvy na profilu zadavatele.

12. Přílohy výzvy

číslo přílohy	název přílohy
Příloha č. 1	Krycí list
Příloha č. 2	Vzor – Čestné prohlášení
Příloha č. 3	Vzor – Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím
Příloha č. 4	Seznam významných dodávek
Příloha č. 5	Tabulka hodnotících kritérií
Příloha č. 6	Všeobecné obchodní podmínky zadavatele

Přílohy výzvy v elektronické podobě jsou zveřejněny na profilu zadavatele <https://zakazky.kzcr.eu/> u příslušné zakázky.

V Ústí nad Labem dne: 17 -09- 2024



MUDr. Taťána Soharová
generální ředitelka