

## Zadávací dokumentace

pro nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky zadávanou v otevřeném řízení  
dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen  
„ZZVZ“).

**Název veřejné zakázky:**

## **Dodávky kancelářských potřeb pro Krajskou zdravotní, a.s., 2024**

**Zadavatel veřejné zakázky:**

**Krajská zdravotní, a.s.**  
se sídlem Sociální péče 3316/12A  
400 11 Ústí nad Labem  
IČO: 25488627

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, pod spisovou značkou B 1550.

Zastoupená: MUDr. Taťanou Soharovou, generální ředitelkou

### **Identifikační údaje zadavatele**

Název zadavatele:	Krajská zdravotní, a.s.
Zadavatel ve smyslu ZZVZ:	jiná právnická osoba, dle § 4 odst. 1 písm. e)
Právní forma:	akciová společnost
IČO:	25488627
DIČ:	CZ25488627
Sídlo zadavatele:	Sociální péče 3316/12A, 400 11 Ústí nad Labem
Osoba oprávněná jednat:	MUDr. Taťána Soharová, generální ředitelka
Kontaktní osoba ve věcech soutěže:	Iva Hrstková tel: + 420 477117901 e-mail: <a href="mailto:iva.hrstkova@kzcr.eu">iva.hrstkova@kzcr.eu</a>

## 1. Informace o veřejné zakázce

### Druh veřejné zakázky:

- Veřejná zakázka na dodávky

## 2. Vymezení plnění veřejné zakázky

### 2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je zajištění průběžných dodávek kancelářských potřeb uvedených v příloze č. 2 – Technická specifikace této zadávací dokumentace po dobu účinnosti rámcové dohody (24 měsíců), dle konkrétních požadavků zadavatele vymezených touto zadávací dokumentací.

Zadavatel požaduje splnění technických parametrů u všech položek (formátů) předmětu plnění v souladu se zadávací dokumentací a jejími přílohami.

Splnění technických parametrů a jejich zachování po celou dobu trvání veřejné zakázky bude dodavatelem písemně garantováno vyplněním verifikačního sloupce „K“ uvedeného v příloze č. 2 - Technická specifikace této zadávací dokumentace. Vyplněná příloha č. 2 - Technická specifikace této zadávací dokumentace (dále viz pokyny v příloze) musí být **nedílnou součástí nabídky** dodavatele.

Zadavatel dále požaduje **v nabídce předložení technického (produktového) nebo katalogového listu** ke každé položce předmětu plnění zvlášť. Technický nebo katalogový list musí obsahovat **číslo položky, fotodokumentaci, přesný obchodní název nabízeného produktu, velikost nabízeného balení, katalogové číslo produktu a základní konstrukční charakteristiky nabízeného zboží, včetně uvedení kompletních technických parametrů produktu** v rozsahu požadovaném zadavatelem. Zadavatel doporučuje **technické nebo katalogové listy v nabídce seřadit v pořadí dle čísla položky**.

Veškeré dodavatelem nabízené položky předmětu plnění musí splňovat požadavky stanovené platnými českými a evropskými normami a právními předpisy, zejména požadavky na zdravotní nezávadnost a bezpečnost dle zák. 102/2001 Sb., o obecné bezpečnosti výrobků a o změně některých zákonů (zákon o obecné bezpečnosti výrobků), ve znění pozdějších předpisů, a dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky. Veškeré platné doklady musí být předloženy v českém jazyce a musí být v souladu s právním řádem ČR opravňujícím účastníka k dodávkám předmětu plnění.

### 2.2 Množství předmětu plnění

Zadavatel stanovuje maximální výši finančního plnění 10 600 000 Kč bez DPH za předmět plnění, které má být vybraným dodavatelem dodáno na základě rámcové dohody. Po vyčerpání tohoto finančního plnění za předmět plnění bude rámcová dohoda ukončena (neuplyne-li doba platnosti rámcové dohody dříve).

