

Evidenční číslo veřejné zakázky: 2-KZ/2013

Název veřejné zakázky: Zajištění managementu a monitoringu projektu

Počet listů veřejné zakázky: 7

Počet příloh veřejné zakázky: 4

---

## Výzva k podání nabídky

v souladu s § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „Zákon“), nejedná se o zadávací řízení dle zákona. Vás

### vyzýváme

k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky s názvem

**Zajištění managementu a monitoringu k projektům „CZ.1.06/3.2.01/08.07649 Modernizace a obnova přístrojového vybavení komplexního cerebrovaskulárního centra KZ v MNUL“, „CZ.1.06/3.2.01/08.07650 Modernizace a obnova přístrojového vybavení iktového centra KZ v Děčíně“, „CZ.1.06/3.2.01/08.07653 Modernizace a obnova přístrojového vybavení iktového centra KZ v Chomutově“, „CZ.1.06/3.2.01/08.07654 Modernizace a obnova přístrojového vybavení iktového centra KZ v Teplicích“**

Tyto projekty jsou spolufinancovány Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj.

V této výzvě k podání nabídky jsou obsaženy veškeré zadávací podmínky, které nejsou jinde samostatně zpracovány v dalším dokumentu.

## 1. Identifikační údaje zadavatele

Název: Krajská zdravotní, a. s.  
sídlo: Sociální péče 3316/12A  
Ústí nad Labem, PSČ 401 13  
IČ: 25488627  
DIČ: CZ25488627

zastoupená: Ing. Eduardem Reicheltem

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl B, vložka 1550

## 2. Kontaktní údaje zadavatele

ve věcech soutěže: Ing. Václav Štyvar  
tel.: 477 117 901  
fax: 477 114 900  
e-mail: [vaclav.styvar@kzcr.eu](mailto:vaclav.styvar@kzcr.eu)

## 3. Předmět plnění

### 3.1 Vymezení plnění

Předmětem plnění veřejné zakázky, je zajištění managementu a monitoringu k projektům „CZ.1.06/3.2.01/08.07649 Modernizace a obnova přístrojového vybavení komplexního cerebrovaskulárního centra KZ v MNUL“, „CZ.1.06/3.2.01/08.07650 Modernizace a obnova přístrojového vybavení iktového centra KZ v Děčíně“, „CZ.1.06/3.2.01/08.07653 Modernizace a obnova přístrojového vybavení iktového centra KZ v Chomutově“, „CZ.1.06/3.2.01/08.07654 Modernizace a obnova přístrojového vybavení iktového centra KZ v Teplicích“, které byly předloženy v rámci 8. Výzvy Ministerstva zdravotnictví České republiky pro oblast intervence 3.2 Služby v oblasti veřejného zdraví Integrovaného operačního programu (dále jen „IOP“).

### 3.2 Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky malého rozsahu na předmět plnění činí souhrnně za všechny položky včetně všech souvisejících nákladů maximálně 595 041,32 Kč bez DPH, DPH 21% - činí 124 958,68 Kč, předpokládaná hodnota včetně DPH 720 000,- Kč.

Výše předpokládané hodnoty je současně stanovena za každý projekt a to následujícím způsobem (nejedná se o rozdělení zakázky na části ve smyslu §98 ZVZ):

projekt „CZ.1.06/3.2.01/08.07649 Modernizace a obnova přístrojového vybavení komplexního cerebrovaskulárního centra KZ v MNUL“ 148 760,33 Kč bez DPH, 31 239,67 Kč 21% DPH, celkem 180 000 Kč včetně DPH,

projekt „CZ.1.06/3.2.01/08.07650 Modernizace a obnova přístrojového vybavení iktového centra KZ v Děčíně“ 148 760,33 Kč bez DPH, 31 239,67 Kč 21% DPH, celkem 180 000 Kč včetně DPH,



projekt „CZ.1.06/3.2.01/08.07653 Modernizace a obnova přístrojového vybavení iktového centra KZ v Chomutově“ 148 760,33 Kč bez DPH, 31 239,67 Kč 21% DPH, celkem 180 000 Kč včetně DPH,  
projekt „CZ.1.06/3.2.01/08.07654 Modernizace a obnova přístrojového vybavení iktového centra KZ v Teplicích“ 148 760,33 Kč bez DPH, 31 239,67 Kč 21% DPH, celkem 180 000 Kč včetně DPH.

