



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky zadávanou v otevřeném řízení
dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Název veřejné zakázky

„Dodávky kancelářského nábytku pro Krajskou zdravotní, a.s. II.“

Zadavatel veřejné zakázky:

Krajská zdravotní, a.s.
se sídlem Sociální péče 3316/12A
400 11 Ústí nad Labem, IČ: 25488627, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem
v Ústí nad Labem pod spisovou značkou B 1550

Zastoupená: Ing. Petrem Fialou, generálním ředitelem

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro otevřené zadávací řízení nadlimitní veřejné zakázky dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

Pokud dojde k rozporu mezi údaji uvedenými v textové části zadávací dokumentace a údaji uvedenými v oznámení o zahájení zadávacího řízení, platí údaje uvedené v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

1 Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Krajská zdravotní, a.s.
Zadavatel ve smyslu ZZVZ:	jiná právnická osoba, dle § 4 odst. 1 písm. e)
Právní forma:	akciová společnost
IČO:	25488627
DIČ:	CZ25488627
Sídlo zadavatele:	Sociální péče 3316/12A, 400 11 Ústí nad Labem
Osoba oprávněná zastupovat:	Ing. Petr Fiala, generální ředitel
Kontaktní osoba zadavatele:	Lenka Fridrichová, samostatné oddělení veřejných zakázek
Telefon:	477 117 949
elektronický profil zadavatele:	E-ZAK na adrese https://zakazky.kzcr.eu/ .

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem se řídí § 211 ZZVZ.



2 Identifikační údaje dodavatele

Dodavatel je povinen uvést v nabídce v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 ZZVZ a v návaznosti na ustanovení § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ své identifikační údaje takto:

Obchodní firma nebo název:

Právní forma:

IČO a DIČ:

Sídlo:

Dodavatel v nabídce dále uvede:

Kontaktní osoba dodavatele:

Telefon, e-mail:

3 Vymezení plnění veřejné zakázky

Účel veřejné zakázky

Účelem této nadlimitní veřejné zakázky je zajištění opakujících se dodávek kancelářského nábytku pro všechny odštěpné závody Krajské zdravotní, a.s.

Zadavatel v každé části veřejné zakázky uzavře v souladu s § 131 a násl. ZZVZ rámcovou dohodu s pěti účastníky, kteří na danou část podají nabídku, splní zákonné požadavky, kvalifikační předpoklady, obchodní podmínky a další požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci. Tito účastníci budou vybráni na základě hodnotících kritérií uvedených v bodě 11 zadávací dokumentace. Návrh rámcové dohody je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky jsou průběžné dodávky kancelářského a jiného nábytku (dále jen „zboží“ nebo „předmět plnění“) pro Krajskou zdravotní, a.s., v rozsahu dle příloh č. 3 a 4 této zadávací dokumentace, a to po dobu 24 měsíců, včetně dopravy do místa plnění, vybalení zboží, instalace zboží a úklidu po vybalení a instalaci.

Veřejná zakázka je v souladu s § 101 ZZVZ rozdělena na následující části:

- Dodávky kancelářského nábytku pro Krajskou zdravotní, a.s. II. - ČÁST 1 Kancelářský a kuchyňský nábytek
- Dodávky kancelářského nábytku pro Krajskou zdravotní, a.s. II. - ČÁST 2 - Sedací nábytek

Dodavatel může podat nabídku na všechny části této veřejné zakázky

Veřejné zakázky zadávané na základě uzavřené rámcové dohody budou zadávány **postupem s obnovení soutěže v souladu s § 135 ZZVZ**. Zadavatel písemně vyzve (zpravidla jednou měsíčně) účastníky rámcové dohody k podání nabídek na základě podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci a stanoví přiměřenou lhůtu pro podání nabídek. Ve výzvě zadavatel upřesní zejména počty a typy požadovaného nábytku apod. Pro podání a otevírání nabídek použije zadavatel ustanovení § 107 až § 110 ZZVZ obdobně. Zadavatel oznámí výběr dodavatele s odůvodněním všem účastníkům rámcové dohody, kteří podali nabídku, a zadá veřejnou zakázku na základě rámcové dohody účastníkovi rámcové dohody, který podá ekonomicky nejvýhodnější nabídku – ekonomická výhodnost bude v minutendru posuzována pouze podle nejnižší nabídkové ceny.