### 2.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Název	CPV
Kancelářské potřeby	30192000-1
Kancelářské potřeby z papíru a ostatní zboží (obálky, dopisnice)	30199000-0
Různé kancelářské zařízení a potřeby	30190000-7
Rejstříky, účetní knihy, rychlovazače, formuláře a ostatní	22800000-8
Drobné kancelářské vybavení	30197000-6

## 2.4 Doba plnění veřejné zakázky

Maximální lhůta pro předání předmětu plnění je uvedena v obligatorním návrhu rámcové dohody (příloha č. 4 této zadávací dokumentace).

## 3. Místo plnění veřejné zakázky:

- Krajská zdravotní, a.s. - Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o.z., Sociální péče 3316 /12A, 401 13 Ústí nad Labem
- Krajská zdravotní, a.s. - Nemocnice Teplice, o.z., Duchcovská 53, 415 29 Teplice
- Krajská zdravotní, a.s. - Nemocnice Most, o.z., J. E. Purkyně 270, 434 64 Most
- Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Most, o. z. – oddělení následné péče Zahražany, Jana Žižky 1304,434 01 Most
- Krajská zdravotní, a.s. - Nemocnice Chomutov, o.z., Kochova 1185, 430 12 Chomutov
- Krajská zdravotní, a.s. - Nemocnice Děčín, o.z., U Nemocnice 1, 405 99 Děčín II
- Krajská zdravotní, a.s. - Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o.z.- oddělení následné péče Ryjice – Ryjice1, 40331 Ryjice
- Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Litoměřice, o.z., Žitenická 2084, 41201 Litoměřice
- Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, a.s. – pracoviště Rumburk, U Nemocnice 1298/6, 408 01 Rumburk

## 4. Způsob a kritéria hodnocení nabídek

V souladu s ustanovením § 114 odst. 1 ZZVZ budou nabídky hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost bude hodnocena v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 ZZVZ pouze podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

Zadavatel provede hodnocení tak, že seřadí nabídky podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH stanovené dle této zadávací dokumentace. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH bude vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější.

## 5. Podmínky pro podání nabídky

### 5.1 Podávání nabídek

Dodavatel je povinen podat nabídku výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.kzcr.eu/> do veřejné zakázky, v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) ZZVZ.

**Zadavatel doporučuje podepsat nabídku, podanou v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, zaručeným elektronickým podpisem osobou oprávněnou jednat za dodavatele ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.**

Zadavatel před podáním elektronické nabídky doporučuje seznámit se v dostatečném předstihu s podmínkami podání elektronické nabídky a provést test podání nabídky na [https://zakazky.kzcr.eu/test\\_index.html](https://zakazky.kzcr.eu/test_index.html). Při technických problémech s elektronickým podáním nabídky je kontakt na techn. podporu dodavatele systému: tel. +420 538 702 719 [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz) (pracovní dny 9.00 -17.00 hod.).

### 5.2 Lhůta k podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele <https://zakazky.kzcr.eu/> u veřejné zakázky a ve Věstníku veřejných zakázek.

### 5.3 Otevírání nabídek

Zadavatel upozorňuje, že na otevírání nabídek v elektronické podobě nemají právo být přítomni zástupci dodavatelů.

## 6. Požadavky na prokázání kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění kvalifikace v souladu se ZZVZ v rozsahu dále uvedeném.

Neprokáže-li účastník splnění kvalifikace v plném rozsahu, může být dle § 48 odst. 2 ZZVZ vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

### 6.1 Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ

Dodavatel prokáže základní způsobilost dle § 74 ZZVZ předložením dokladů uvedených v § 75 ZZVZ, nebo jiným způsobem v souladu se ZZVZ. Pokud bude dodavatel prokazovat základní způsobilost čestným prohlášením, může použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Pravost a stáří dokladů se řídí § 45 a § 86 ZZVZ.

### 6.2 Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Dodavatel prokáže profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, nebo jiným způsobem v souladu se ZZVZ. Pokud bude dodavatel prokazovat profesní způsobilost čestným prohlášením, může použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Pravost a stáří dokladů se řídí § 45 ZZVZ.

### 6.3 Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předložením seznamu **minimálně 2 významných dodávek se stejným předmětem plnění** veřejné zakázky, které realizoval v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení.

Stejný předmět plnění bude posuzován minimálně podle jednoho z CPV kódů, které jsou uvedeny v bodě 2.2. této zadávací dokumentace. Ke splnění požadavku postačí naplnění jakéhokoliv z uvedených CPV kódů.

