



## **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

pro nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky zadávanou v otevřeném řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále „zákon“ nebo „ZZVZ“).

### **Název veřejné zakázky:**

**„Dodávky kancelářských potřeb pro Krajskou zdravotní, a.s.,  
2021 II.“**

### **Zadavatel veřejné zakázky:**

**Krajská zdravotní, a.s.**

se sídlem Sociální péče 3316/12A

400 11 Ústí nad Labem, IČO: 25488627, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem pod spisovou značkou B 1550

Zastoupená: MUDr. Petrem Malým, MBA, generálním ředitelem

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako platnou právní úpravou vyžadovaný podklad pro podání nabídek na uzavření rámcové dohody na základě zadávacího řízení dle § 56 ZZVZ.

Zadavatel vydává dle § 36 a násl. ZZVZ v rámci výše uvedené veřejné zakázky tuto zadávací dokumentaci. Zadavatel současně upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem, na které zadávací dokumentace odkazuje, neboť jsou obecně známé.

Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních norem, zejména ZZVZ.

Práva a povinnosti dodavatelů a zadavatele v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ.

Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou konkrétně upraveny v této zadávací dokumentaci, jsou dány ustanoveními ZZVZ. Podáním nabídky na tuto veřejnou zakázku (dále jen „VZ“) přijímá dodavatel plně a bez výhrad její podmínky.



### 1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Krajská zdravotní, a.s.  
Zadavatel ve smyslu ZZVZ: jiná právnická osoba, dle § 4 odst. 1 písm. e)  
Právní forma: akciová společnost  
IČO: 25488627  
DIČ: CZ25488627  
Sídlo zadavatele: Sociální péče 3316/12A, 400 11 Ústí nad Labem  
Osoba oprávněná jednat: MUDr. Petr Malý, MBA  
Kontaktní osoba zadavatele: Marek Sedlák  
Telefon: +420 477114192  
e-mail: marek.sedlak@kzcr.eu  
elektronický profil zadavatele: E-ZAK na adrese <https://zakazky.kzcr.eu/>.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem se řídí § 211 ZZVZ.

### 2. Identifikační údaje dodavatele

Dodavatel je povinen uvést v nabídce v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 ZZVZ a v návaznosti na ustanovení § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ své identifikační údaje takto:

Obchodní firma nebo název:  
Právní forma:  
IČO a DIČ:  
Sídlo:

Dodavatel v nabídce dále uvede:  
Kontaktní osoba dodavatele:  
Telefon, e-mail:

### 3. Vymezení plnění veřejné zakázky

#### Předmět plnění veřejné zakázky a další informace

Předmětem plnění této veřejné zakázky je zajištění průběžných dodávek kancelářských potřeb dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace, na dobu 36 měsíců, dle konkrétních požadavků zadavatele vymezených touto zadávací dokumentací.

Zadavatel požaduje splnění technických parametrů u všech položek (formátů) předmětu plnění v souladu se zadávací dokumentací a jejími přílohami.

Splnění technických parametrů a jejich zachování po celou dobu trvání veřejné zakázky bude dodavatelem písemně prokázáno a garantováno vyplněním verifikačního sloupce „K“ uvedeného v příloze č. 3 této zadávací dokumentace. Vyplněná příloha č. 3 této zadávací dokumentace (dále viz pokyny v příloze) **musí být nedílnou součástí nabídky** dodavatele.

Zadavatel dále požaduje v nabídce **předložení technického (produktového) nebo katalogového listu** ke každé položce předmětu plnění zvlášť. Technický nebo katalogový list





musí obsahovat **číslo položky, fotodokumentaci, přesný obchodní název nabízeného produktu, velikost nabízeného balení, katalogové číslo produktu, přesný a kompletní název výrobce a základní konstrukční charakteristiky nabízeného zboží, včetně uvedení kompletních technických parametrů produktu** v rozsahu požadovaném zadavatelem. **Technické nebo katalogové listy musí být v nabídce seřazeny v pořadí dle čísla položky.**

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání (dále jen „SOVZ“). SOVZ kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel upřednostňuje dodání předmětu plnění ekologicky šetrného k životnímu prostředí, příp. plnění vyrobeného z recyklovaných materiálů.

