



## Výzva k podání nabídky

### s názvem „Zajištění daňového poradenství a konzultačních služeb pro KZ, a. s.“

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby, zadávanou v souladu s ust. § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“ nebo „Zákon“), **postupem mimo režim zákona**. Součástí výzvy k podání nabídky je zadávací dokumentace.

S ohledem na shora uvedené zadavatel rovněž upozorňuje, že uvádí odkazy na Zákon, protože používá podpůrně některé jeho právní instituty, termíny nebo postupy.

### Vyzýváme

k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „Zajištění daňového poradenství a konzultačních služeb pro KZ, a. s.“

#### 1. Identifikační údaje zadavatele

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Název zadavatele:       | Krajská zdravotní, a.s.                             |
| Právní forma:           | akciová společnost                                  |
| IČO:                    | 25488627  |
| DIČ:                    | CZ25488627  |
| Sídlo zadavatele:       | Sociální péče 3316/12A, 400 11 Ústí nad Labem       |
| Osoba oprávněná jednat: | MUDr. Petr Malý, MBA, generální ředitel společnosti |

#### 2. Kontaktní údaje zadavatele

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Kontaktní osoba zadavatele:     | Lenka Fridrichová,  |
| Telefon:                        | +420 477117949  |
| e-mail:                         | lenka.fridrichova@kzcr.eu   |
| elektronický profil zadavatele: | E-ZAK na adrese <a href="https://zakazky.kzcr.eu/">https://zakazky.kzcr.eu/</a> . |

#### 3. Vymezení plnění veřejné zakázky

Účelem poptávkového řízení je poskytování daňového a účetního poradenství Krajské zdravotní, a.s., přičemž tímto se rozumí poskytování právní pomoci a finančně ekonomických rad ve věcech daní a souvisejících ekonomicko daňových oblastí.

Předmětem plnění daňového poradenství je zejména:

- Poskytování právní pomoci a finančně ekonomických rad ve věcech daní a souvisejících ekonomicko daňových oblastí.



- Daňové poradenství se týká daně z příjmu fyzických a právnických osob, daně z přidané hodnoty, daně silniční, daně z nemovitých věcí, daně z nabytí nemovitých věcí, spotřební daně (dále jen daně), cla. Sjednané účetní poradenství se týká vedeného účetnictví a účetních závěrek sestavovaných podle českých účetních předpisů, Českých účetních standardů a platné legislativy vztahující se k daňové a účetní oblasti pro akciové společnosti. Poradenství zahrnuje zejména:
  1. Písemné odpovědi na otázky týkající se daní a účetnictví.
  2. Revize a nastavení pravidel pro uplatňování jednotlivých daní, převzetí odpovědnosti za jejich používání.
  3. Sestavování přiznání k daním, a to na základě vyžádaných podkladů od klienta, které konzultant (poradce) zkontroluje.
  4. Výpočet výše záloh na silniční daň podle podkladů klienta.
  5. Upozorňování na výši a splatnost splátek daně z nemovitých věcí, případně záloh a doplatku daně z příjmu právnických osob, pokud povinnost platit tuto daň vznikne.
  6. Plní zastupování klienta v daňových a celních řízeních na základě poskytnuté plné moci.
  7. Posuzování účetních metod pro konkrétní podmínky klienta v oblasti účetnictví, a to na základě žádostí klienta.
  8. Posuzování jednotlivých připravovaných kroků klienta z hlediska jejich zobrazení v účetní závěrce.
  9. Posuzování jednotlivých účetních případů, a to na žádost klienta.
  10. Pomoc při sestavení účetní závěrky, zejména výkazu o peněžních tocích.
  11. Pomoc při výpočtu odložené daně z příjmu.
  12. Písemné upozorňování na změny legislativy v oblasti daní, změny legislativy v oblasti účetnictví a celních záležitostí.
  13. Konzultace, případně metodické vedení v oblasti interních směrnic souvisejících s daňovou a účetní oblastí společnosti.
  14. Součinnost při daňových řízeních o odvodech za porušení rozpočtové kázně
  15. Provádění namátkových kontrol náležitostí daňových dokladů

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky na předmět plnění včetně všech souvisejících nákladů činí **2 000 000 Kč bez DPH.**

Klasifikace předmětu plnění

**CPV kódy:**

79221000-9 - Daňové poradenství

#### **4. Doba plnění veřejné zakázky**

Zadavatel předpokládá zahájení poskytování služeb po ukončení zadávacího řízení této veřejné zakázky, nejdříve však 01. 07. 2021 a to po dobu dvou let.



## 5. Místo plnění veřejné zakázky

Krajská zdravotní, a.s.  
Sociální péče 3316/12A, 401 13 Ústí nad Labem

V případě servisních nebo dohledových činností, které mohou být prováděny formou vzdáleného přístupu, je místem plnění sídlo vybraného dodavatele.

