

Smlouva o poskytování pracovnělékařské služby

Smluvní strany:

Krajská zdravotní, a.s.

Sociální péče 3316/12A, 401 13 Ústí nad Labem

IČO 25488627

Zastoupena

Ing. Petrem Fialou, generálním ředitelem společnosti na základě pověření představenstvem společnosti ze dne 17. 12. 2015

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 1550 (dále jen „poskytovatel pracovnělékařských služeb“)

a

ManpowerGroup s.r.o.

Na Florenci 2116/15, 110 00 Praha 1

IČO: 41194659

provozovna: Revoluční 43, Chomutov 43001

zastoupena:

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka č. 3223

povolení ke zprostředkování zaměstnání udělená MPSV ze dne 1.3.2017, č.j.: UPCR-2017/12737/4 (dále jen „zaměstnavatel“)

I. Předmět smlouvy

1. Podle ustanovení § 54 zákona 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, je zaměstnavatel pro výkon práce na svých pracovištích povinen, jde-li o práce, které jsou zařazené podle zákona o ochraně veřejného zdraví do kategorie první, druhé, druhé rizikové, třetí nebo čtvrté anebo je-li součástí práce činnost, pro jejíž výkon jsou podmínky stanoveny jinými právními předpisy, uzavřít písemnou smlouvu o poskytování pracovnělékařských služeb s poskytovatelem pracovnělékařských služeb.
2. Vzhledem k tomu, že zaměstnavatel nemá vlastní zdravotnické zřízení zabezpečující pracovnělékařské služby, bude na základě této smlouvy zajišťovat pro zaměstnance tuto péči poskytovatel pracovnělékařských služeb.
3. Pracovnělékařské služby jsou zdravotní služby preventivní, jejichž součástí je hodnocení vlivu pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví, provádění preventivních prohlídek a hodnocení zdravotního stavu za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci, poradenství zaměřené na ochranu zdraví při práci a ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejícími s prací, školení v poskytování první pomoci a pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce nebo služby.
4. Rozsah poskytovaných pracovnělékařské služby je vymezen ustanoveními § 53 až § 60 zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotnických službách.

II. Práva a povinnosti poskytovatele pracovnělékařských služeb

1. Pracovnělékařské služby budou poskytovány pro všechny zaměstnance zaměstnavatele v průměrném počtu: 50 zaměstnanců měsíčně (cca 10 zaměstnanců týdně) pracující na pracovištích společnosti: **Yanfeng Czechia Automotive Interiors System s.r.o.**, Sídlo: Tatinná 60, Žatec.
2. Preventivní prohlídky zaměstnanců zaměstnavatele budou poskytovány v ordinaci: Nemocnice Most, o. z., Rentgenologické oddělení – příslušná rentgenologická pracoviště.
3. Preventivní prohlídky zaměstnanců zaměstnavatele budou poskytovány v ordinační době: 8:00 – 15 hod. nebo po individuální domluvě.
4. Ostatní činnosti tvořící součást pracovnělékařských služeb budou poskytovány operativně po dohodě mezi smluvními stranami.

4.1 Kontaktní osoba poskytovatele pracovnělékařských služeb: pracovnice recepce RDG

[REDACTED]

[REDACTED]

5. Poskytovatel pracovnělékařských služeb je povinen:

- informovat zaměstnance o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na jeho zdraví, a to se znalostí vývoje jeho zdravotního stavu,
- informovat zaměstnavatele o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na zdravotní stav jeho zaměstnanců,
- vykonávat pravidelný dohled na pracovištích zaměstnavatele a nad pracemi vykonávanými zaměstnanci,
- spolupracovat se zaměstnavatelem, zaměstnanci, zástupcem pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s odborně způsobilými osobami podle zákona upravujícího zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, odborovou organizací a kontrolními orgány v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- neprodleně oznamovat zaměstnavateli zjištění závažných nebo opakujících se skutečností negativně ovlivňujících bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
- vést dokumentaci o pracovnělékařských službách prováděných pro zaměstnavatele, která se nevztahuje ke konkrétnímu zaměstnanci, odděleně od zdravotnické dokumentace vedené o konkrétních zaměstnancích; dokumentací pracovnělékařských služeb se rozumí záznamy o provádění dohledu na pracovišti zaměstnavatele, včetně výsledků analýz, o poradenství poskytnutém zaměstnavateli a jiné obdobné záznamy o činnostech prováděných v rámci pracovnělékařských služeb,
- vést odděleně zdravotnickou dokumentaci vedenou o pacientovi od zdravotnické dokumentace vedené o zaměstnanci při poskytování pracovnělékařských služeb, jestliže je registrujícím poskytovatelem pacienta a zároveň poskytovatelem pracovnělékařských služeb.