Zadavatel požaduje pro část č. 1, 4 a 5 minimálně 15% podíl (zaokrouhlený na celé číslo nahoru tj. pro část č. 1 min. 6 položek, část č. 4 min. 4 položky, a část č. 5 min. 6 položek) nabízených produktů ekologicky šetrných k životnímu prostředí nebo produktů vyrobených z recyklovaných materiálů, z celkového počtu produktů uvedených v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

Tyto produkty označí dodavatel ve sloupci „L“ v příloze č. 3 této zadávací dokumentace variantou ANO/NE. V případě položek označených variantou „ANO“ (ve sloupci „L“) musí být dodrženy požadavek zadavatele na technické provedení výrobku a současně musí být dodrženy následující ekologické požadavky:

- výrobky musí být vyrobeny z recyklovaného materiálu, pokud výrobek obsahuje vlákna z nerecyklované suroviny, musí tato pocházet z legálních zdrojů a šetrně obhospodařovaných lesů;
- při výrobě nesmí být použit chlór pro bělení;
- výrobky jsou prokazatelně šetrnější k životnímu prostředí, zohledňují požadavky ochrany životního prostředí i trvale udržitelného rozvoje.

Splnění těchto požadavků musí být dodavatel schopen kdykoli zadavateli na požádání předložit, a to formou certifikátu ekoznačky Ekologicky šetrný výrobek nebo ekvivalentní ekoznačky evropské či zahraniční, např. EU Ecolabel, The Flower, Nordic Swan, Der Blaue Engel.

Zadavatel bude po vybraném dodavateli vyžadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování pracovně-právních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet.

Splnění tohoto požadavku doloží dodavatel v nabídce čestným prohlášením, dle přílohy č. 4 této zadávací dokumentace.

Dodavatel svou účastí v zadávacím řízení potvrzuje, že jím nabízené a dodávané výrobky splňují veškeré požadavky stanovené zákony nebo jinými právními předpisy a normami,





zejména požadavky na zdravotní nezávadnost a bezpečnost dle zák. 102/2001 Sb., o obecné bezpečnosti výrobků a o změně některých zákonů (Zákon o obecné bezpečnosti výrobků), ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel **může** při posuzování nabídek požadovat předložení vzorků dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace v souladu s § 46 ZZVZ, pro účely ověření splnění zadávacích podmínek dodavatelem.

Vzorek musí být před předložením zadavateli označen stejným katalogovým číslem jako nabízený výrobek. Zadavatel je oprávněn vzorky při ověření splnění zadávacích podmínek vyzkoušet, případně i bezplatně spotřebovat.

Zadavatel v příloze č. 3 této zadávací dokumentace ve sloupci s názvem „*Požadavek na vzorky*“, označil položky, které bude od dodavatele požadovat předložit pro účely ověření splnění zadávacích podmínek.

**Veřejná zakázka je rozdělena na části ve smyslu ustanovení § 101 ZZVZ v následující struktuře:**

část	název části
část 1	Papír, obálky
část 2	Psací potřeby
část 3	Etikety, lepící a opravné potřeby
část 4	Bloky, sešity, knihy
část 5	Archivační potřeby
část 6	Ostatní kancelářské potřeby

Dodavatel může podat nabídku pouze v celém rozsahu jednotlivých částí veřejné zakázky dle zadávacích podmínek.

Dodavatelé mohou podávat nabídku na všechny části veřejné zakázky nebo jen na některé části veřejné zakázky. Zadavatel uzavře pro každou část této veřejné zakázky rámcovou dohodu s jedním účastníkem.

#### **Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

CPV kódy předmětu plnění:

30192000-1 Kancelářské potřeby

30199000-0 Kancelářské potřeby z papíru a ostatní zboží (obálky, dopisnice)

30190000-7 Různé kancelářské zařízení a potřeby

22800000-8 Rejstříky, účetní knihy, rychlovazače, formuláře a ostatní

30197000-6 Drobné kancelářské vybavení



#### 4. Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení plnění: neprodleně po ukončení zadávacího řízení .

Doba trvání rámcové dohody: 36 měsíců ode dne účinnosti rámcové dohody.