Uvedené finanční hodnoty jsou ceny maximální a nepřekročitelné. Pokud uchazeč nabídne cenu vyšší a to jak v případě celkové hodnoty, tak i v rámci každého projektu, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

### 3.3 Rozsah a specifikace předmětu plnění

Uchazeč je povinen podat nabídku souhrnně na všechny výše uvedené projekty. Nepřipouští se možnost podat nabídku na jednotlivý projekt.

Požadovaný rozsah činností spojených s povinnostmi příjemce dotace řídit a monitorovat projekt:

Organizační, projektové řízení projektu a řízení povinné publicity projektu spočívá zejména:

1. ve spolupráci s Objednatelem a dle pokynů Objednatele sledování naplňování cílů projektu a jednotlivých aktivit projektu, v případě odchýlení oproti plánovanému stavu informování Objednatele, návrh řešení a zpracování návrhu formuláře Oznámení o změnách projektu, kontrola dokumentů,
2. ve spolupráci s Objednatelem a dle pokynů Objednatele sledování realizace projektu s údaji v projektové žádosti Benefit7, v případě odchýlení oproti plánovanému stavu informování Objednatele, návrh řešení a zpracování návrhu formuláře Oznámení o změnách projektu, kontrola dokumentů,
3. ve spolupráci s Objednatelem a dle pokynů Objednatele sledování a vyhodnocování změn v projektu z hlediska podstatných a nepodstatných popř. s dopadem na vydání nového Rozhodnutí o poskytnutí dotace např. řešení změn odchýlení se od plánovaného harmonogramu projektu, finančních a věcných údajů, v případě odchýlení oproti plánovanému stavu informování Objednatele, návrh řešení a zpracování návrhu formuláře Oznámení o změnách projektu vč. návrhu průvodního dopisu pro Ministerstvo zdravotnictví dle pokynů Objednatele, kontrola dokumentů,
4. ve spolupráci s Objednatelem a dle pokynů Objednatele zajištění a kontrola archivace a evidence dokladů a dokumentů,
5. ve spolupráci s Objednatelem a dle pokynů Objednatele sledování naplňování monitorovacích indikátorů projektu, v případě odchýlení oproti plánovanému stavu informování Objednatele, návrh řešení a návrhu formuláře Oznámení o změnách projektu vč. návrhu průvodního dopisu pro Ministerstvo zdravotnictví, vyhotovení tabulky Standardy technického a přístrojového vybavení specializovaných pracovišť,
6. ve spolupráci s Objednatelem a dle pokynů Objednatele zajištění řešení operativních činností při realizaci projektu v pracovním kontaktu s Ministerstvem zdravotnictví,
7. ve spolupráci s Objednatelem a dle pokynů Objednatele zajištění managementu a organizace projektu, zpracování podkladů pro pravidelná jednání projektového/řešitelského týmu projektu na strategické a operativní úrovni, příprava schůzek, svolání jednání, návrh programu jednání, zpracování zápisů zjednání, řízení a vyhodnocování rizik projektu a ve spolupráci se Objednatelem realizace nápravných opatření, účast při veřejnoprávních kontrolách prováděných kontrolními orgány u Objednatele,
8. ve spolupráci s Objednatelem a dle pokynů Objednatele příprava podkladů a zpracování Monitorovacího hlášení o realizaci projektu za každých 6 měsíců ode dne vydání Rozhodnutí o

Strana 3 (celkem 7)



poskytnutí dotace. Monitorovací hlášení bude obsahovat především údaje o plnění harmonogramu, výběrových řízeních, informace o plnění monitorovacích indikátorů, informace o plnění finančního plánu; uskutečněné způsobilé výdaje a jejich odhad na následujících 6 měsících, vyplnění formuláře monitorovacího hlášení v on-line aplikaci Benefit7 na internetových stránkách [www.eu-zadost.cz](http://www.eu-zadost.cz),