Zadavatel požaduje dodávat zboží vyrobené z materiálů, které mají certifikáty a atesty zdravotní nezávadnosti, a které jsou omyvatelné a dezinfikovatelné. Splnění tohoto požadavku prokáží účastníci čestným prohlášením, které bude součástí nabídky.

Předmět plnění musí být v souladu s právními předpisy a normami platnými v ČR a EU.

Pro účely zpracování cenové nabídky je v příloze č. 4 této zadávací dokumentace uvedené předpokládané množství zboží, které zadavatel předpokládá odebrat na základě rámcové dohody.

Uvedené množství zboží je pouze orientační. Při stanovení předpokládaného množství zboží vycházel zadavatel ze spotřeby za předcházející období.

Zadavatel si vyhrazuje právo neodebrat uvedené předpokládané množství zboží, a to bez jakékoliv sankce vůči němu uplatněné. Jednotlivé výzvy k podání nabídky budou zpracovány na základě aktuálních potřeb zadavatele.

Podrobná specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je obsažena v přílohách č. 3 a 4, které jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Účastníci předloží k nabídce produktový list či katalog, který bude **obsahovat pouze nabízené zboží**, splňující technické požadavky na předmět VZ stanovené přílohou č. 3 a 4 ZD, včetně grafického vyobrazení nabízeného zboží (lze využít přílohu č. 7 ZD – Katalog zboží dodavatele)

V části 1 veřejné zakázky je každý účastník povinen **ve lhůtě pro podání nabídek předložit k nabídce vzorkovník lamina** obsahující všechny dekory, které účastník nabízí bez příplatku, nejméně však vzorkovník v rozsahu zadavatelem požadovaných dekorů, tj.:

- Buk,
- Třešeň,
- Ořech,
- Bílá.

Vzorkovník předá účastník osobně na adrese sídla zadavatele (v úředních hodinách podatelny ve všední dny od 8.00 hod. do 15.00 hod.) nebo zašle poštou na adresu zadavatele:



Krajská zdravotní, a.s., Samostatné oddělení veřejných zakázek, Sociální péče 3316/12A, 401 13 Ústí nad Labem

Vzorky musí být předány v uzavřených obálkách označených následujícím způsobem:

„NEOTEVÍRAT – VZORKY VZ: Dodávky kancelářského nábytku pro Krajskou zdravotní, a.s. II. – část 1“

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV kódů

Dodávky kancelářského nábytku pro Krajskou zdravotní, a.s. II. – ČÁST 1 Kancelářský a kuchyňský nábytek

39100000-3 - Nábytek

Dodávky kancelářského nábytku pro Krajskou zdravotní, a.s. II. – ČÁST 2 Sedací nábytek

39110000-6 - Sedadla, židle a související výrobky a jejich díly

4 Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel požaduje zahájení plnění zakázky neprodleně po ukončení zadávacího řízení této veřejné zakázky.

Doba trvání rámcové dohody: 24 měsíců od nabytí účinnosti rámcové dohody, která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

5 Místa plnění veřejné zakázky

- Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o. z., Sociální péče 3316/12A, 401 13 Ústí nad Labem
- Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o. z. – oddělení následné péče Ryjice – Ryjice 1, 403 31 Ryjice
- Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o. z. – onkologické oddělení, V Podhájí 791/21, 400 01 Ústí nad Labem
- Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o. z. – sexuologie, Stará 1799/1, 400 01 Ústí nad Labem – centrum
- Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o. z. – geriatrie, Stříbrnická 3034/10, 400 11 Ústí nad Labem
- Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o. z. – K Sanatoriu 285, 401 13 Ústí nad Labem
- Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o. z. – zubní lékařství, Mírová 2700/8, 400 11 Ústí nad Labem
- Krajská zdravotní, a. s. – Nemocnice Děčín, o. z., Náměstí 28. října 818, 407 21 Česká



