

## **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby zadávanou v otevřeném řízení  
dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen  
„ZZVZ“).

Součástí zadávací dokumentace.

**Název veřejné zakázky:**

# **Odstranění závady výtahu č. 1 v budově Atria v Masarykově nemocnici v Ústí nad Labem, o. z.**

## **Zadavatel veřejné zakázky:**

**Krajská zdravotní, a.s.**

se sídlem Sociální péče 3316/12A  
401 13 Ústí nad Labem  
IČO: 25488627

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, pod spisovou značkou B 1550.

Zastoupená: MUDr. Taťánou Soharovou, generální ředitelkou

### **Identifikační údaje zadavatele**

|                                    |                                                                                                           |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název zadavatele:                  | Krajská zdravotní, a.s.                                                                                   |
| Zadavatel ve smyslu ZZVZ:          | jiná právnická osoba, dle § 4 odst. 1 písm. e)                                                            |
| Právní forma:                      | akciová společnost                                                                                        |
| IČO:                               | 25488627                                                                                                  |
| DIČ:                               | CZ25488627                                                                                                |
| Sídlo zadavatele:                  | Sociální péče 3316/12A, 401 13 Ústí nad Labem                                                             |
| Osoba oprávněná jednat:            | MUDr. Taťána Soharová, generální ředitelka                                                                |
| Kontaktní osoba ve věcech soutěže: | Marek Šára<br>tel: +420 477 117 972<br>e-mail: <a href="mailto:marek.sara@kzcr.eu">marek.sara@kzcr.eu</a> |

## **1. Informace o veřejné zakázce**

### **1.1. Druh veřejné zakázky:**

- Veřejná zakázka na služby

## **2. Vymezení plnění veřejné zakázky**

### **2.1. Předmět veřejné zakázky**

Předmětem této veřejné zakázky je zajištění služeb (oprav) odstranění závad výtahu č. 1 v budově Atria v areálu odštěpného závodu zadavatele Krajské zdravotní, a.s. - Masarykově nemocnici v Ústí nad Labem, o. z., zjištěných v rámci pravidelně prováděných revizí výtahů, a popsanych v revizní zprávě k výtahu, která je v příloze č. 8 této zadávací dokumentace.

Předmětem této veřejné zakázky je zejména kompletní demontáž původního výtahu včetně zařízení strojovny, původních kotvení vodítek výtahu nebudou-li využity, oprava šachty včetně osvětlení, instalace kompletně nové technologie výtahu, a oprava strojovny.

Podrobná specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je uvedena a blíže specifikována v příloze č. 3 – Dokumentace pro výběr zhotovitele, této zadávací dokumentace. Předmět plnění veřejné zakázky musí splňovat požadavky na charakter a vlastnosti uvedené v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil v nabídce průběh realizace díla v podobě časového týdenního harmonogramu realizace díla. Rozsah časového týdenního harmonogramu realizace díla bude vycházet z technické specifikace a bude stanovovat termíny, lhůtu provádění a posloupnost montážních prací/oprav s ohledem na technologické postupy instalace.

### **2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky na předmět plnění včetně všech souvisejících nákladů činí **2 000 000 Kč bez DPH**.

### **2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

CPV kód:

50750000- 7 – Údržba výtahů

### **2.4. Doba plnění veřejné zakázky**

Maximální lhůta pro předání předmětu plnění je uvedena v obligatorním návrhu smlouvy o dílo, (příloha č. 2 této zadávací dokumentace).

### **2.5. Prohlídka místa budoucího plnění a stavební připravenost**

Zadavatel umožňuje dodavatelům v souladu s § 36 a § 97 ZZVZ prohlídku místa budoucího plnění veřejné zakázky. Zadavatel umožňuje uchazečům prohlídku místa budoucího plnění veřejné zakázky. Termín je možné domluvit alespoň jeden pracovní den dopředu v hodinách 8-12:00.

#### ***Sraz zájemců o prohlídku místa plnění bude:***

Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o. z.,  
Sociální péče 3316 /12A  
401 13 Ústí nad Labem,  
před vstupem do budovy Atria

**Kontaktní údaje ve věci prohlídky:**

Mária Hubená – email: [Maria.Hubena@kzcr.eu](mailto:Maria.Hubena@kzcr.eu), mob.: +420 704 969 862  
Bc. Jaroslav Houda – email: [Jaroslav.Houda@kzcr.eu](mailto:Jaroslav.Houda@kzcr.eu), mob.: +420 705 774 619

K uskutečnění prohlídky místa plnění je nutné předchozí přihlášení zájemců u kontaktní osoby zadavatele (viz kontaktní údaje), a to tři pracovní dny před uskutečněním prohlídky, avšak nejpozději v 10:00 hod.!