6. Náplň pracovnělékařské služby budou zejména tyto činnosti:

Prosím zaškrtněte požadované pracovnělékařské služby.

- hodnocení vlivu pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví;
- provádění preventivních prohlídek a hodnocení zdravotního stavu za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci;**
- poradenství zaměřené na ochranu zdraví při práci a ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejícími s prací;
- školení v poskytování první pomoci;
- pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce nebo služby;
- sledování vlivu práce a pracovních podmínek na zdravotní stav zaměstnanců včetně navrhování potřebných opatření;
- spolupráce s příslušnou hygienickou službou.

III. Práva a povinnosti zaměstnavatele

1. Zaměstnavatel je povinen

- 1.1. umožnit pověřeným zaměstnancům poskytovatele pracovnělékařských služeb vstup na každé své pracoviště a sdělit jim informace potřebné k hodnocení a prevenci rizik možného ohrožení života nebo zdraví na pracovišti, včetně výsledků měření faktorů pracovních podmínek, předložit jim technickou dokumentaci strojů a zařízení, sdělit jim informace rozhodné pro ochranu zdraví při práci; v případě pracovišť, která podléhají z důvodu státního nebo jiného zákonem chráněného tajemství zvláštnímu režimu, vstupují na tato pracoviště pouze určení zaměstnanci poskytovatele pracovnělékařských služeb, kteří jsou v tomto případě povinni dodržet zvláštní režim,

- 1.2. při zařazování zaměstnanců k práci postupovat podle závěrů lékařských posudků o jejich zdravotní způsobilosti,
- 1.3. zajišťovat včasné odeslání zaměstnance k pracovnělékařské prohlídce v souladu s termíny danými platnou legislativou danou oblast upravující
- 1.4. při odeslání zaměstnance k pracovnělékařské prohlídce vybavit jej žádostí obsahující údaje o druhu práce, režimu práce a pracovních podmínkách, ke kterým je posouzení zaměstnance požadováno,
- 1.5. odeslat zaměstnance na mimořádnou pracovnělékařskou prohlídku, pokud o to zaměstnanec požádal.
- 1.6. předávat poskytovateli pracovnělékařských služeb průběžně aktualizovaný seznam svých zaměstnanců s jejich osobními daty, pracovním zařazením a označením pracoviště.
- 1.7. písemně informovat poskytovatele pracovnělékařských služeb o každé delší pracovní neschopnosti svého zaměstnance (delší než 4 týdny), který je v péči jiného poskytovatel zdravotních služeb, tak, aby před jeho opětovným zařazením na původní pracovní místo mohla být v odůvodněných případech eventuálně přehodnocena jeho zdravotní způsobilost k práci;
- 1.8. spolupůsobit na své zaměstnance, aby se na vyzvání podrobovali povinným preventivním prohlídkám a plnili další povinnosti stanovené v zájmu prevence a ochrany zdraví.