9. ve spolupráci s Objednatelem a dle pokynů Objednatele příprava podkladů pro Závěrečnou monitorovací zprávu. Zpráva bude obsahovat popis uskutečněných aktivit, čerpání rozpočtu a plnění finančního plánu, uvedení změn v projektu, informace o výběrových řízeních a naplnění předepsaných indikátorů. Vyplnění formuláře monitorovací zprávy v on-line aplikaci Benefit7 na internetových stránkách [www.eu-zadost.cz](http://www.eu-zadost.cz),

10. ve spolupráci s Objednatelem a dle pokynů Objednatele příprava podkladů a koordinace přípravy podkladů pro přílohové části monitorovacího hlášení, monitorovací zprávy zejména dokumentace k výběrovému řízení, smlouvy s poskytovateli a dokumentace k publicitě projektu a plnění indikátoru projektu,

11. ve spolupráci s Objednatelem a dle pokynů Objednatele kontrola realizace povinné publicity projektu a ostatních povinností vyplývajících z Podmínek Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Finanční řízení projektu spočívá zejména:

1. ve spolupráci s Objednatelem a dle pokynů Objednatele sledování a naplňování cílů a aktivit/etapy projektu z hlediska schválené dotace, nastavení finančního plánu a cash flow projektu, v případě odchýlení oproti plánovanému stavu informování Objednatele, návrh řešení a zpracování návrhu formuláře Oznámení o změnách projektu vč. návrhu průvodního dopisu pro Ministerstvo zdravotnictví dle pokynů Objednatele, kontrola dokumentů,

2. ve spolupráci s Objednatelem a dle pokynů Objednatele průběžné sledování čerpání jednotlivých položek a kapitol rozpočtu, v případě odchýlení oproti plánovanému stavu informování Objednatele, návrh řešení a zpracování návrhu formuláře Oznámení o změnách projektu vč. návrhu průvodního dopisu pro Ministerstvo zdravotnictví dle pokynů Objednatele, kontrola dokumentů,

3. ve spolupráci s Objednatelem a dle pokynů Objednatele věcná a finanční kontrola účetních dokladů, bankovních výpisů, oddělené účetní a majetkové evidence,

4. ve spolupráci s Objednatelem a dle pokynů Objednatele příprava podkladů a koordinace přípravy podkladů pro přílohové části monitorovací zprávy, zejm. zpracování Žádosti o platbu projektu v on-line aplikaci Benefit7 na internetových stránkách [www.eu-zadost.cz](http://www.eu-zadost.cz), zpracování formuláře soupisky faktur,

5. ve spolupráci s Objednatelem a dle pokynů Objednatele kontrola způsobilosti výdajů, úhrad z bankovního/čerpacího účtu se soupiskou faktur a účetními doklady,

6. ve spolupráci s Objednatelem a dle pokynů Objednatele kontrola dodržování podmínek programu vztahující se k oblasti financování projektu.

3.4 Rozsah a specifikace předmětu plnění bude proveden v souladu s aktuální dokumentací platnou pro 8. výzvu IOP.

#### 4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

##### 4.1 Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel předpokládá uzavřít Smlouvu a realizovat dodávku v nejkratším možném termínu po řádném ukončení zadávacího řízení. Plánované ukončení projektu je k datu 31.12.2013. Zadavatel si vyhrazuje možnost prodloužení projektu.



## 4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění veřejné zakázky: Odštěpné závody Krajské zdravotní, a.s.

Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o.z., Sociální péče 3316/12A, Ústí nad Labem, PSČ 401 13  
Nemocnice Děčín, o.z., U nemocnice 1, Děčín II, PSČ 40599  
Nemocnice Chomutov, o.z., Kochova 1185, Chomutov, PSČ 430 12  
Nemocnice Teplice, o.z., Duchcovská 53, Teplice, PSČ 415 29

## 5. Lhůta a místo pro podání nabídek

### 5.1 Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne - 5 -06- 2013 v 10:00 hod.

### 5.2 Místo pro podání nabídky

Nabídky podávají uchazeči výhradně v elektronické podobě v systému E-ZAK Krajské zdravotní, a.s. na adrese <https://zakazky.kzcr.eu/>

## 6. Kvalifikace uchazečů

Zadavatel požaduje, aby uchazeč prokázal splnění kvalifikace dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v tomto rozsahu.