## 6. Požadavky na prokázání kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal splnění kvalifikace v tomto rozsahu:

**Základní způsobilost**

Dodavatel prokáže základní způsobilost analogicky dle § 74 předložením dokladů uvedených v § 75 ZZVZ.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Účastník je oprávněn pro prokázání splnění základní způsobilosti předložit **čestné prohlášení** (příloha č. 3 této výzvy).

Pravost a stáří dokladů se se analogicky řídí § 45 a § 86 ZZVZ.

### Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže profesní způsobilost analogicky dle § 77 ZZVZ předložením:

**výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné **obdobné evidence**, pokud je v ní zapsán (prostá kopie) ne starší 3 měsíců přede dnem zahájení veřejné zakázky.

předložením dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, zejména dokladu prokazujícího příslušné oprávnění pro:

- Činnost daňových poradců zapsaná v obchodním rejstříku a doložená podle zákona o daňovém poradenství
- Činnost účetních poradců zapsaná v obchodním rejstříku a doložená podle zákona o živnostenském podnikání

### Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci analogicky dle § 79 odst. 2 b) ZZVZ předložením:

Dodavatel doloží, seznam významných zakázek, ze kterého bude patrné, že v posledních 5ti letech poskytoval daňové (daň z příjmu právnických a fyzických osob, DPH, silniční daň, daň z nemovitosti) a účetní poradenství obchodní korporaci poskytující zdravotní služby s ročním obrátem větším než 5 mld. Kč, a to alespoň 3 období, každé v délce nejméně 12 měsíců.



Dodavatel je povinen v seznamu uvést cenu a dobu poskytnutí významných zakázek a identifikaci objednatele.

Zvláštní způsoby prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel je oprávněn pro prokázání splnění kvalifikace předložit výpis ze **seznamu kvalifikovaných dodavatelů analogicky dle § 228 ZZVZ.**

Dodavatel je oprávněn pro prokázání splnění kvalifikace předložit **certifikát dodavatele analogicky dle § 233 a § 234 ZZVZ.**

Dodavatel je oprávněn pro prokázání splnění kvalifikace předložit **jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky analogicky dle § 87 ZZVZ.**

Změna kvalifikace

V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, musí dodavatel postupovat analogicky dle § 88 ZZVZ.

## 7. Obchodní a platební podmínky

Dodavatel je povinen **vložit do nabídky návrh smlouvy** o poskytování služeb, který tvoří povinnou součást nabídky a který bude podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Předmět veřejné zakázky musí splňovat veškeré požadavky uvedené v této zadávací dokumentaci.

Následující náležitosti je povinen dodavatel zapracovat do návrhu smlouvy:

Smluvní strany vč. IČO a DIČ (pokud jsou přiděleny)

Předmět plnění

Dobu plnění

Kontaktní údaje

Podpisy na jedné listině

Návrh smlouvy musí být v souladu se zadávacími podmínkami a s Všeobecnými obchodními podmínkami Zadavatele, včetně těchto podmínek:

- závazek maximálně 24 měsíců
- splatnost faktur stanovena na šedesát (60) kalendářních dní od doručení daňového dokladu
- měsíční vyúčtování
- úrok z prodlení za nedodržení splatnosti faktury ze strany zadavatele, může činit maximálně 0,005% za každý den prodlení
- návrh smlouvy nesmí obsahovat jakoukoliv smluvní pokutu, kterou by měla platit za porušení povinnosti Krajská zdravotní, a.s. (pokutu za nedodržení splatnosti apod.)
- nesmí obsahovat možnosti navýšení ceny (změna DPH není považována za navýšení ceny)
- musí obsahovat možnost výpovědi smlouvy ze strany Krajské zdravotní, a.s., s výpovědní lhůtou maximálně 3 měsíce



V rámci veřejné zakázky si zadavatel vyhrazuje právo jednat o podmínkách smlouvy, jednání o podmínkách smlouvy nezavazuje zadavatele ve smyslu § 1729 z. č. 89/2012 Sb., respektive zadavatel si vyhrazuje právo případně zastavit jednání směřující k uzavření smlouvy v jakékoli fázi jednání.

## 8. Požadavky na způsob zpracování elektronické nabídky

- Celá nabídka bude předložena v elektronické podobě ve formátu \*.pdf a pokud možno v jednom souboru. Dokumenty mohou být předloženy v archivu formátu zip, rar, 7z.
- Nabídka bude zpracována v českém jazyce a podepsána **zaručeným elektronickým podpisem** osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce.