#### Místa plnění veřejné zakázky

- Krajská zdravotní, a.s. - Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o.z., Sociální péče 3316 /12A, 401 13 Ústí nad Labem,
- Krajská zdravotní, a.s. - Nemocnice Teplice, o.z., Duchcovská 53, 415 29 Teplice,
- Krajská zdravotní, a.s. - Nemocnice Most, o.z., J. E. Purkyně 270, 434 64 Most,
- Krajská zdravotní, a. s. – Nemocnice Most, o. z. – oddělení následné péče Zahražany, Jana Žižky 1304, 434 01 Most
- Krajská zdravotní, a.s. - Nemocnice Chomutov, o.z., Kochova 1185, 430 12 Chomutov,
- Krajská zdravotní, a.s. - Nemocnice Děčín, o.z., U Nemocnice 1, 405 99 Děčín II,
- Krajská zdravotní, a.s. - Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o.z. - oddělení následné péče Ryjice - Ryjice1, 403 31 Ryjice,
- Krajská zdravotní, a.s. - Nemocnice Litoměřice, o.z., Žitenická 2084, 412 01 Litoměřice,
- Krajská zdravotní, a.s. - Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o.z. – pracoviště Rumburk, Jiráskova 1378/4, 408 01 Rumburk

#### 5. Požadavky na prokázání kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění kvalifikace v souladu se ZZVZ v rozsahu dále uvedeném.

Neprokáže-li účastník splnění kvalifikace v plném rozsahu, může být dle § 48 odst. 2 ZZVZ vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

#### Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ

Dodavatel prokáže základní způsobilost dle § 74 ZZVZ předložením dokladů uvedených v § 75 ZZVZ nebo jiným způsobem v souladu se ZZVZ.

Dodavatel je oprávněn pro prokázání splnění základní způsobilosti předložit čestné prohlášení (příloha č. 4 této zadávací dokumentace).

Pravost a stáří dokladů se řídí § 45 a § 86 ZZVZ.

#### Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Dodavatel prokáže profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje nebo jiným způsobem v souladu se ZZVZ.





Dodavatel je oprávněn pro prokázání splnění profesní způsobilosti předložit čestné prohlášení (příloha č. 4 této zadávací dokumentace).

Pravost a stáří dokladů se řídí § 45 a § 86 ZZVZ.

### Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předložením seznamu **minimálně 2 (dvou) významných dodávek se stejným předmětem nebo obdobným předmětem** plnění veřejné zakázky realizovaných v posledních 3 (třech) letech před zahájením zadávacího řízení, viz příloha č. 5 Seznam významných dodávek této zadávací dokumentace.

V souladu s § 79 odst. 3 ZZVZ může dodavatel pro účely prokázání splnění technické kvalifikace předložit i významné dodávky se stejným předmětem plnění, které realizoval v době po zahájení tohoto zadávacího řízení.

Obdobný předmět plnění bude posuzován dle CPV kódu, který je uveden v bodě 3 této zadávací dokumentace.

Zadavatelem požadovaný minimální rozsah plnění za každou jednotlivou dodávku:

část	název části	minimální rozsah plnění za každou jednotlivou dodávku v Kč bez DPH
část 1	Papír, obálky	1 300 000
část 2	Psací potřeby	1 000 000
část 3	Etikety, lepicí a opravné potřeby	1 000 000
část 4	Bloky, sešity, knihy	500 000
část 5	Archivační potřeby	1 500 000
část 6	Ostatní kancelářské potřeby	1 000 000

Za jednotlivou významnou dodávku jsou zadavatelem považovány i průběžné dodávky dle odpovídajícího CPV kódu na základě **jedné** rámcové dohody v rozhodném období.

Pravost a stáří dokladů se řídí § 45 a § 86 ZZVZ.

### Změny v kvalifikaci

Dojde-li v průběhu zadávacího řízení po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen do 5 pracovních dnů tuto změnu zadavateli oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny zadavateli předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tuto povinnost účastník zadávacího řízení nemá, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek  
a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.