Kamenice

- Krajská zdravotní, a. s. – Nemocnice Děčín, o. z., Karla Čapka 21/1, 405 02 Děčín
- Krajská zdravotní, a. s. – Nemocnice Děčín, o. z., U Nemocnice 1, 405 99 Děčín II
- Krajská zdravotní, a. s. – Nemocnice Most, o. z., J. E. Purkyně 270, 434 64 Most
- Krajská zdravotní, a. s. – Nemocnice Most, o. z. – oddělení následné péče Zahražany – J. Žižky 1304/1, 434 01 Most
- Krajská zdravotní, a. s. – Nemocnice Most, o. z. – odběrová místnost pro laboratoř, Žižkova 151, 436 01 Litvínov
- Krajská zdravotní, a. s. – Nemocnice Teplice, o. z., Duchcovská 53, 415 29 Teplice
- Krajská zdravotní, a. s. – Nemocnice Teplice, o. z. – denní stacionář, Kmochova cesta 1, 415 01 Teplice
- Krajská zdravotní, a. s. – Nemocnice Teplice, o. z., U Nemocnice 3065, 415 29 Teplice
- Krajská zdravotní, a. s. – Nemocnice Chomutov, o. z., Kochova 1185, 430 12 Chomutov
- Krajská zdravotní, a. s. – Nemocnice Chomutov, o. z., Písečná 5063, 430 05 Chomutov

6 Požadavky na prokázání kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal kvalifikaci v dále uvedeném rozsahu.

Neprokáže-li účastník kvalifikaci v plném rozsahu, může být dle § 48 odst. 2 ZZVZ vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ

Účastník prokáže základní způsobilost uvedenou v § 74 ZZVZ předložením dokladů uvedených v § 75 ZZVZ.

Povinnost předložit doklad může účastník **splnit odkazem** na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Účastník je oprávněn pro prokázání splnění základní způsobilosti předložit čestné prohlášení (příloha č. 5 této zadávací dokumentace).

Pravost a stáří dokladů se řídí § 45 a § 86 ZZVZ.

Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Účastník prokáže profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ odst. 1 předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

Povinnost předložit doklad může účastník **splnit odkazem** na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu,

který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Účastník je oprávněn pro prokázání splnění profesní způsobilosti předložit čestné prohlášení (příloha č. 5 této zadávací dokumentace).

Pravost a stáří dokladů se řídí § 45 a § 86 ZZVZ.

Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ

Účastník prokáže technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předložením seznamu významných dodávek se stejným předmětem plnění veřejné zakázky (minimálně tři významné dodávky) realizovaných v posledních 5 letech **před zahájením** zadávacího řízení, viz příloha č. 6 Seznam významných dodávek této zadávací dokumentace.

Stejný předmět plnění bude posuzován dle CPV kódu uvedeného v následující tabulce.

Název části	CPV kód	Minimální rozsah plnění za každou jednotlivou dodávku v Kč bez DPH
Dodávky kancelářského nábytku pro Krajskou zdravotní, a.s. II. – ČÁST 1 Kancelářský a kuchyňský nábytek	39100000-3 - Nábytek	2 000 000
Dodávky kancelářského nábytku pro Krajskou zdravotní, a.s. II. – ČÁST 2 Sedací nábytek	39110000-6 - Sedadla, židle a související výrobky a jejich díly	1 000 000

Dodavatel je povinen v nabídce uvést cenu a dobu poskytnutí významných dodávek a identifikaci objednatele.

Dojde-li v průběhu zadávacího řízení po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci k takové změně v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je účastník zadávacího řízení povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a nejpozději do 10 pracovních dnů od oznámení této změny zadavateli předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Nesplnění této povinnosti je dle § 88 odst. 2 ZZVZ důvodem pro bezodkladné vyloučení účastníka zadávacího řízení.