**Zadavatel upozorňuje, že pokud se žádný zájemce o prohlídku místa budoucího plnění nepřihlásí, tak se prohlídka v daném termínu neuskuteční.**

Účelem prohlídky místa budoucího plnění je seznámení dodavatelů se stávajícím stavem místa budoucího plnění a s jeho technickým vybavením a provozními parametry tak, aby dodavatel mohl zpracovat a podat svou nabídku vycházející z relevantních a úplných informací a podkladů.

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou dodavatelé vznášet dotazy a připomínky, odpovědi na ně však budou mít pouze informativní charakter a nebudou pro zadání veřejné zakázky, jakkoliv závazné.

Pokud na základě prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávacích podmínek, je dodavatel oprávněn vznést tento dotaz písemně na zadavatele v souladu s § 98 ZZVZ a pouze písemná odpověď zadavatele má závazný charakter.

**3. Místo plnění veřejné zakázky:**

Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o.z.  
budova Atria

Sociální péče 3316/12A  
401 13 Ústí nad Labem

**4. Způsob a kritéria hodnocení nabídek**

V souladu s ustanovením § 114 odst. 1 ZZVZ budou nabídky hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost bude hodnocena v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 ZZVZ podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

Zadavatel provede hodnocení tak, že seřadí nabídky podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH stanovené dle této zadávací dokumentace. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH bude vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější.

**5. Podmínky pro podání nabídky**

**5.1. Podávání nabídek**

Dodavatel je povinen podat nabídku výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.kzcr.eu/> do veřejné zakázky, v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) ZZVZ.

Zadavatel před podáním elektronické nabídky doporučuje seznámit se v dostatečném předstihu s podmínkami podání elektronické nabídky a provést test podání nabídky na [https://zakazky.kzcr.eu/test\\_index.html](https://zakazky.kzcr.eu/test_index.html).

Při technických problémech s elektronickým podáním nabídky je kontakt na techn. podporu dodavatele systému: tel. +420 538 702 719, [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz) (pracovní dny 9.00 -17.00 hod.).

## 5.2. Lhůta k podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele <https://zakazky.kzcr.eu/> u veřejné zakázky, a ve Věstníku veřejných zakázek.

## 6. Požadavky na prokázání kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění kvalifikace v souladu se ZZVZ v rozsahu dále uvedeném.

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který:

- prokáže základní způsobilost dle ustanovení § 74 ZZVZ,
- prokáže profesní způsobilost dle ustanovení § 77 ZZVZ,
- prokáže technickou kvalifikaci dle ustanovení § 79 ZZVZ.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby dle ustanovení § 83 ZZVZ. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ touto jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady prokazující splnění úplné základní způsobilosti dle ustanovení § 74 ZZVZ (touto) jinou osobou,
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle výše uvedeného písm. d) je splněn, pokud obsahem smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem. Bude-li dodavatel prokazovat prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládat doklady podle [§ 79 odst. 2 písm. a\), b\) nebo d\)](#) vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace v plném rozsahu, může být dle ustanovení § 48 odst. 2 ZZVZ vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Dojde-li v průběhu zadávacího řízení po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen do 5 pracovních dnů tuto změnu zadavateli oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny zadavateli předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tuto povinnost účastník zadávacího řízení nemá, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil uvedenou povinnost.

### 6.1. Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ

Dodavatel prokáže základní způsobilost dle § 74 ZZVZ předložením dokladů uvedených v § 75 ZZVZ, nebo jiným způsobem v souladu se ZZVZ. Pokud bude dodavatel prokazovat základní způsobilost čestným prohlášením, může použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

Pravost a stáří dokladů se řídí § 45 a § 86 ZZVZ.

## 6.2. Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Dodavatel prokáže profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, nebo jiným způsobem v souladu se ZZVZ. Pokud bude dodavatel prokazovat profesní způsobilost čestným prohlášením, může použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

Pravost dokladů se řídí § 45 ZZVZ.

## 6.3. Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předložením seznamu **minimálně 2 významných služeb se stejným nebo obdobným předmětem** plnění, které realizoval v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení, a jejichž součástí byla i instalace a montáž výtahů.

V souladu s § 79 odst. 3 ZZVZ může dodavatel pro účely prokázání splnění technické kvalifikace předložit i významné služby se stejným nebo obdobným předmětem plnění, které realizoval v době po zahájení tohoto zadávacího řízení.

Zadavatelem požadovaný minimální rozsah plnění významné služby je **200 000 Kč bez DPH za každou jednotlivou službu**.

Předložený seznam musí obsahovat minimálně následující údaje:

- identifikaci objednatele, tj. označení subjektu, pro který byla služba realizována;
- stručný popis realizované služby s uvedením jejich rozsahu (finančně vyjádřeného v Kč);
- období, ve kterém byla služba realizována;
- jméno a kontakt na osobu, která může uvedené údaje potvrdit.

## 7. Podmínky pro jednotné zpracování nabídky

Zadavatel doporučuje jednotný způsob zpracování nabídky dle následujících podmínek.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce s výjimkou dle § 45 odst. 3 ZZVZ. Zadavatel připouští katalogy, prospekty a jiný podpůrný materiál technické povahy v anglickém jazyce.