- 6.1 Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 zákona odst. 1 písm. a) až k), a to čestným prohlášením originálně podepsané osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče (viz příloha č. 2).
- 6.2 Profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 písm. a) zákona, a to výpisem z obchodního rejstříku ne starší 90 dnů nebo výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán, formou prosté kopie.
- 6.3 Profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 písm. b) zákona, a to doložením příslušného oprávnění k podnikání, formou prosté kopie.

## 7. Jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- 7.1 Nabídková cena bude stanovena v české měně a to bez DPH a včetně DPH.
- 7.2 Nabídková cena bude uvedena za každý jednotlivý projekt zvlášť a současně bude uvedena souhrnná celková cena.
- 7.3 Nabídková cena bez DPH musí zahrnovat veškeré náklady uchazeče související s plněním této veřejné zakázky.
- 7.4 Není-li uchazeč registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce.

## 8. Požadavek na předložení návrhu Smlouvy

Uchazeč je povinen podat jediný návrh smlouvy, který je zpracován v souladu se Všeobecnými obchodními podmínkami společnosti Krajská zdravotní, a.s., které jsou uvedeny v příloze č.3 této

Strana 5 (celkem 7)

zadávací dokumentace. Současně je uchazeč povinen respektovat veškerá ustanovení, uvedená v obligatorním návrhu smlouvy (příloha č.4).

## 9. Doplnující dotazy

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost o poskytnutí dodatečných informací uchazeč podá prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://zakazky.kzcr.eu/> Kontaktní osoba zpřístupní dodatečné informace k zadávacím podmínkám, popřípadě související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti na uvedené adrese.

## 10. Podmínky pro jednotné zpracování nabídky

Nabídka musí být podána v českém jazyce.

Zadavatel požaduje jednotný způsob zpracování nabídky dle následujících podmínek.

- 10.1 Nabídka bude zpracována výhradně v českém jazyce.
- 10.2 Nabídka bude zpracována v následující struktuře:
  - 10.2.1 Krycí list nabídky, na kterém budou uvedeny identifikační údaje uchazeče (název uchazeče, sídlo uchazeče, právní forma, IČ, DIČ, kontaktní osoba uchazeče (jméno, příjmení, kontaktní adresa, telefon, e-mail), případně další údaje), název veřejné zakázky, identifikační údaje zadavatele a celková nabídková cena (viz příloha č. 1).
  - 10.2.2 Doklady prokazující kvalifikaci
  - 10.2.3 Návrh Smlouvy

## 11. Další podmínky veřejné zakázky

- 11.1 Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- 11.2 Uchazeči podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření Smlouvy zakázky se zadavatelem.
- 11.3 Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o změnách a doplnění předloženého návrhu Smlouvy.
- 11.4 Zadavatel je oprávněn před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky si ověřit, popřípadě upřesnit informace uvedené uchazečem v nabídce.
- 11.5 Zadavatel nehradí případné náklady uchazeči spojené s nabídkou ani náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.
- 11.6 Zadavatel nevrací podané nabídky, které zůstávají u zadavatele jako doklad o průběhu soutěže. S obsahem nabídek bude zacházeno důvěrně.
- 11.7 Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.
- 11.8 Zadavatel je oprávněn zrušit zadávacího řízení pouze v souladu s ust. § 84 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách. Zadavatel o zrušení zadávacího řízení informuje všechny oslovené dodavatele.
- 11.9 Zadavatel si pro případ uvedený v ustanovení § 82/odst. 8, zákona č. 137/2006 Sb., vyhrazuje právo na odstoupení od smlouvy.



## 12. Způsob a kritéria hodnocení nabídek

V souladu s ustanovením § 78 odst. 1 písm. b) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách je základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu nejnižší nabídková cena.

## 13. Přílohy

Číslo přílohy	Název přílohy
Příloha č. 1	Krycí list
Příloha č. 2	Vzor – Čestné prohlášení
Příloha č. 3	Všeobecné obchodní podmínky
Příloha č. 4	Obligatoční návrh smlouvy

V Ústí nad Labem, dne 21.5.2013

MUDr. Jan Lami

Ing. Eduard Reichelt  
ředitel