V případě, že bude účastník prokazovat splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ prostřednictvím jiné osoby, je povinen zároveň předložit jeho doklady uvedené v § 83 odst. 1 ZZVZ.

7 Obchodní a platební podmínky



Obchodní a platební podmínky jsou stanoveny obligatorním návrhem rámcové dohody, jehož závazný text je uveden v příloze č. 2 zadávací dokumentace.

Účastník **nepředkládá do nabídky** návrh rámcové dohody. Závazný text rámcové dohody bude vyplněn až před uzavřením rámcové dohody s vybranými dodavateli, kdy budou doplněny veškeré chybějící údaje (zejména identifikace dodavatele, nabídková cena, jméno kontaktní osoby apod.).

Účastník je však povinen v rámci své nabídky učinit čestné prohlášení (příloha č. 5 této zadávací dokumentace) o tom, že závazný text návrhu rámcové dohody plně a bezvýhradně akceptuje.

Požadavky na pojištění

Zadavatel vyžaduje od dodavatele pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem zadavateli, příp. třetí osobě, pro celé období plnění veřejné zakázky, a to s požadovanou minimální hranicí pojistného plnění ve výši 2 000 000 Kč pro ČÁST 1 Kancelářský a kuchyňský nábytek a pro ČÁST 2 Sedací nábytek ve výši 2 000 000 Kč.

Účastník **nepředkládá** do nabídky pojistnou smlouvu, její návrh ani jiný pojistný dokument. Zadavatel však požaduje, aby účastník předložil v nabídce **čestné prohlášení** o splnění povinnosti sjednání pojištění odpovědnosti v požadované výši (příloha č. 5 zadávací dokumentace).

8 Požadavky na způsob zpracování elektronické nabídky

- Celá nabídka bude předložena v elektronické podobě ve formátu *.pdf a pokud možno v jednom souboru. Dokumenty mohou být předloženy v archivu formátu zip, rar, 7z.
- Nabídka bude zpracována v českém jazyce a podepsána **zaručeným elektronickým podpisem** osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce.

Struktura nabídky

Součástí nabídky musí být (následující řazení je doporučené):

- 1) Krycí list (příloha č. 1 této zadávací dokumentace);
- 2) Doklady prokazující kvalifikační způsobilost dle bodu 6 zadávací dokumentace;
- 3) Čestné prohlášení dodavatele (příloha č. 5 této zadávací dokumentace);
- 4) Specifikace a cenová nabídka nabízeného zboží dle požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci – vyplněný Katalog zboží zadavatele (příloha č. 4 této zadávací dokumentace);
- 5) Katalog zboží dodavatele (např. příloha č. 7 této zadávací dokumentace);
- 6) Vzorkovník lamina – viz bod 3 zadávací dokumentace;
- 7) Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem.



9 Vysvětlení, změna, doplnění zadávací dokumentace

Vysvětlení zadávací dokumentace se řídí ustanovením § 98 ZZVZ. **Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.**

Změna nebo doplnění zadávací dokumentace se řídí ustanovením § 99 ZZVZ. **Zadavatel vždy uveřejní informaci o změně nebo doplnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele.**

10 Podmínky pro podání nabídky

Účastník podá nabídku v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK Krajské zdravotní, a.s., na adrese: <https://zakazky.kzcr.eu/> . Více informací o elektronickém nástroji E-ZAK naleznete na adrese <http://www.ezak.cz> .

Zadavatel doporučuje účastníkovi, **seznámit se v dostatečném předstihu** před podáním elektronické nabídky, s podmínkami podání elektronické nabídky a provést test podání nabídky na: https://zakazky.kzcr.eu/test_index.html.