V souladu s § 79 odst. 3 ZZVZ může dodavatel pro účely prokázání splnění technické kvalifikace předložit i významné dodávky se stejným předmětem plnění, které realizoval v době po zahájení tohoto zadávacího řízení.

**Zadavatelem požadovaný minimální rozsah plnění jednotlivé významné dodávky je 2 000 000 Kč bez DPH\*.**

\*Jednotlivou významnou dodávkou se pro účely této veřejné zakázky rozumí jednorázová dodávka předmětu plnění v požadované minimální hodnotě v rozhodném období nebo průběžné dodávky předmětu plnění, které v součtu dosahují za rozhodné období minimálního požadovaného rozsahu.

**Předložený seznam musí obsahovat minimálně následující údaje:**

- identifikaci objednatele, tj. označení subjektu, pro který byla dodávka realizována;
- stručný popis realizované dodávky s uvedením jejich rozsahu (finančně vyjádřeného v Kč bez DPH);
- období, ve kterém byla dodávka realizována;
- jméno a kontakt na osobu, která může uvedené údaje potvrdit.

#### 6.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace v plném rozsahu, je dle § 83 odst. 1 ZZVZ oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby. Dodavatel je v takovém případě povinen postupovat dle § 83 ZZVZ.

#### 6.5 Změny v kvalifikaci

Dojde-li od předložení dokladů, nebo prohlášení o kvalifikaci, v průběhu zadávacího řízení, k takové změně v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je účastník zadávacího řízení povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a nejpozději do 10 pracovních dnů od oznámení této změny zadavateli předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Nesplnění této povinnosti je dle § 88 odst. 2 ZZVZ důvodem pro bezodkladné vyloučení účastníka zadávacího řízení.

### 7. Podmínky pro jednotné zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Zadavatel připouští katalogy, prospekty a jiný podpůrný materiál technické povahy v anglickém jazyce.

Nabídka bude zpracována v následující struktuře:

- Krycí list nabídky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace), na kterém budou uvedeny identifikační údaje dodavatele (název dodavatele, sídlo dodavatele, právní forma, IČO, DIČ), kontaktní osoba dodavatele (jméno, příjmení, kontaktní adresa, telefon, e-mail, případně další údaje), název veřejné zakázky, identifikační údaje zadavatele a celková nabídková cena.
- Čestné prohlášení o tom, že závazný text rámcové dohody dodavatel plně a bezvýhradně akceptuje.
- Čestné prohlášení dodavatele k mezinárodním sankcím.
- Doklady prokazující splnění základní způsobilosti.
- Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti.
- Doklady prokazující splnění technické kvalifikace.
- Specifikace nabízeného zboží dle požadavků zadavatele uvedené v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.
- Ostatní doklady a dokumenty.

Celá nabídka bude předložena v elektronické podobě ve formátu \*.pdf a pokud možno v jednom souboru s výjimkou technických (produktových, katalogových) listů, které musí být předloženy v samostatném souboru, a vyplněné přílohy č. 2 - Technická specifikace, která musí být předložena v editovatelné podobě. Dokumenty mohou být předloženy v archivu formátu zip, rar, 7z.

### 8. Jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena v české měně.

Nabídková cena bez DPH musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele související s plněním této veřejné zakázky.

Dodavatel doplní nabídkovou cenu do přílohy č. 1 této zadávací dokumentace, přičemž tato vzejde vyplněním přílohy č. 2 této zadávací dokumentace – dodavatel je povinen vyplnit žlutě zvýrazněné buňky tabulky.

### 9. Obchodní, platební a servisní podmínky

Veškeré obchodní, platební a servisní podmínky jsou uvedeny v obligatorním návrhu rámcové dohody (příloha č. 4 této zadávací dokumentace).

Dodavatel **nepředkládá** do nabídky návrh smlouvy. Závazný text smlouvy bude vyplněn až před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, kdy budou doplněny veškeré chybějící údaje (zejména identifikace dodavatele, nabídková cena, jméno kontaktní osoby apod.).