### Struktura nabídky

Zadavatel doporučuje řazení řádně očíslovaných listů nabídky v tomto pořadí:

1. Krycí list (příloha č. 1 této zadávací dokumentace) podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele;
2. Doklady prokazující kvalifikační způsobilost analogicky dle ZZVZ a dle bodu 4 zadávací dokumentace;
3. Návrh smlouvy;
4. Cenová nabídka se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů platná po celou dobu realizace zakázky;
5. Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují **závazné požadavky** zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci či změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele.

### Elektronické podávání nabídek

Účastník podá nabídku v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK Krajské zdravotní, a.s. na adrese: <https://zakazky.kzcr.eu/>. Více informací o elektronickém nástroji E-ZAK naleznete na adrese <http://www.ezak.cz>.

Zadavatel doporučuje účastníkovi, **seznámit se v dostatečném předstihu** před podáním elektronické nabídky, s podmínkami podání elektronické nabídky a provést test podání nabídky na: [https://zakazky.kzcr.eu/test\\_index.html](https://zakazky.kzcr.eu/test_index.html).

Dodavatel je za účelem podání nabídky **povinen se registrovat** v elektronickém nástroji.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek jsou k dispozici na internetové adrese: <https://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>



Test nastavení prohlížeče a systému je možno provést na internetové adrese:

[https://zakazky.kzcr.eu/test\\_index.html](https://zakazky.kzcr.eu/test_index.html)

Podrobné instrukce elektronického nástroje se nacházejí v „uživatelské příručce“ na internetové adrese:

<https://zakazky.kzcr.eu/manual.html>

Při technických problémech s elektronickým podáním nabídky je kontakt na technickou podporu dodavatele systému: tel.: +420 538 702 719 [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz) (pracovní dny 9.00 – 17.00 hod.).

### Lhůta k podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele <https://zakazky.kzcr.eu/>

Zadavatel upozorňuje, že na otevírání nabídek v elektronické podobě nemají právo být přítomni zástupci dodavatelů, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

## **9. Vysvětlení, změna, doplnění zadávací dokumentace**

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

Zadavatel vždy uveřejní informaci o změně nebo doplnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele.

## **10. Způsob hodnocení nabídek**

Hodnocení nabídek bude prováděno podle jejich ekonomické výhodnosti, kdy rozhoduje nejnižší nabídková cena.

V rámci tohoto hodnotícího kritéria tak bude hodnocena výše nabídkové ceny za předmět plnění této veřejné zakázky v Kč bez DPH.

Jako výhodnější bude hodnocena taková výše nabídkové ceny bez DPH, která bude nižší oproti vyšším nabídkovým cenám bez DPH uváděnými ostatními účastníky.

## **11. Způsob zpracování nabídkové ceny**

Dodavatel stanoví **celkovou nabídkovou cenu** jako celkovou cenu v souladu s touto Zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v české měně. Celková nabídková cena bude uvedena v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky a celková nabídková cena včetně DPH.

**Nabídková cena dodavatele nesmí překročit limit stanovený pro zakázky malého rozsahu na služby.**



## 12. Podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel preferuje, aby smlouvy byly uzavřeny elektronicky. K uzavření smluv je vyžadován zaručený elektronický podpis.

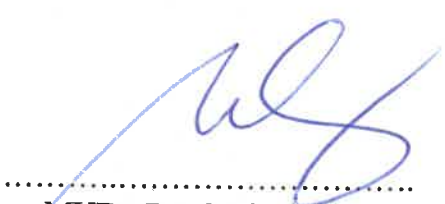
## 13. Další podmínky veřejné zakázky

- **Zadavatel si vyhrazuje, aby veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhala výhradně prostřednictvím profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.kzcr.eu/>.**
- Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- Dodavateli podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy zakázky se zadavatelem.
- Zadavatel je oprávněn před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky si ověřit, popřípadě upřesnit informace uvedené dodavatelem v nabídce.
- Zadavatel nehradí případné náklady dodavatele spojené s nabídkou.
- Zadavatel nevrací podané nabídky, které zůstávají u zadavatele jako doklad o průběhu soutěže, s obsahem nabídek bude zacházeno důvěrně.
- Zadavatel nebude zájemcům hradit žádné náklady spojené s účastí na veřejné zakázce.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zakázku zrušit.

## 14. Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky  
Příloha č. 2: Všeobecné obchodní podmínky  
Příloha č. 3: Vzor čestného prohlášení

V Ústí nad Labem dne: 26-05-2021

  
MUDr. Petr Malý, MBA  
generální ředitel

06



Krajská zdravotní, a.s.  
Sociální péče 3316/12A  
401 13 Ústí nad Labem

IČ: 25488627  
DIČ: CZ 25488627