Dodavatel je za účelem podání nabídky **povinen se registrovat** v elektronickém nástroji.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek jsou k dispozici na internetové adrese: <https://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>

Test nastavení prohlížeče a systému je možno provést na internetové adrese: https://zakazky.kzcr.eu/test_index.html

Podrobné instrukce elektronického nástroje se nacházejí v „uživatelské příručce“ na internetové adrese: <https://zakazky.kzcr.eu/manual.html>

Při technických problémech s elektronickým podáním nabídky je kontakt na technickou podporu dodavatele systému: tel.: +420 538 702 719 podpora@ezak.cz (pracovní dny 9.00 – 17.00 hod.).

Lhůta k podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele <https://zakazky.kzcr.eu/> a v oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek.

Zadavatel upozorňuje, že na otevírání nabídek v elektronické podobě nemají právo být přítomni zástupci dodavatelů.

11 Způsob a kritérium hodnocení nabídek

V souladu s ustanovením § 114 odst. 1 ZZVZ budou nabídky hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost bude hodnocena pouze podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

Zadavatel provede hodnocení tak, že seřadí nabídky podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH stanovené dle bodu 12 této zadávací dokumentace. Pět nabídek s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH bude vybráno jako ekonomicky nejvýhodnější.

12 Způsob zpracování nabídkové ceny dodávky

Účastník stanoví nabídkovou cenu celkem jako celkovou cenu v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v české měně, přičemž tato vzejde pomocí přednastavených vzorců vyplněním přílohy č. 4 této zadávací dokumentace. Nabídková cena celkem bude uvedena v členění bez DPH.

Účastníci jsou povinni ocenit všechny žlutě podbarvené buňky v příloze č. 4 Katalog zboží zadavatele, podle toho do jaké části veřejné zakázky podávají nabídku. Jakékoliv další zásahy účastníků do struktury a množstevního vymezení jednotlivých položek přílohy jsou bez předchozího souhlasu zadavatele nepřípustné.

Nabídková cena za dodávku kancelářského nábytku musí obsahovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním celého předmětu plnění specifikovaného zadávací dokumentací, včetně veškerých rizik a vlivů během realizace předmětu plnění, a zahrnuje veškeré provozní náklady:

- a) náklady na dopravu zboží
- b) náklady na vybalení zboží a jeho montáž,
- c) náklady na instalaci zboží do kupujícím určených prostor v místě plnění,
- d) náklady na úklid prostor po vybalení a montáži
- e) ostatní náklady výše neuvedené.

13 Podmínky pro uzavření rámcové dohody

Zadavatel požaduje, aby rámcová dohoda byla uzavřena elektronicky, a k jejímu uzavření je vyžadován zaručený elektronický podpis.

Vybraný dodavatel je v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ povinen na výzvu zadavatele předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá zadavatel k dispozici. Tyto doklady **mohou být již součástí nabídky** účastníků.

14 Práva zadavatele

- **Zadavatel si vyhrazuje, aby veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhala výhradně prostřednictvím profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.kzcr.eu/>.**



- Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- Dodavateli podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření rámcové dohody zakázky se zadavatelem.
- Zadavatel je oprávněn před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky si ověřit, popřípadě upřesnit informace uvedené dodavatelem v nabídce.
- Zadavatel nehradí případné náklady dodavatele spojené s nabídkou a s účastí v zadávacím řízení.
- Zadavatel nevrací podané nabídky, které zůstávají u zadavatele jako doklad o průběhu soutěže, s obsahem nabídek bude zacházeno důvěrně.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zakázku zrušit v souladu s ustanovením § 127 ZZVZ.

15 Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky
Příloha č. 2: Obligatorní návrh rámcové dohody
Příloha č. 3: Technická specifikace předmětu plnění
Příloha č. 4: Katalog zboží zadavatele
Příloha č. 5: Vzor čestného prohlášení dodavatele
Příloha č. 6: Seznam významných dodávek
Příloha č. 7: Katalog zboží dodavatele

V Ústí nad Labem dne:

17 -06- 2020

06



Krajská zdravotní, a.s.
Sociální péče 3316/12A
401 13 Ústí nad Labem

IČ: 25488627
DIČ: CZ25488627

Ing. Petr Fiala
generální ředitel