Nesplnění této povinnosti je dle § 88 odst. 2 ZZVZ důvodem pro bezodkladné vyloučení účastníka zadávacího řízení.

## 6. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou stanoveny obligatorním návrhem rámcové dohody (Příloha č. 2 této zadávací dokumentace).

Dodavatel **nepředkládá** do nabídky návrh rámcové dohody. Závazný text rámcové dohody bude vyplněn až před uzavřením rámcové dohody s vybraným dodavatelem, kdy budou doplněny veškeré chybějící údaje (zejména identifikace dodavatele, nabídková cena, jméno kontaktní osoby apod.).

Dodavatel je však povinen v rámci své nabídky učinit **čestné prohlášení** (příloha č. 4 této zadávací dokumentace) o tom, že závazný text rámcové dohody plně a bezvýhradně akceptuje.

## Požadavky na pojištění

Zadavatel vyžaduje od dodavatele pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem zadavateli, příp. třetí osobě, včetně škody na zdraví a životě, které vzniknou v souvislosti s plněním rámcové dohody pro celé období plnění veřejné zakázky, a to s požadovanou minimální hranicí pojistného plnění ve výši **1 000 000 Kč a to v každé části této veřejné zakázky**.

Dodavatel **nepředkládá** do nabídky pojistnou smlouvu, její návrh ani jiný pojistný dokument. Zadavatel však požaduje, aby dodavatel předložil v nabídce **čestné prohlášení** o splnění povinnosti sjednání pojištění odpovědnosti v požadované výši (příloha č. 4 této zadávací dokumentace).

## 7. Požadavky na způsob zpracování elektronické nabídky

- Celá nabídka bude předložena v elektronické podobě ve formátu \*.pdf a pokud možno v jednom souboru s výjimkou Technických (produktových, katalogových) listů, které musí být předloženy v samostatném souboru a vyplněné přílohy č. 3 této zadávací dokumentace a podklad pro zpracování cenové nabídky, která musí být předložena v editovatelné podobě. Dokumenty mohou být předloženy v archivu formátu zip, rar, 7z.
- Nabídka bude zpracována v českém jazyce a podepsána **zaručeným elektronickým podpisem** osobou oprávněnou jednat za dodavatele ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
- Zadavatel připouští katalogy, prospekty a jiný podpůrný materiál technické povahy v anglickém jazyce.





## Struktura nabídky

Zadavatel doporučuje řazení řádně očíslovaných listů nabídky v tomto pořadí (dokumenty uvedené v bodech 1 - 5 musí být součástí nabídky):

- 1) Krycí list (příloha č. 1 této zadávací dokumentace) podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele;
- 2) Doklady prokazující kvalifikační způsobilost v souladu se ZZVZ a dle požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci;
- 3) Čestné prohlášení dodavatele (příloha č. 4 této zadávací dokumentace);
- 4) Cenová nabídka, spolu se základní specifikací nabízeného zboží (tj. řádně a zcela vyplněnou přílohu č. 3 této zadávací dokumentace a podklad pro zpracování cenové nabídky).
- 5) Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem

Údaje uvedené v této zadávací dokumentaci a v jejích přílohách vymezují **závazné požadavky zadavatele** na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně respektovat při zpracování nabídky. Nedodržení požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci nebo změny obchodních podmínek v návrhu rámcové dohody budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek a dodavatel bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

## 8. Vysvětlení, změna, doplnění zadávací dokumentace

Vysvětlení zadávací dokumentace se řídí ustanovením § 98 ZZVZ. **Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.**

Změna nebo doplnění zadávací dokumentace se řídí ustanovením § 99 ZZVZ. **Zadavatel vždy uveřejní informaci o změně nebo doplnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele.**

## 9. Podmínky pro podání nabídky

Dodavatel podá nabídku v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK Krajské zdravotní, a.s., na adrese: <https://zakazky.kzcr.eu/>. Více informací o elektronickém nástroji E-ZAK naleznete na adrese <http://www.ezak.cz>.