Nabídka bude zpracována v následující struktuře:

- Krycí list nabídky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace), na kterém budou uvedeny identifikační údaje dodavatele (název dodavatele, sídlo dodavatele, právní forma, IČO, DIČ), kontaktní osoba dodavatele (jméno, příjmení, kontaktní adresa, telefon, e-mail, případně další údaje), název veřejné zakázky, identifikační údaje zadavatele a celková nabídková cena.
- Čestné prohlášení o tom, že závazný text smlouvy dodavatel plně a bezvýhradně akceptuje;
- Čestné prohlášení dodavatele k mezinárodním sankcím;
- Doklady prokazující splnění základní způsobilosti;
- Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti;
- Doklady prokazující splnění technické kvalifikace;
- Ostatní doklady a dokumenty.

## 8. Jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- Nabídková cena bude stanovena v české měně.
- Nabídková cena bez DPH musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele související s plněním této veřejné zakázky.
- Není-li dodavatel registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce.
- Dodavatel doplní nabídkovou cenu do přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

## 9. Obchodní, platební a servisní podmínky

Veškeré obchodní, platební a servisní podmínky jsou uvedeny v obligatorním návrhu smlouvy (příloha č. 2 této zadávací dokumentace).

Dodavatel **nepředkládá** do nabídky návrh smlouvy. Závazný text smlouvy bude vyplněn až před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, kdy budou doplněny veškeré chybějící údaje (zejména identifikace dodavatele, nabídková cena, jméno kontaktní osoby apod.).

Dodavatel je však povinen v rámci své nabídky učinit **čestné prohlášení** (příloha č. 4 této zadávací dokumentace) o tom, že závazný text smlouvy plně a bezvýhradně akceptuje.

### Pojištění odpovědnosti

Zadavatel vyžaduje od dodavatele pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem zadavateli, příp. třetí osobě, pro celé období plnění veřejné zakázky v minimální výši pojistného plnění **10.000.000,- Kč**.

Dodavatel nepředkládá do nabídky pojistnou smlouvu, její návrh ani jiný pojistný dokument. Zadavatel však požaduje, aby dodavatel předložil v nabídce čestné prohlášení, že splní povinnost sjednání pojištění odpovědnosti v požadované výši (příloha č. 4 této zadávací dokumentace).

## 10. Další podmínky veřejné zakázky

- Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem se řídí § 211 ZZVZ.
- Uzavření smlouvy, jakožto postup následující po výběru dodavatele, musí probíhat elektronicky. Smlouvu je nutné uzavřít pomocí zaručených elektronických podpisů.
- Dodavatelům podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.
- Zadavatel je oprávněn před rozhodnutím o výběru dodavatele si ověřit, popřípadě upřesnit informace uvedené dodavatelem v nabídce.
- Povinnost vybraného dodavatele spolupůsobit při výkonu kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.
- Zadavatel nevrací podané nabídky, které zůstávají u zadavatele jako doklad o průběhu soutěže. S obsahem nabídek bude zacházeno důvěrně.
- Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.
- Zadavatel nebude zájemcům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.
- Zadavatel může veřejnou zakázku zrušit v souladu s § 127 ZZVZ.

## 11. Vysvětlení, změna, doplnění zadávací dokumentace

Vysvětlení zadávací dokumentace se řídí ustanovením § 98 ZZVZ. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

Změna nebo doplnění zadávací dokumentace se řídí ustanovením § 99 ZZVZ. Zadavatel vždy uveřejní informaci o změně nebo doplnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele.

## 12. Přílohy zadávací dokumentace

| číslo přílohy | název přílohy                                              |
|---------------|------------------------------------------------------------|
| Příloha č. 1  | Krycí list                                                 |
| Příloha č. 2  | Obligatorní návrh smlouvy                                  |
| Příloha č. 3  | Dokumentace pro výběr zhotovitele                          |
| Příloha č. 4  | Vzor – Čestné prohlášení dodavatele                        |
| Příloha č. 5  | Vzor – Čestné prohlášení dodavatele k mezinárodním sankcím |
| Příloha č. 6  | Sazebník pokut BOZP                                        |

|              |                          |
|--------------|--------------------------|
| Příloha č. 7 | Seznam významných služeb |
| Příloha č. 8 | Odborný posudek          |

Přílohy zadávací dokumentace v elektronické podobě, jsou zveřejněny na profilu zadavatele <https://zakazky.kzcr.eu/> u příslušné zakázky.

V Ústí nad Labem dne: 19-08-2024

Krajská zdravotní, a.s.  
Sociální péče 3316/12A  
401 13 Ústí nad Labem  
IČ: 25488627  
DIČ: CZ25488627

MUDr. Jiří Laštůvka

MUDr. Taťána Soharová  
generální ředitelka