IV. Platební podmínky

1. Pracovnělékařské služby budou zaměstnancům zaměstnavatele hrazeny přímou úhradou zaměstnavatelem poskytovateli pracovnělékařských služeb a jedná se zejména o následující činnosti:
 - 1.1. Povinné vstupní, periodické a výstupní preventivní prohlídky zaměstnanců včetně posudkových závěrů.
 - 1.2. Spolupráce s hygienickou službou.
 - 1.3. Účast na výcviku a výchově zaměstnanců zaměstnavatele v oblasti ochrany zdraví.
 - 1.4. Vstupní, periodické a výstupní preventivní prohlídky zaměstnanců, včetně posudkových závěrů, pokud je bude zaměstnavatel vyžadovat.
 - 1.5. Poradenská činnost v otázkách ochrany zdraví zaměstnanců zaměstnavatele.
 - 1.6. Dohled na zdravotní vlivy práce a pracovního prostředí zaměstnanců zaměstnavatele.
2. Úhrada za výkon těchto činností se sjednává na základě ceníku a cen v něm uvedených, jež byly stanoveny v souladu se zněním zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění, a jež vychází z kalkulace osobních a věcných nákladů poskytovatele pracovnělékařských služeb. Ceník tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Cena za provedené vyšetření může být změněna dle aktualizace osobních a věcných nákladů poskytovatele pracovnělékařských služeb.
3. Úhrada bude zaměstnavateli vyúčtována poskytovatelem pracovnělékařských služeb měsíčně vždy do 15 dní po uplynutí měsíce a je splatná do 10 dní ode dne doručení vyúčtování. V případě prodloužení s úhradou je zaměstnavatel povinen zaplatit poskytovateli pracovnělékařských služeb smluvní pokutu ve výši 0,2 % za každý den prodloužení.
4. Smluvní pokuta je splatná do 30 kalendářních dnů ode dne, ve kterém na ni vznikl nárok. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody v plném rozsahu, ani právo na odstoupení od smlouvy v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb.,

V. Zvláštní ustanovení

1. V případě, že hodnota předmětu smlouvy přesahuje 50 000 Kč bez daně z přidané hodnoty, a na smlouvu se nevztahuje některá z dalších výjimek uvedených v § 3 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), musí být tato smlouva uveřejněna prostřednictvím registru smluv do tří měsíců ode dne, kdy byla uzavřena. V případě nesplnění této povinnosti bude smlouva ze zákona zrušena od počátku.

2. Smluvní strany shodně prohlašují, že žádné ustanovení této smlouvy (včetně všech jejích příloh), nepředstavuje obchodní tajemství žádné smluvní strany podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a ani důvěrné informace, a souhlasí s uveřejněním této smlouvy v plném rozsahu.
3. Smluvní strany se dohodly, že elektronický obraz této smlouvy a metadata vyžadovaná zákonem o registru smluv zašle správci registru smluv poskytovateli pracovnělékařských služeb ve lhůtě 14 dní od uzavření smlouvy.
4. V případě, že smlouva nebude uveřejněna prostřednictvím registru smluv ani v 15. den od jejího uzavření, je oprávněná předat elektronický obraz smlouvy a metadata druhá smluvní strana tak, aby smlouva byla uveřejněna prostřednictvím registru smluv do tří měsíců ode dne, kdy byla uzavřena.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran nebo výpovědí, s výpovědní lhůtou 3 měsíce, která počíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po dni, kdy byla výpověď doručena písemně straně druhé.
3. Není-li v této smlouvě výslovně ujednáno jinak, veškerá právní jednání činěná v písemné formě si smluvní strany doručují osobně oproti podpisu druhé smluvní strany, datovými zprávami ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, či prostřednictvím provozovatele poštovních služeb ve smyslu zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, případně na jinou adresu písemně sdělenou příslušnou smluvní stranou. Je-li písemnost doručována do datové schránky, považuje se za doručenou okamžikem, kdy se adresát do datové schránky přihlásí. Pokud se adresát do datové schránky nepřihlásí ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byla písemnost do datové schránky dodána, považuje se posledním dnem této lhůty písemnost za doručenou.
4. Smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran.
5. Příloha č. 1 (ceník pracovnělékařských služeb) a č. 2 (plná moc) tvoří nedílnou součást této smlouvy.
6. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
7. Změna této smlouvy je možná pouze písemným dodatkem odsouhlaseným smluvními stranami.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Ceník pracovnělékařských služeb

Příloha č. 2 – Plná moc

Příloha č. 1 – Ceník pracovnělékařských služeb

MO Ceník - Nemocnice Most, o.z.

Název výrobku, výkonu, služby	Cena vč. DPH
RDG snímek plic – prevence	194, - Kč