Nabídka musí být **elektronicky podepsána** zaručeným elektronickým podpisem osobou oprávněnou jednat za dodavatele ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel doporučuje dodavatelům **seznámit se, v dostatečném předstihu** před podáním elektronické nabídky, s podmínkami podání elektronické nabídky a provést test podání nabídky na: [https://zakazky.kzcr.eu/test\\_index.html](https://zakazky.kzcr.eu/test_index.html).

Dodavatel je za účelem podání nabídky **povinen se registrovat** v elektronickém nástroji.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek jsou k dispozici na internetové adrese: <https://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

Test nastavení prohlížeče a systému je možno provést na internetové adrese:





[https://zakazky.kzcr.eu/test\\_index.html](https://zakazky.kzcr.eu/test_index.html).

Podrobné instrukce elektronického nástroje se nacházejí v „uživatelské příručce“ na internetové adrese: <https://zakazky.kzcr.eu/manual.html>.

### **Lhůta k podání nabídky**

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele <https://zakazky.kzcr.eu/> a v oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie.

Zadavatel upozorňuje, že na otevírání nabídek v elektronické podobě nemají právo být přítomni zástupci dodavatelů.

### **10. Způsob a kritérium hodnocení nabídek**

V souladu s ustanovením § 114 odst. 1 ZZVZ budou nabídky v každé jednotlivé části této veřejné zakázky hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost bude hodnocena v každé jednotlivé části této veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 ZZVZ pouze podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

Zadavatel provede hodnocení v každé jednotlivé části této veřejné zakázky tak, že seřadí nabídky podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH stanovené dle této zadávací dokumentace. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH bude v každé jednotlivé části této veřejné zakázky vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější.

### **11. Způsob zpracování nabídkové ceny dodávky**

Nabídková cena bude stanovena v české měně.

Nabídková cena bez DPH musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele související s plněním této veřejné zakázky.

Není-li dodavatel registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce.

Dodavatel doplní nabídkovou cenu do přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

Nabídkovou cenu uvede dodavatel **zaokrouhlenou max. na 2 desetinná místa.**

### **12. Podmínky pro uzavření rámcové dohody**

Zadavatel požaduje, aby rámcová dohoda byla uzavřena elektronicky. K uzavření smlouvy je vyžadován zaručený elektronický podpis.

Vybraný dodavatel je v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ povinen na výzvu zadavatele předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci v elektronické podobě, pokud je již nemá zadavatel k dispozici (originály opatřené elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka nebo doklady s doložkou konverze). Tyto doklady mohou být již součástí nabídky účastníků.



### 13. Práva zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje, aby veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhala výhradně prostřednictvím profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.kzcr.eu/>.
- Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníků u třetích osob.
- Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit, pokud nastanou podmínky uvedené v § 127 ZZVZ,
- Zadavatel nehradí dodavateli případné náklady spojené s nabídkou a nevrací podané nabídky, které zůstávají u zadavatele jako doklad o průběhu zadávacího řízení. S obsahem nabídek bude zacházeno důvěrně.
- Zadavatel vrátí dodavateli dodané vzorky související s touto veřejnou zakázkou na základě výzvy dodavatele doručené zadavateli nejpozději do 15 dní ode dne oznámení rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele. Po marném uplynutí této lhůty zadavatel naloží se vzorky náležitým způsobem.
- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit či doplnit zadávací podmínky po celou dobu do lhůty pro podání nabídek.
- Zadavatel požaduje, aby dodavatel v souladu s ustanovením § 218 odst. 1 ZZVZ v nabídce označil údaje nebo sdělení, která považuje za důvěrná, a to vzhledem k povinnostem zadavatele daných zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

### Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky  
Příloha č. 2: Obligatorní návrh rámcové dohody  
Příloha č. 3: Technická specifikace a podklad pro zpracování cenové nabídky  
Příloha č. 4: Vzor čestného prohlášení dodavatele  
Příloha č. 5: Seznam významných dodávek

Ústí nad Labem dne: 14. 10. 2021

02  Krajská zdravotní, a.s.  
Sociální péče 3316/12A  
401 13 Ústí nad Labem  
IČ: 25488627  
DIČ: CZ25488627

MUDr. Petr Malý, MBA  
generální ředitel