Dodavatel je však povinen v rámci své nabídky učinit **čestné prohlášení** (příloha č. 3 této zadávací dokumentace) o tom, že závazný text smlouvy plně a bezvýhradně akceptuje.

#### Požadavek na předložení pojistné smlouvy

Zadavatel vyžaduje od dodavatele pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem zadavateli, příp. třetí osobě pro celé období plnění veřejné zakázky, a to s požadovanou minimální hranicí pojistného plnění ve výši 5 000 000,- Kč.

Účastník **nepředkládá** do nabídky pojistnou smlouvu, její návrh ani jiný pojistný dokument. Zadavatel však požaduje, aby dodavatel předložil v nabídce **čestné prohlášení** o splnění povinnosti sjednání pojištění odpovědnosti v požadované výši (příloha č. 3 této zadávací dokumentace).

#### Požadavek na předložení vzorků

Zadavatel jako podmínku pro uzavření rámcové dohody a pro účely ověření splnění zadávacích podmínek dodavatelem požaduje předložení vzorků položek č. **30, 87, 100, 102, 132, 134, 138, 139, 143, 150, 151, 156, 158, 162, 190, 197, 208 a 211 á 1 ks, pol. č. 109 a 110 á 1 kotouč**.

Vzorek musí být před předložením zadavateli označen stejným katalogovým číslem jako nabízený výrobek. Zadavatel je oprávněn vzorky při ověření splnění zadávacích podmínek vyzkoušet, případně i spotřebovat.

Požadované vzorky zboží doručí dodavatel na písemnou výzvu zadavatele do **5 pracovních dnů**.

Požadované vzorky doručí dodavatel na písemnou výzvu zadavatele na adresu:

Krajská zdravotní, a.s.  
Sociální péče 3316/12A  
401 13 Ústí nad Labem

Zásilka bude označena názvem zakázky.

### **10. Další podmínky veřejné zakázky**

- V souladu s § 242 odst. 5 ZZVZ zadavatel stanovuje, že dodavatel je oprávněn podat námitky podle § 242 odstavce 3 nebo 4 ZZVZ nejpozději 72 hodin před skončením lhůt podle § 242 odstavce 3 nebo 4 ZZVZ.
- Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem se řídí § 211 ZZVZ.
- Uzavření smlouvy, jakožto postup následující po výběru dodavatele, musí probíhat elektronicky. Smlouvu je nutné uzavřít pomocí zaručených elektronických podpisů.
- Dodavatelům podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.
- Zadavatel je oprávněn před rozhodnutím o výběru dodavatele si ověřit, popřípadě upřesnit informace uvedené dodavatelem v nabídce.
- Povinnost vybraného dodavatele spolupůsobit při výkonu kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.
- Zadavatel nevrací podané nabídky, které zůstávají u zadavatele jako doklad o průběhu soutěže. S obsahem nabídek bude zacházeno důvěrně.
- Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.
- Zadavatel nebude zájemcům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku zrušit v souladu s § 127 ZZVZ.

### 11. Vysvětlení, změna, doplnění zadávací dokumentace

Vysvětlení zadávací dokumentace se řídí ustanovením § 98 ZZVZ. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

Změna nebo doplnění zadávací dokumentace se řídí ustanovením § 99 ZZVZ. Zadavatel vždy uveřejní informaci o změně nebo doplnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele.

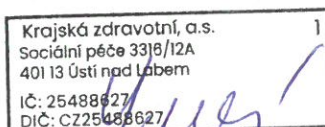
### 12. Přílohy zadávací dokumentace

číslo přílohy	název přílohy
Příloha č. 1	Krycí list
Příloha č. 2	Technická specifikace
Příloha č. 3	Vzor – Čestné prohlášení dodavatele
Příloha č. 4	Obligatoční návrh rámcové dohody
Příloha č. 5	Seznam významných dodávek
Příloha č. 6	Vzor čestného prohlášení dodavatele k mezinárodním sankcím

Přílohy zadávací dokumentace v elektronické podobě, jsou zveřejněny na profilu zadavatele <https://zakazky.kzcr.eu/> u příslušné zakázky.

V Ústí nad Labem dne: .....

04-03-2024



MUDr. Taťána Soharová  
generální ředitelka